

## EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 311/2018

Critério para Julgamento: **MENOR PREÇO POR ITEM**

**Data de Abertura para Credenciamento: 14hs00min 14.12.2018**

**Horário da Entrega dos Envelopes: até às 13hs45min 14.12.2018**

### PREÂMBULO

A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU torna público, para conhecimento das empresas interessadas, que se encontra aberta a licitação acima referenciada, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL, REGISTRO DE PREÇOS**, que objetiva o **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK.**, conforme especificações contidas no Anexo I do presente Edital.

O **PREGÃO** será conduzido pela **PREGOEIRA**, auxiliado pela **EQUIPE DE APOIO**, conforme designação na portaria nº **359/2018** contida nos autos do processo.

A Licitação é do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** e será processado em **conformidade com o disposto na Lei 10.520/2002, no Decreto Municipal nº 18.718 de 26/02/2009**, na Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, e, subsidiariamente na Lei 8.666/1993 e suas alterações, e das condições estabelecidas neste edital e nos seguintes anexos que o integram:

**Anexo I - Termo de Referência**

**Anexo II - Modelo de Proposta de Preços – ENVELOPE 01**

**Anexo III - Minuta de Credenciamento – FORA DO ENVELOPE**

**Anexo IV - Minuta de Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação – FORA DO ENVELOPE**

**Anexo V - Minuta de Declaração de Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal. – ENVELOPE 02**

**Anexo VI - Minuta de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente – ENVELOPE 02**

**Anexo VII - Minuta de Declaração de Elaboração Independente de Proposta – ENVELOPE 01**

Anexo VIII - Minuta de Declaração de Qualificação Técnica – **ENVELOPE 02**

Anexo IX - Minuta de Declaração de Capacidade Financeira – **ENVELOPE 02**

Anexo X - Minuta de Contrato

Anexo XI - Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte – **FORA DO ENVELOPE**

Anexo XII - Minuta da Ata de Registro de Preços

### 1. DAS INFORMAÇÕES:

As propostas e os documentos (Envelope 01 e 02) dos interessados serão recebidos primeiramente para **PROTOCOLO NO SETOR DE LICITAÇÕES** até o dia **14/12/2018** até o horário limite das **13h45min**. Às **14h00min do dia 14/12/2018** será iniciado a Sessão Pública do Pregão Presencial, que ocorrerá na Sala de Reuniões do Setor de Licitação do Hospital Municipal Padre Germano Lauck, sito à Rua Adoniran Barbosa, n°. 370 – Jardim Central, CEP 85.864-492, sendo que é necessário o protocolo, previamente, no Setor de Licitações, conforme informado acima no horário das 08h00min as 12h00min e das 13h00min às 17h00min, em dias úteis.

**1.1. É OBRIGATÓRIO O REGISTRO DE ENTRADA E A RETIRADA DO CRACHÁ DE VISITANTE NA PORTARIA CENTRAL DO HOSPITAL MUNICIPAL DOS REPRESENTANTES DAS EMPRESAS QUE VIEREM PARTICIPAR DO CERTAME.**

**1.2. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a entrega das propostas e documentos, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos sobre o Pregão desde que arguidas por escrito e tempestivamente protocoladas no **SETOR DE LICITAÇÃO**, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 08h00min as 12h00min e das 13h00min às 17h00min.**

**1.3. As respostas do Pregoeiro às dúvidas e questionamentos suscitados serão dadas por escrito, e encaminhadas a todos os adquirentes do Edital, bem assim afixadas no Quadro de Avisos da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU para ciência de quaisquer outros interessados.**

**1.4. Quando o questionamento implicar alteração de condição básica da licitação, o Edital será revisto e o prazo de apresentação das propostas será reaberto.**

**1.5. A quantidade do objeto poderá ser alterada para mais ou para menos até o limite de 25% (vinte e cinco inteiros por cento), a exclusivo critério da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, de acordo com o artigo 65, parágrafo 1º da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações posteriores.**

### 2. OBJETO:

2.1. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES PRA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR. Conforme dados informados no ANEXO I.

### 3. TIPO DO PREGÃO:

3.1. Este PREGÃO é do tipo **Menor Preço, Por Item**.

### 4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1. As despesas decorrentes da execução do presente certame estão previstas no Contrato de Gestão 278/2017 firmado entre a Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu e Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, presente neste **Processo Administrativo nº 311/2018 do Pregão Presencial 043/2018**.

### 5. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

5.1. Poderão participar deste PREGÃO os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências de credenciamento e de habilitação, **nos seguintes termos**:

5.2. Não será permitida a participação de empresa estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

### 6. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO – **FORA DO ENVELOPE**

6.1. Todos os licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira por intermédio de um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de credenciamento, identificar-se exibindo o original da carteira de identidade ou outro documento equivalente.

6.2. O credenciamento far-se-á por um dos seguintes meios:

6.2.1. **Instrumento público de procuração** com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do licitante, com prazo de validade em vigor;

6.2.2. **Instrumento particular de procuração** nos moldes do Anexo III, com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do licitante, acompanhado de cópia de seu contrato social ou estatuto, no caso de Sociedade Anônima, e dos documentos de eleição de seus administradores;

6.2.3. **Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado de empresa licitante**, cópia do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição dos administradores;

- 6.3. O representante (legal ou procurador) da interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto.
- 6.4. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.
- 6.5. Encerrada a fase de credenciamento pela Pregoeira, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários.
- 6.6. Será admitido a cada empresa 01 (um) representante legal e este poderá representar apenas 01 (uma) empresa.
- 6.7. No ato do **credenciamento** deverão ser apresentadas, conforme o caso, as seguintes declarações, **condição essencial para participação** no certame licitatório:
- 6.7.1. **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação** de acordo com modelo contido no Anexo IV ao presente Edital. **A referida declaração deverá estar fora dos envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação); e**
- 6.7.2. A licitante microempresa, microempresa individual ou empresa de pequeno porte que desejar gozar dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, deverá apresentar Declaração de “ME”, “MEI” ou “EPP”, conforme o caso, e nos moldes do Anexo XII. **O referido documento deverá estar fora dos envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação);**
- 6.8. Em seguida, proceder-se-á ao recebimento dos envelopes contendo a proposta de preço e os documentos de habilitação, em envelopes separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

À FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E  
PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO  
HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK.  
ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS  
LICITANTE: \_\_\_\_\_

À FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E  
PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO  
HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK.  
ENVELOPE 02 - HABILITAÇÃO  
LICITANTE: \_\_\_\_\_

## 7. DA PROPOSTA DE PREÇOS – ENVELOPE 01

7.1. A Proposta de Preços, conforme modelo do Anexo II, compreenderá:

**7.1.1. A proposta propriamente dita, digitada com clareza, em uma via, sem emendas ou rasuras, em papel timbrado da licitante ou impresso por processo eletrônico, contendo o preenchimento do unitário do item (com até 02 (duas) casas depois da vírgula), com a indicação do número desta licitação, a identificação e endereço completo da proponente e a qualificação do signatário.**

**7.1.2.** Na formulação da proposta, a licitante deverá computar todos os custos para atendimento do objeto, ficando esclarecido que não será admitida qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados nos preços cotados, ressalvadas as hipóteses de criação ou majoração de encargos fiscais.

**7.1.3.** As propostas deverão contemplar todas as despesas incidentes, tais como encargos diretos e indiretos, impostos, taxas etc, sob pena de desclassificação da licitante.

**7.2.** Constituem exigências deste Edital:

**7.2.1. Prazo de Validade da Proposta:** 60 (sessenta) dias, contados da abertura do envelope nº 01 – “Proposta de Preços”;

**7.2.2. Condições de Pagamento:** Os pagamentos serão efetuados pelo Setor Financeiro mediante **apresentação de Nota Fiscal Eletrônica (Resolução SEFA do estado do Paraná, art. 1º, publicada no DOE 9.428 de 09/04/2015) em 30 (trinta) dias**, da entrega da Nota-Fiscal/Fatura, devendo a **CONTRATADA** providenciar o número da conta corrente e número e endereço da agência bancária, para fins de depósito para pagamento.

**7.2.3.** Não serão admitidos, nas propostas, descontos sobre preços ofertados nem variações condicionais destes em relação a outras propostas.

**7.2.4.** Os preços apresentados contam com a inclusão de todos os acessórios, os custos operacionais e os tributos eventualmente devidos, bem como as demais despesas diretas e indiretas, inclusive transporte, taxas de frete e similares, não cabendo à Instituição nenhum custo adicional.

**7.2.5.** A licitante vencedora deverá na entrega do objeto, especificá-los na sua nota fiscal eletrônica, o valor unitário, observando o disposto no item 7.1, em conformidade com o anexo deste edital e de acordo com o correspondente item adjudicado.

**7.2.6.** Adotar-se-á como critério de aceitabilidade de preço os indicados no ANEXO I, desclassificando-se as propostas cujos preços o excedam ou sejam manifestamente inexequíveis (art. 40 X e 48 II e parágrafos, da Lei Federal nº 8666/93).

## **8. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**8.1.** Para a habilitação das Pessoas Jurídicas será exigido:

- a) Certificado de Habilitação em vigor, nos termos do Edital de Chamamento Público nº007/2018 do Processo Administrativo nº 254/2018; ou
- b) Caso a empresa não possua CH em vigor, será exigida a seguinte documentação:

8.1.1. Em relação à **HABILITAÇÃO JURÍDICA: ENVELOPE 02**

8.1.1.1. Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual (ou cédula de identidade em se tratando de pessoa física não empresária).

8.1.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária.

8.1.1.3. Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedade empresária.

8.1.1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício.

8.1.1.5. Decreto de autorização, tratando-se de sociedade estrangeira no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedida pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.1.1.6. Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado ou sede da licitante.

8.1.2. Quanto à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

8.1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**);

8.1.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

8.1.2.3. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

8.1.2.3.1. Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a **Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

8.1.2.3.2. Certidão de Regularidade em relação aos **Tributos Estaduais (ICMS)**, expedida pela Secretaria da Fazenda do domicílio ou sede da licitante; e

8.1.2.3.3. Certidão Negativa **ou** Positiva com Efeitos de Negativa de **Tributos Municipais (Mobiliários)**, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças do domicílio ou sede da licitante;

8.1.2.4. Poderá ser apresentada a certidão unificada, conforme previsto na Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014, para comprovação de regularidade de débitos da União e Previdenciários, desde que conste na certidão referência quanto à regularidade no âmbito da RFB e da PGFN e quanto às contribuições previdenciárias e as contribuições devidas, inscritas em Dívida Ativa do **Instituto Nacional do Seguro Social (INSS)**.

8.1.2.5. Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

**8.1.2.6.** Prova de regularidade perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

**8.1.2.7.** A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato**; (LC nº 123, art. 42).

**8.1.2.7.1.** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, **deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição**; (LC nº 123, art. 43, caput).

**8.1.2.7.2.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis, a contar da declaração de vencedor**, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a **regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa**; (LC nº 123, art. 43, § 1º).

**8.1.2.7.3.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 8.1.2.7.2., implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes **para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, ou revogar a licitação** (LC nº 123, art. 43, § 2º).

### **8.1.3 – Da Qualificação Técnica:**

8.1.3.1. Apresentação de 01 (um) atestado emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão do licitante para fornecimento pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

8.1.3.2. Apresentar Alvará de Funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal da sede da proponente, atualizado quando constar sua validade.

8.1.3.3. Apresentar Alvará de Licença Sanitária, expedido pelo Órgão competente do Município e/ou Estado ou Distrito Federal onde for domiciliado o proponente, **comprovando sua validade**, na forma da legislação vigente.

8.1.3.4. Autorização Especial de Funcionamento emitido pela ANVISA e da respectiva publicação atualizada no Diário Oficial da União da empresa licitante, **caso houver**.

8.1.3.5. Certidão de Regularidade da empresa licitante expedida pela entidade profissional competente, indicando o responsável técnico com seu número de inscrição, conforme exigido em Lei.

8.1.3.6. **Registro dos itens no Ministério da Saúde/ANVISA ou Cópia do Diário Oficial da União** devidamente sinalizada onde consta o protocolo e modelo oferecido. (*Quando exigível*).

#### 8.1.3.7. CERTIFICADOS DE BPF E REGISTROS

- a. Certificado de Registro do Produto, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde – ANVISA, ou publicação do Registro no Diário Oficial da União, ou Registro da Isenção dos produtos cotados demonstrando sua vigência, caso a validade do registro esteja vencida, apresentar também cópia do protocolo do requerimento de revalidação com data antecedente a 06 meses da data do vencimento do registro; (*Quando exigível*).
- b. Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle ou da respectiva publicação no Diário Oficial da União, do fabricante, para a linha de produção de produtos farmacêuticos e produtos médico-hospitalares, emitido pela Secretária de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde (art. 5º da Portaria Ministerial nº 2814 de 29 de maio de 1998, alterada pela Portaria Ministerial nº 3716 de 08 de outubro de 1998) , *caso houver*;
- c. No caso de Produto Importado é também necessária à apresentação de cópia do Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle, emitido pela autoridade sanitária do país de origem, ou laudo de inspeção emitido pela autoridade sanitária brasileira, (art. 5º da Portaria Ministerial nº 2814 de 29 de maio de 1998, alterada pela Portaria Ministerial nº 3716 de 08 de outubro de 1998). No caso de produtos registrados na ANVISA como Produtos Biológicos é necessário que conste na declaração do Certificado de Boas Práticas de Fabricação especificamente o nome do princípio ativo, *caso houver*;
- d. Os Certificados de Boas Práticas de Fabricação e Controle tem validade por 02 (dois) anos a partir da data de publicação no DOU;
- e. As renovações dessas certificações só são válidas se publicadas no DOU, não havendo nenhum documento que o substitua.

#### 8.1.4. Quanto à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

**8.1.4.1.** Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a **90 (noventa) dias** da data prevista para a apresentação dos envelopes.

**8.1.4.2.** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei com os respectivos **Termos de Abertura, Encerramento e Notas Explicativa devidamente Registrado na Junta Comercial do Estado onde fica a sede da empresa licitante ou em Cartório de Registro Civil**, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, que comprovem a boa situação financeira da empresa.

**8.1.4.3.** Índices Financeiros: A proponente deverá comprovar por meio do modelo no Anexo IX, sua capacidade financeira mediante a apresentação dos índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), Solvência



Geral (SG), cujos valores deverão ser iguais ou maiores que 0,5 (zero vírgula cinco). Tais índices serão calculados conforme segue:

$$LG = (AC + RLP) / (PC + ELP)$$

$$LC = (AC / PC)$$

$$SG = (AT) / (PC + ELP)$$

Onde:

AC: Ativo Circulante.

PC: Passivo Circulante.

AT: Ativo Total.

RLP: Realizável em Longo Prazo.

ELP: Exigível em Longo Prazo.

Obs.: Os índices deverão ser apresentados com no máximo 02 (duas) casas decimais, desprezando-se as demais.

**No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que optar pela fruição dos benefícios da Lei Complementar Federal n.º 123/2006:**

- a) **Quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;**
- b) **Quando não optante pelo SIMPLES nacional: declaração de imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do Exercício-DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar n.º 123/2006 ou comprovação emitida pela Junta Comercial.**

A participação nas condições previstas nesta alínea implica no reconhecimento de não se encontrar em nenhuma das situações previstas no parágrafo quarto, do art. 3º, da Lei Complementar n.º 123/2006.

#### **8.1.5. OUTRAS COMPROVAÇÕES:**

**8.1.5.1.** Declaração assinada por representante legal da licitante de que não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre os menores de 18 (dezoito), e qualquer trabalho os menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos. (Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal), conforme modelo constante do **Anexo V**;

**8.1.5.2.** Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, conforme modelo constante do **Anexo VI**.

**8.2.** Os documentos indicados no item 8.1 poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração.

**8.3.** Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documentos” em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

8.4. Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão, acarretará a inabilitação da proponente.

8.5. O Pregoeiro ou a Equipe de Apoio poderá diligenciar, efetuando consulta direta na Internet, para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.

8.6. Não será aceito protocolo de entrega ou solicitação de substituição de documento àquele exigido no **EDITAL** e seus **ANEXOS**.

8.7. Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, excetos aqueles documentos que ela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz. Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante da licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda a documentação de ambos os estabelecimentos na forma e condições previstas neste item.

#### **9. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO DA LICITAÇÃO:**

9.1. No horário e local indicados neste Edital será aberta a sessão pública, iniciando-se pela fase de credenciamento dos licitantes interessados em participar deste certame, ocasião em que serão apresentados os documentos indicados no item 06.

9.2. Aberta a sessão pública do Pregão, com a conferência dos documentos de credenciamento das interessadas, serão recebidos pelo Pregoeiro os envelopes **PROPOSTA DE PREÇO** e **DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**.

9.3. Após a entrega dos envelopes não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

9.4. Verificada a regularidade formal dos envelopes, este serão rubricado pelos membros da Equipe de Apoio, Pregoeiro e representantes dos licitantes. Os participantes deverão entregar ao Pregoeiro a declaração nos moldes do Anexo IV. Em prosseguimento, o Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes nº 01 (**PROPOSTA DE PREÇO**), e seus conteúdos serão analisados pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, no que tange a sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento convocatório.

9.5. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências essenciais deste edital e seus anexos, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas na própria sessão pelo licitante, por simples manifestação de vontade de seu representante.

9.6. As demais propostas serão classificadas provisoriamente em ordem crescente pelo menor preço.

9.7. Definida a classificação provisória, será registrado na ata da sessão pública, o resumo das ocorrências até então havidas, consignando-se o rol de participantes, preços ofertados, propostas eventualmente desclassificadas e fundamentação para sua desclassificação e a ordem de classificação provisória.

**9.8.** O Pregoeiro abrirá oportunidade para o oferecimento de sucessivos lances verbais aos representantes das licitantes cujas propostas estejam classificadas no intervalo compreendido entre o menor preço e o preço superior àquele em até 10% (dez por cento) ou as 03 (três) melhores propostas, repetindo-se o procedimento para cada uma das propostas classificadas na forma do item 9.7.

**9.8.1.** Não havendo pelo menos **03 (três) propostas** nas condições definidas no item anterior, serão chamadas a dar lances verbais os representantes dos licitantes que apresentarem as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços ofertados.

**9.9.** O Pregoeiro abrirá oportunidade para a repetição de lances verbais, respeitadas as sucessivas classificações provisórias, até o momento em que não sejam ofertados novos lances de preços menores aos já existentes.

**9.10.** Não serão aceitos lances cujos valores forem maiores do que último lance que tenha sido anteriormente ofertado, bem como 02 (dois) lances do mesmo valor, prevalecendo, nesse caso, aquele que foi ofertado primeiro.

**9.11.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste edital.

**9.12.** Declarada encerrada a etapa competitiva, o Pregoeiro procederá à classificação definitiva das propostas exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observado os prazos máximos para o fornecimento, as especificações técnicas, os parâmetros e as demais condições definidas neste edital, consignando-a em ata.

**9.13.** Se houver **empate** na cota em que tiverem participado Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte e empresas que não forem assim classificadas, será assegurado o **exercício do direito de preferência** às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos (LC nº 123, art. 44, *caput*):

**9.13.1.** Entende-se por **empate** aquelas situações em que os preços apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até **5%** (cinco por cento) superiores ao melhor preço apresentado (LC nº 123, art. 44, § 2º).

**9.13.2.** A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado (LC nº 123, art. 45, inc. I).

**9.13.2.1.** Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de **05 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, a contar da convocação da Pregoeira, sob pena de preclusão (LC nº 123, art. 45, § 3º).

**9.13.2.2.** Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **8.1.2.7.1.** será realizado sorteio entre elas

para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta (LC nº 123, art. 45, inciso III).

**9.13.2.3. Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer seu direito de cobertura da proposta de menor valor, serão convocadas as remanescentes que se enquadrarem no limite disposto no item 9.14.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito (LC nº 123, art. 45, inciso II).**

**9.13.2.4.** O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**9.14.** Uma vez exercido o direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, observados os limites e a forma estabelecidos neste edital, não sendo apresentada por elas proposta de preço inferior, será declarada a melhor proposta de preço aquela originalmente vencedora da fase de lances (LC nº 123, art. 45, § 1º).

**9.15.** Nesta oportunidade será verificada a compatibilidade do menor preço alcançado, com os parâmetros de preços definidos pela Administração.

**9.16.** O Pregoeiro poderá negociar diretamente com o autor do lance de MENOR PREÇO POR ITEM para que seja obtido preço melhor.

**9.17.** Havendo negociação, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do preço negociado, decidindo motivadamente a respeito.

**9.18.1.** Caso na primeira rodada de lances saia-se vencedor Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU poderá a ela adjudicar a totalidade dos itens a serem adquiridos, caso haja concordância das demais empresas proponentes que ostentem a mesma situação;

**9.18.2.** As Micro Empresas ou Empresas de Pequeno Porte que participarem da primeira rodada de lances poderão ainda fazer uso do seu direito de preferência conforme disposições contidas nos itens 9.13 e seguintes desse Edital.

**9.19.** Concluída a fase de classificação das propostas, será aberto o envelope de documentação para habilitação do licitante classificado em primeiro lugar.

**9.20.** Estando a documentação de habilitação incompleta e/ou incorreta e/ou contrariando qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, o Pregoeiro considerará o licitante **INABILITADO**.

**9.20.1.** Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, efetivamente entregues, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, exceto quanto à documentação relativa à regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, quando se aplicará o disposto nos itens 8.1.2.7 e seguintes deste edital.

9.21.2. A verificação será certificada pelo Pregoeiro, anexando aos autos documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

9.21.3. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o licitante será **INABILITADO**.

9.22. Sendo considerado inabilitado o licitante cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro prosseguirá na abertura do envelope de documentação de habilitação do licitante classificado em segundo lugar, e assim sucessivamente, se for o caso, até a habilitação de um dos licitantes classificados, sem prejuízo de nova análise e negociação dos preços ofertados.

9.23. Constatando-se o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante classificado e habilitado, será declarado vencedor do certame, abrindo-se, neste momento, a oportunidade para manifestação da intenção de interpor recurso aos licitantes, nos termos da cláusula 10 deste instrumento.

9.24. Na ausência de recursos ou decididos estes, observados os trâmites legais, será adjudicado o objeto da licitação ao licitante vencedor e homologado o certame.

9.25. Conforme o caso exigir, as licitantes classificadas em primeiro lugar deverão num prazo de **02 (dois) dias úteis** apresentar nova planilha contendo os valores readequados ao valor total apresentado pelo lance vencedor. O percentual da redução deverá ser equitativamente distribuído entre os preços originalmente propostos, relativos a todos os valores unitários dos produtos ofertados.

9.26. Os envelopes contendo a documentação relativa à habilitação dos licitantes desclassificados poderão ser devolvidos aos seus representantes na própria sessão, salvo se houver, no momento oportuno, manifestação de interesse de interpor recurso, hipótese em que ficarão retidos com o Pregoeiro, até ulterior deliberação. Os envelopes dos licitantes classificados, não declarados vencedores do certame, permanecerão sob custódia do Pregoeiro até o efetivo cumprimento da obrigação pelo licitante adjudicatário.

9.27. Da sessão pública deste Pregão, será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos praticados, a qual, após ciência dos interessados, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, demais membros da Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

9.28. O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

9.29. **Quando necessário**, constatado o atendimento das exigências habilitatórias previstas no **EDITAL**, será concedido um prazo de 02 (dois) dias úteis para a apresentação das amostras, a proponente será declarada vencedora. Caso a licitante vencedora apresente a amostra juntamente com o envelope proposta, situação recomendável para conferir celeridade ao certame, imediatamente os materiais serão encaminhados para

verificação junto a Comissão especialmente constituída. As amostras dos licitantes não vencedores, caso estes apresente em sessão pública, serão devolvidas após a contratação ou decurso do prazo de validade da proposta.

#### **10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO:**

**10.1.** Com antecedência superior a **02 (dois) dias úteis** da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão.

**10.2.** As impugnações devem ser protocoladas na sede da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, dirigidas ao subscritor deste Edital.

**10.2.1.** Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**10.3.** A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

**10.4.** Dos atos do Pregoeiro cabe recurso, devendo haver manifestação verbal imediata e motivadamente na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção, abrindo-se então o prazo de **03 (três) dias** que começará a correr a partir da declaração do vencedor para a apresentação das razões por meio de memoriais, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para apresentar contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**10.4.1.** A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na decadência do direito de recurso, na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

**10.4.2.** Na hipótese de interposição de recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

**10.4.3.** Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

**10.4.4.** O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.4.5.** As razões de recurso deverão ser protocolizadas, no prazo supra, junto ao Setor de Licitações, no endereço indicado no preâmbulo do presente edital, nos dias úteis, no horário de expediente da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, sob pena de configurar-se a desistência da intenção de recurso manifestada na sessão pública.

## **11. ATA DE JULGAMENTO E CONTRATAÇÕES**

**11.1.** A Ata de Julgamento será formalizada, com observância das disposições contidas no Decreto Municipal nº 16.289 de 05 de janeiro de 2005, no que couber e será subscrita pela autoridade que assinou o Edital.

**11.2.** A Ata de Julgamento deverá registrar o(s) preço(s) e o(s) fornecedor(es) do(s) produto(s), com observância da ordem de classificação, as quantidades e as condições que serão observadas nas futuras contratações.

**11.3.** A Ata de Julgamento deverá ser assinada pelos eventuais beneficiários no prazo de até 05 (cinco) dias, a partir da convocação. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração. Não havendo decisão, a assinatura da Ata de Julgamento deverá ser formalizada até o 5º (quinto) dia útil, contado da data da convocação. A proponente que deixar de fazê-lo no prazo estabelecido, dela será excluída.

**11.4.** Colhidas as assinaturas, a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU providenciará a imediata publicação da Ata e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata a parte final do subitem 11.3.

**11.5.** O prazo de validade do Pregão será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicação da respectiva Ata do Pregão.

**11.6.** Assegurados o contraditório e a ampla defesa, o fornecedor do bem terá seu contrato cancelado quando:

**11.6.1.** Descumprir as condições da Ata do Pregão;

**11.6.2.** Recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, sem justificativa aceitável;

**11.6.3.** For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993;

**11.6.4.** For impedido de licitar e contratar com esta Administração nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

**11.7.** Independentemente das previsões retro indicadas, o fornecedor poderá solicitar o cancelamento de seu contrato na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

**11.8.** Os fornecedores incluídos na Ata do Pregão estarão obrigados a fornecer, nas condições estabelecidas no ato convocatório, respectivos anexos e na própria ata;

**11.9.** Os pedidos de fornecimento ocorrerão de acordo com as necessidades da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU e por meio da emissão do Pedido de Compra.

**11.9.1.** O fornecedor deverá retirar o instrumento de compra no prazo de cinco dias corridos, contados da convocação;

**11.9.2.** A retirada do instrumento de compra fica condicionada a atualização, pelo fornecedor, de sua regularidade fiscal e trabalhista;

**11.9.3.** Se as certidões apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro ainda estiverem válidas o fornecedor estará dispensado de atualizá-las.

**11.10.** O fornecedor que, convocado, recusar-se injustificadamente em retirar o instrumento de compra no prazo marcado, terá seu contrato cancelado, sendo-lhe aplicável a multa pela inexecução total do ajuste.

**11.11.** O contrato deverá ser assinado no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da data do recebimento da convocação emitida pela Adjudicante.

## **12. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO**

**12.1.** O prazo de entrega dos itens será realizado da seguinte forma:

**12.1.1.** Para materiais de consumo será de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da ordem de compra;

**12.1.2.** Para equipamentos e instrumentos será de até 60 (sessenta) dias, contados a partir do recebimento da ordem de compra;

**12.1.3.** Para o item 15:

**12.1.3.1.** O equipo deverá ser entregue conforme alínea 5.1.1;

**12.1.3.2.** A Bomba de Irrigação Artroscopia deverá ser entregue até 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir do agendamento da cirurgia.

**12.2.** Os itens serão recebidos conforme a seguir:

**12.2.1.** Na hipótese de o produto apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

**12.3.** A entrega dos produtos deverá ser efetuada nos endereços constantes nos pedidos de compra emitidos pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, de **segunda a quinta-feira das 08h00 às 17h00 e na sexta-feira das 08h00 às 16h00**, os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa, que terá o prazo **de 05 (cinco) dias úteis** para substituir o produto rejeitado.



**12.4.** O recebimento dos produtos será controlado por servidor designado pela Direção Geral responsável, que fará a verificação da sua conformidade com a proposta apresentada, e ainda, quanto a cumprimento de conformidade com a solicitação da entrega dos produtos.

**12.5.** A execução da Ata será acompanhada, conforme o caso, nos termos do art. 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

**12.6.** A Administração rejeitará o objeto fornecido em desacordo com a Ata (art. 76 da lei Federal nº 8.666/93).

**12.7.** Entregar os materiais acondicionados em embalagens originais de fábrica, lacradas pelo fabricante, contendo a data e o número de série, o lote de fabricação, o prazo de validade (onde se aplicar), rótulo e outras informações, de acordo com a legislação brasileira pertinente.

**12.8.** Fornecer todo o material novo, sem uso anterior.

**12.9.** Assumir prejuízos quanto ao estado de conservação e à qualidade dos materiais a serem fornecidos.

**12.10.** Garantir a boa qualidade dos materiais fornecidos.

### **13 – Forma de pagamento**

**13.1.** O pagamento pelo efetivo cumprimento das obrigações deverá ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal ou da Fatura, de acordo com a natureza jurídica da contratada, devidamente atestadas pela Administração, conforme disposto na Lei nº 8.666/1993, observando ainda os seguintes procedimentos:

**13.2.** A Nota Fiscal ou Fatura será obrigatoriamente acompanhada das seguintes comprovações:

**I -** em todos os casos, da regularidade fiscal, por meio de consulta aos sites eletrônicos oficiais.

**13.3.** O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo.

**13.4.** O prazo para pagamento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente atestada pela Administração, não deverá ser superior ao prazo estabelecido no instrumento contratual vigente, contados da data de seu atesto pelo gestor, ou quando da apresentação e/ou quando estabelecido no contrato.

### **14. DAS SANÇÕES:**

**14.1.** Ficará impedido de licitar e contratar com a **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU** pelos prazos abaixo previstos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição:

a) não assinar a Ata de Julgamento e Registro de Preços ou as contratações dela decorrente, sem motivo justo e aceito ou deixar de manter a proposta ou lance no prazo de validade: **Impedimento de contratar com a Administração por 02 (dois) anos;**

b) deixar de entregar documento de habilitação exigido para o certame: **Impedimento de contratar com a Administração por 03 (três) anos;**

c) apresentar documentação falsa exigida para o certame, fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal: **Impedimento de contratar com a Administração por 05 (cinco) anos;**

**14.2.** A aplicação da penalidade capitulada no **subitem anterior** não impossibilitara a incidência das demais cominações legais contempladas no art. 87 da Lei n.º. 8.666, de 21/06/1993, especialmente:

a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada contratação, por dia de atraso na entrega do produto ou não substituição caso estes não sejam recebidos, em caráter definitivo em razão de não atender a qualidade do produto;

b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, caso haja defeito no produto que não venha ser corrigido no prazo de 05 (cinco) dias corridos a contar da comunicação prevista na alínea anterior, salvo se neste período a **CONTRATADA** substituir o produto defeituoso por outro com as mesmas características.

c) Multa de 15% sobre o valor do contrato caso não substitua ou repare o produto defeituoso no prazo de 10 (dez) dias a contar da comunicação prevista na alínea "a", ou haja atraso na entrega do produto por prazo superior a 05 (cinco) dias úteis do pedido.

**14.3** Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficara(o) sujeita(s), ainda, a composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ão) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) classificada(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

**14.4.** Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**14.5.** Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU**, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatório à comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

**14.6.** A aplicação da penalidade capitulada no **subitem anterior** não impossibilitara a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei Federal n.º 8.666/1993.

## **15. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**15.1.** As normas disciplinadoras deste **PREGÃO** serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público, da finalidade e da segurança da Ata e dos futuros contratos delas decorrentes.

**15.2.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste **PREGÃO**, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade.

**15.3.** Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato/fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste **EDITAL**, desde que não haja comunicação do **PREGOEIRO** em sentido contrário.

**15.4.** A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante até escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

**15.5.** O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da proponente, desde que possíveis à exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do **PREGÃO**.

**15.6.** A(s) proponente(s) assume(m) o(s) custo(s) para a preparação e apresentação de sua(s) proposta(s), sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por esta(s) despesa(s), independentemente da condução ou do resultado do **PREGÃO**.

**15.7.** A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da proponente, das condições previstas neste **EDITAL** e seus **ANEXOS**, inclusive quanta a não obrigatoriedade da promoção das contratações derivadas do sistema de Registro de Preços.

**15.8.** A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do **PREGÃO**.

**15.9.** A adjudicação do item objeto deste **PREGÃO** não implicará em direito a contratação.

**15.10.** Este Edital e seus Anexos, bem como a proposta da proponente adjudicatária, fará parte integrante da Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.

**15.11.** Os casos omissos neste **EDITAL DE PREGÃO** serão solucionados pelo **PREGOEIRO**, com base na legislação estadual e, subsidiariamente, nos termos da legislação federal e princípios gerais de direito.

**15.12.** Será competente o foro da Comarca de FOZ DO IGUAÇU, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para solução de questões oriundas deste **PREGÃO**.

**15.13.** O **EDITAL** poderá ser consultado por qualquer interessado no mural de licitações, **disponível na recepção do Hospital Municipal Padre Germano Lauck**, durante o expediente administrativo do órgão licitante, **das 08h00min às 17h00min, até a data aprazada para recebimento dos documentos e dos envelopes “PROPOSTA” e “DOCUMENTAÇÃO”**.

**15.14.** O aviso do **EDITAL** será publicado no Diário Oficial Municipal, Departamento de Imprensa Oficial do Estado do Paraná e um jornal de grande circulação, podendo este ser consultado e extraído por meio do site <http://hmpgl.com.br/newsite/index.php/artigos> e-mail [licitacaofmsfi@gmail.com](mailto:licitacaofmsfi@gmail.com).

Foz do Iguaçu, 03 de dezembro de 2018.

---

**Vanessa Bernardes**  
Pregoeira

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – Objeto**

Aquisição de Materiais Hospitalares e Perfuradores Ósseos para uso do Centro Cirúrgico do Hospital Municipal Padre Germano Lauck de Foz do Iguaçu - P R , conforme especificações técnicas constantes no Item 1.1 deste Termo.

1.1 Planilha de quantidades x preços

**ANEXO I**

ITEM	TIPO	DESCRIÇÃO DETALHADA	QTDE	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO R\$	VALOR UNITÁRIO TOTAL R\$
1	UNIDADE	AGULHA PARA BIOPSIA, PARA COLETA DE AMOSTRAS CITOLÓGICAS, TIPO TROCAR, COMPOSTA DE AGULHA, ESTERIL, DESCARTÁVEL, CALIBRE/TAMANHO 18GA X 20CM, COMPATÍVEL COM FIO GUIA 0,035", CENTIMETRADA; COM TRAVA NO DISPOSITIVO, EMBALADO EM MATERIAL QUE PROMOVA BARREIRA MICROBIANA E ABERTURA ASSEPTICA, INDIVIDUAL, O PRODUTO DEVERA OBEDECER A LEGISLACAO ATUAL VIGENTE; REGISTRO ANVISA.	144	R\$ 125,36	R\$ 18.051,84
2	UNIDADE	ALICATE DE PRESSÃO; TIPO: CIRÚRGICO; MATERIAL: AÇO INOXÍDAVEL; AUTOCLAVÁVEL, COMPRIMENTO APROXIMADO 19 A 21 CM; REGISTRO ANVISA.	3	R\$ 1.278,83	R\$ 3.836,49
3	UNIDADE	ÂNCORA DE SUTURA; USO: ORTOPÉDICO; MATERIAL: ÁCIDO POLILÁTICO PLLA; DIÂMETRO: 5,0 A 5,5 MM; MATERIAL DO FIO: FIO DE ALTA RESISTÊNCIA; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MONTADO COM APLICADOR, COM DOIS FIOS DE SUTURA; ESTÉRIL; USO ÚNICO; EMBALAGEM INDIVIDUAL; REGISTRO ANVISA.	50	R\$ 700,00	R\$ 35.000,00
4	UNIDADE	COLCHÃO; TIPO: SOLTEIRO; MODELO: CAIXA DE OVO; DIMENSÕES: 1,88 X 0,80 A 0,88 X 0,04 A 0,05 M; DENSIDADE: 28 A 33; COR: AZUL.	600	R\$ 67,64	R\$ 40.584,00
5	UNIDADE	CUBA; TIPO: REDONDA; USO: CIRÚRGICO; DIMENSÕES: 09 X 05 CM (DIÂMETRO X ALTURA); MATERIAL: AÇO INOX; AUTOCLAVÁVEL.	50	R\$ 14,77	R\$ 738,50
6	UNIDADE	CUBA; TIPO: REDONDA; USO: CIRÚRGICO; DIMENSÕES: 10 X 05 CM (DIÂMETRO X ALTURA); MATERIAL: AÇO INOX; AUTOCLAVÁVEL.	50	R\$ 18,58	R\$ 929,00

7	UNIDADE	MICROSCÓPIO BINOCULAR COM ESTATIVA E ENGRENAGENS EM METAL, BOTÃO BILATERAL PARA FOCALIZAÇÕES MACROMÉTRICA E MICROMÉTRICA E ESCALA MICROMÉTRICA À ESQUERDA, AJUSTE GROSSO DE 4 MM POR VOLTA E AJUSTE FINO DE 0,3 MM POR VOLTA; SISTEMA DE ILUMINAÇÃO A LED DE ALTA INTENSIDADE VIDA ÚTIL DE 60.000 HORAS QUE NÃO PRODUZ INFRAVERMELHO, ELIMINANDO VIRTUALMENTE A FADIGA OCULAR, LUZ TRANSMITIDA COM SISTEMA ÓTICO DE CORREÇÃO INFINITA, PLATINA MECÂNICA COM DIMENSÕES 140 X 135 MM COM ACIONAMENTO À DIREITA E PORTA-OBJETO, CHARRIOT COM MOVIMENTO XY GRADUADO E LIMITADOR DO MOVIMENTO Z, PARA EVITAR QUEBRA DE LÂMINAS, DESLOCAMENTO TOTAL DE 75 MM NO EIXO X E 30 MM NO EIXO Y, OCULARES FOCALIZÁVEIS 10X/18, TUBO BINOCULAR COM INCLINAÇÃO DE 30° ENTRE A LINHA DE VISÃO E ROTAÇÃO DE 360° COM DISTÂNCIA INTERPUPILAR AJUSTÁVEL DE 48 A 75 MM, CONDENSADOR MÓVEL TIPO ABBE N.A. 0.90/1.25 COM DIAFRAGMA ÍRIS DE ABERTURA AJUSTÁVEL E ENCAIXES PARA ANÉIS DE FASE E CAMPO ESCURO, TRATAMENTO ANTIFUNGO NAS OCULARES, TUBO E OBJETIVAS; REVÓLVER REVERSO PARA QUATRO OBJETIVAS E CONJUNTO DE OBJETIVAS LENTES DE CRISTAL PLANAS-ACROMÁTICAS DE 4X/0.10; 10X/0.25; 40X/0.65 E 100X/1.25 RETRÁTIL DE IMERSÃO A ÓLEO, SISTEMA DE PROTEÇÃO DE VOLTAGEM E CORRENTE E BIVOLT AUTOMÁTICO E COM MANUAL DE INSTRUÇÕES, CAPA PROTETORA, FILTROS COLORIDOS E FRASCO DE ÓLEO DE IMERSÃO.	1	R\$ 7.233,40	R\$ 7.233,40
8	UNIDADE	PEÇA DE MÃO; APLICAÇÃO: PARA CONEXÃO DA LÂMINA DE SHAVER; TIPO: SEM CONTROLE MANUAL; O CABO ELÉTRICO POSSUI EXTENSÃO DE 3 METROS; COMPÁTIVEL COM DYONICS POWER REFERÊNCIA: 7205355.	1	R\$ 12.414,60	R\$ 12.414,60
9	UNIDADE	PEDAL DE SHAVER. PARA CONTROLAR A AÇÃO DA LÂMINA. O PEDAL DEVE TER TRÊS BOTÕES REDONDOS (REVERSE, OSCILLATE E FORWARD) E UM BOTÃO MENOR PARA WINDOW LOCK (TRAVAR A JANELA) DA LÂMINA. COMPATÍVEL COM DYONICS POWER.	1	R\$ 4.649,00	R\$ 4.649,00
10	UNIDADE	PERFURADOR ÓSSEO CANULADO: PERFURADOR PNEUMÁTICO CANULADO, AUTO REVERSO, EMPUNHADURA ANATÔMICA E LEVE E RESISTENTE. COM MANDRIL PARA ALTA VELOCIDADE E PARA TORQUE. EQUIPAMENTO PNEUMÁTICO DESENVOLVIDO PARA ATENDER PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS NA REALIZAÇÃO DE ORIFÍCIOS NO TECIDO ÓSSEO, INSERÇÃO E REMOÇÃO DE PINOS E FIOS, E NO PREPARO DE CAVIDADES ÓSSEO-CARTILAGINOSAS ESFÉRICAS. - ROTAÇÃO DE NO MÍNIMO 0 À 1000 RPM PARA MANDRIL DE ALTA VELOCIDADE - ROTAÇÃO DE NO MÍNIMO 0 À 250 RPM PARA MANDRIL DE TORQUE; - CONEXÃO POR ENGATE RÁPIDO. SEGURANÇA NO MANUSEIO; - CONTROLE DIRECIONAL DE ROTAÇÃO. SENTIDO HORÁRIO, ANTI-HORÁRIO E NEUTRO; - ACIONAMENTO PROGRESSIVO POR GATILHO (COM ROTAÇÃO DE ATÉ 20000 RPM OU SUPERIOR - EXCELENTE ACABAMENTO SUPERFICIAL, FACILITANDO A ASSEPSIA E DESINFECÇÃO; - FORMATO ERGONÔMICO; - AUTOCLAVÁVEL ATÉ 135° C. - ABERTURA DO MANDRIL DE AÇO INOX SIMPLES DE 0,0 À 5,5 MM; (OU SUPERIOR) - MANDRIL REDUTOR C/ ABERTURA DO MANDRIL DE 0,0 À 9,0 MM; (OU SUPERIOR) - MANGUEIRA COM SISTEMA DE SAÍDA DE AR PROJETADO PARA MINIMIZAR O RUÍDO; DE NO MÍNIMO 3 M DE COMPRIMENTO; - REGULADOR DE PRESSÃO: ROSQUEÁVEL AO CILINDRO SEM A	6	R\$ 23.399,78	R\$ 140.398,68

		NECESSIDADE DE CHAVES; - SISTEMA DE ACOPLAMENTO RÁPIDO; - MANÔMETROS CALIBRADOS. -REGISTRO ANVISA - TREINAMENTO DE FUNCIONAMENTO E ESTERILIZAÇÃO - GARANTIA DE 2 ANOS - ACESSÓRIOS INCLUSOS: CAIXA DE ESTERILIZAÇÃO, ACOMODAÇÃO E TRANSPORTE (UMA UNIDADE), MANGUEIRA (2 UNIDADES), REGULADOR (1 UNIDADES), CHAVE PARA MANDRIL DE ALTA VELOCIDADE E DE TORQUE (2 UNIDADES DE CADA), COM LUBRIFICAÇÃO EXTERNA: 2 UNIDADES DE ÓLEO PARA LUBRIFICAR E 1 PASSA FIO.			
11	UNIDADE	TROCATER DE PUNÇÃO; USO: SUPRA PÚBICA; APLICAÇÃO: CISTOMIA; TAMANHO: 18-21 FR . MATERIAL: AÇO INOXÍDAVEL; AUTOCLÁVEL; ATRAUMÁTICO, REGISTRO ANVISA.	2	2.445,00	4.890,00
12	UNIDADE	VEDANTE EM SILICONE PARA PONTE INTERMEDIÁRIA DE CITOSCÓPIO COM 1 CANAL.	100	24,13	2.413,00
13	UNIDADE	KIT DE CURATIVO PARA TERAPIA POR PRESSÃO NEGATIVA COMPOSTO POR ESPUMA DE POLIURETANO, DRENO SUAVE COM FILME DE POLIURETANO TRANSPARENTE; FILME TRANSPARENTE DE POLIURETANO TRANSLÚCIDO, EXTENSÍVEL, IMPERMEAVEL A AGUA E VAPOR PERMEÁVEL, COM ADESIVO ACRILICO. UTILIZADO EM CONJUNTO COM A BOMBA DE TERAPIA DE PRESSÃO NEGATIVA (COMODATO). EMBALADO EM UMA UNICA EMBALAGEM, ESTERIL A OXIDO DE ETILENO. TAMANHO EXTRA GRANDE.	30	1.300,00	39.000,00
14	UNIDADE	RESERVATÓRIO COLETOR QUE SE ADAPTA A BOMBA DE TERAPIA DE PRESSÃO NEGATIVA PARA FERIDAS, PARA PROPORCIONAR PRESSAO NEGATIVA EM UMA FERIDA COM O OBJETIVO DE CICATRIZAÇÃO, COM TAMPA SOLDADA QUE IMPEDE O CATATO COM O CONTEUDO COLETADO, TUBO DE SILICONE PARA CONEXÃO NO DRENO DO CURATIVO, FILTRO ANTIBACTERIANO EXTERNO PARA CONEXÃO NO EQUIPAMENTO, FILTRO ANTI-REFLUXO INTERNO E GRADUACAO NO FRASCO PARA CONTROLE DO CONTEUDO, COM CAPACIDADE DE 800ML A 1000ML.	60	R\$ 950,00	R\$ 57.000,00
15	UNIDADE	COBERTURA NÃO ADERENTE ANTI-SEPTICA COMPOSTA POR TELA DE MALHA DE ALGODÃO IMPREGNADA COM PARAFINA E SOLUCAO DE ACETATO DE CLOREXIDINA. NÃO ADERENTE, IMPEDE A DESIDRATAÇÃO DO TECIDO DE GRANULAÇÃO E PROEE A LESAO CONTRA MICROORGANISMOS OPORTUNISTAS. EMBALADO INDIVIDUALMENTE E ACONDICIONADO ENTRE DUAS FOLHAS DE PAPEL SILICONADO, ESTERILIZADO SOB RADIAÇÃO GAMA. TAMANHO 10X10	250	R\$ 4,30	R\$ 1.075,00
16	UNIDADE	CURATIVO FORMADO POR UM APELICULA FINA E TRANSPARENTE DE POLIURETANO, COBERTA COM ADESIVO ACRILICO. ESTA PELICULA É SUSTENTADA POR UM FILME PLASTICO QUE PROPORCIONA UM SISTEMA DE APLICAÇÃO SIMPLES. APRESENTAÇÃO EM ROLO 10M X 15CM	100	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
17	UNIDADE	COBERTURA NÃO ADERENTE COMPOSTA POR TELA DE MALHA DE ALGODÃO IMPREGNADA COM PARAFINA. NÃO ADERENTE, IMPEDE A DESIDRATAÇÃO DO TECIDO DE GRANULAÇÃO E PROEE A LESAO CONTRA MICROORGANISMOS OPORTUNISTAS. EMBALADO INDIVIDUALMENTE E ACONDICIONADO ENTRE DUAS FOLHAS DE PAPEL SILICONADO, ESTERILIZADO SOB RADIAÇÃO GAMA. TAMANHO APROXIMADO DE 10X10	150	R\$ 6,25	R\$ 937,50

18	UNIDADE	CURATIVO FORMADO POR UM APLICULA FINA E TRANSPARENTE DE POLIURETANO, COBERTA COM ADESIVO ACRILICO. ESTA PELICULA É SUSTENTADA POR UM FILME PLASTICO QUE PROPORCIONA UM SISTEMA DE APLICAÇÃO SIMPLES. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM INDIVIDUAL ESTERIL DE APROXIMADAMENTE 10X10CM	150	R\$ 6,20	R\$ 930,00
19	UNIDADE	PASTA PERIESTOMA SEM ALCOOL INDICADA PAR PACIENTE PORTADORES DE ESTOMIA, NOS CASOS ONDE É NECESSARIO NIVELAR DOBRAS E IRREGULARIDADES DA PELE PROXIMA AO ESTOMA OU A FISTULA, FACILMENTE MOLDAVE, SELAMENTO SEGURO ENTRE A PELE E A BASE ADESIVA. PROTEGE A PELE EXPOSTA CONTRA EFLUENTES. ABSORVE UMIDADE, MANTENDO A PELE SECA AO REDOR DO ESTOMA OU FISTULA	25	R\$ 44,75	R\$ 1.118,75
20	UNIDADE	SPRAY BARREIRA PARA PROTECAO DA PELE PERISTOMA E PERILESAO EXTENSA DE ABDOME. INDICADA PARA CRIAR UMA PELICULA PROTETORA QUE PROTEGE A INTEGRIDADE DA PELE.	35	R\$ 107,25	R\$ 3.753,75
21	UNIDADE	CREME BARREIRA UTILIZADO PARA PROTEGER A PELE PERIESTOMIA E PERILESIONAL FORMAMDO UMA BARREIRA CONTRA EFLUETNES INTESTINAIS, URINA E EXSUDATO. PREVENINDO IRRITAÇÃO CUTANEA.	35	R\$ 43,00	R\$ 1.505,00
22	UNIDADE	KIT DE CURATIVO PARA TERAPIA POR PRESSÃO NEGATIVA COMPOSTO POR ESPUMA DE POLIURETANO, DRENO SUAVE COM FILME DE POLIURETANO TRANSPARENTE; FILME TRASPARENTE DE POLIURETANO TRANSLÚCIDO, EXTENSÍVEL, IMPERMEAVEL A AGUA E VAPOR PERMEÁVEL, COM ADESIVO ACRILICO. UTILIZADO EM CONJUNTO COM A BOMBA DE TERAPIA DE PRESSÃO NEGATIVA (COMODATO). EMBALADO EM UMA UNICA EMBALAGEM, ESTERIL A OXIDO DE ETILENO. TAMANHO GRANDE.	50	R\$ 750,00	R\$ 37.500,00
23	UNIDADE	KIT DE CURATIVO PARA TERAPIA POR PRESSÃO NEGATIVA EL. COMPOSTO POR UMA BOMBA DE PEQUENO PORTE E POR DOIS CONJUNTOS DE CURATIVOS ESTEREIS. MANTEM A TERAPIA POR PRESSAO NEGATIVA A 80mmHg. O exsudato é controlado pelo curativo mediante uma combinação de absorção e avaporação da umidade atraves da pelicula externa.	50	R\$ 1.400,00	R\$ 70.000,00
<b>TOTAL R\$</b>					<b>501.958,51</b>

**Valor total estimado: R\$ 501.958,51 (quinhentos e um mil novecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e um centavos).**

A pesquisa de preços foi realizada pelo setor de compras.

Justificativa dos valores:

- a) Sobre critério de adoção de preços de referência

Para o item 3, foi adotado o menor preço cotado por se tratar de item utilizado apenas em cirurgias de artroscopia e que são de alto custo para tais procedimentos cirúrgicos;

Para os itens 10, e 12 foram descartadas as cotações com valores maiores, por entender que estes oneraram demasiadamente o custo total, e a diferença de preços entre uma cotação e outra ser muito grande, podendo trazer prejuízos à instituição;

Para os demais itens a adoção de preços de referência foi baseada na média dos valores cotados dos itens obtidas de fornecedores e do Sistema Banco de Preços.



Os itens 08 e 11 não possuem as três cotações, por se tratar de itens específicos, e para demonstrar o esforço em cotá-los, seguem anexos a este processo, os e-mails que não foram respondidos pelos fornecedores.

O item 10 foi utilizado o valor médio dos valores mais aproximados, o mesmo ficou deserto pelo baixo valor do teto do pregão anterior.

### **2- Justificativa e objetivo da contratação quanto a necessidade da contratação, quantitativos.**

2.1. A aquisição de perfuradores para procedimentos de ortopedia e demais materiais hospitalares se faz necessário para atender às cirurgias emergenciais e eletivas de ortopedia a serem realizadas neste Hospital;

Considerando que, não há registro de preços vigente para os materiais necessários para execução dos procedimentos cirúrgicos neste Hospital;

Considerando que, a postergação das cirurgias eletivas pode causar danos seríssimos à vida dos pacientes, e causar prejuízos ao erário, pois grande maioria dos pacientes são encaminhados, já com demanda do Ministério Público, sob pena de pagamento de multa pelo não cumprimento do pedido dentro do prazo estabelecido;

Faz-se necessária à aquisição dos referidos materiais e perfuradores, para atender aos pacientes deste Hospital;

Os itens de 1 á 12 ficaram desertos e frustrados no Pregão Presencial 036/2018, do item 13 á 23 foram incluídos neste processo licitatório, pois o Hospital tem atendido muitos pacientes com feridas de difícil cicatrização, tendo que efetuar compra direta dos itens, pois os mesmos não eram padronizados, para que se possa continuar o atendimento dos pacientes que necessitam destes itens é necessária a abertura de processo licitatório, para que se possa efetuar as compras no que tange a Lei Federal 8.666/93;

2.2. Os quantitativos foram calculados pelos responsáveis do Setor de Almoxarifado, Centro cirúrgico, ortopedia e coordenação de enfermagem deste Hospital, para os próximos 12 (doze) meses.

### **3 – Execução parcelada do objeto / duração do contrato**

3.1. A aquisição dos itens, será de forma parcelada, por meio de emissão de ordem de compra conforme houver necessidade pelo prazo de 12 meses na Modalidade Registro de Preço.

### **4- Do Endereço de entrega:**

4.1 O endereço para entrega dos itens acima discriminados será no Hospital Municipal Padre Germano Lauck, localizado á Rua Adoniran Barbosa, 370 Jardim Central, na cidade de Foz do Iguaçu-PR – CEP: 85.864-492.

### **5. Dos prazos e das condições de entrega do objeto:**

5.1. O prazo de entrega dos itens será realizado da seguinte forma:

5.1.1 Para materiais de consumo será de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da ordem de compra;

5.1.2 Para equipamentos e instrumentos será de até 60 (sessenta) dias, contados a partir do recebimento da ordem de compra;

5.2. Os itens serão recebidos conforme a seguir:

a) **provisoriamente:** de posse da proposta respectiva, serão recebidos os itens para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrada alguma irregularidade, será fixado prazo de 10 (dez) dias para sua correção.

**b) definitivamente:** após recebimento provisório, será realizada conferência dos itens e sendo aprovados será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura no documento fiscal, 10 (dez) dias após transcorrido prazo provisório.

**5.3.** Na hipótese do item apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

**5.4.** A entrega dos itens deverá ser efetuada nos endereços constantes nas ordens de compra emitidos pelo HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK, de **segunda a sexta-feira das 08h00 às 12:h00 e das 13h00 às 17h00**, os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa, que terá o prazo de **05 (cinco) dias** para substituir o produto rejeitado.

**5.5.** O recebimento dos itens será efetuado pelo Setor de Almoxarifado, que fará a verificação da sua conformidade com a ordem de compra enviada dos produtos, e posteriormente, pela equipe técnica solicitante.

**5.6.** A Administração rejeitará o objeto fornecido em desacordo com a Ordem de compra (art. 76 da lei Federal nº 8.666/93).

**5.7.** Entregar os itens acondicionados em embalagens originais de fábrica, lacradas pelo fabricante, contendo a data e o número de série, o lote de fabricação, o prazo de validade (onde se aplicar), rótulo e outras informações, de acordo com a legislação brasileira pertinente.

**5.8.** Fornecer todo o material novo, sem uso anterior.

**5.9.** Assumir prejuízos quanto ao estado de conservação e à qualidade dos itens a serem fornecidos.

**5.10.** Garantir a boa qualidade dos itens fornecidos.

### **6- Contratação de microempresas e empresas de pequeno porte**

6.1. Não é possível abrir lote para cota reservada, pela especificidade dos itens, pois a abertura de dois lotes poderá trazer produtos com marcas diferentes, e alguns itens poderão não ter compatibilidade entre si, ocasionando assim transtornos e até prejuízos para a Instituição, inviabilizando assim a competição entre as empresas, e conseqüentemente deixando o item frustrado ou deserto.

### **7 – Da Qualificação Técnica:**

7.1. Apresentação de 01 (um) atestado emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão do licitante para fornecimento pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

7.2. Apresentar Alvará de Funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal da sede da proponente, atualizado quando constar sua validade.

7.3. Apresentar Alvará de Licença Sanitária, expedido pelo Órgão competente do Município e/ou Estado ou Distrito Federal onde for domiciliado o proponente, devidamente válido na forma da legislação vigente.

7.4. Autorização Especial de Funcionamento emitido pela ANVISA e da respectiva publicação atualizada no Diário Oficial da União da empresa licitante, caso houver.

7.5. Certidão de Regularidade da empresa licitante expedida pela entidade profissional competente, indicando o responsável técnico com seu número de inscrição, conforme exigido em Lei.

7.6. **Registro dos itens no Ministério da Saúde/ANVISA** ou Cópia do Diário Oficial da União devidamente sinalizada onde consta o protocolo e modelo oferecido.

#### **7.7. CERTIFICADOS DE BPF E REGISTROS**

- a. Certificado de Registro do Produto, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde – ANVISA, ou publicação do Registro no Diário Oficial da União, ou Registro da Isonção dos produtos cotados demonstrando sua vigência, caso a validade do registro esteja vencida, apresentar também cópia do protocolo do requerimento de revalidação com data antecedente a 06 meses da data do vencimento do registro;
- b. Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle ou da respectiva publicação no Diário Oficial da União, do fabricante, para a linha de produção de produtos farmacêuticos e produtos médico-hospitalares, emitido pela Secretária de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde (art. 5º da Portaria Ministerial nº 2814 de 29 de maio de 1998, alterada pela Portaria Ministerial nº 3716 de 08 de outubro de 1998) , caso houver;
- c. No caso de Produto Importado é também necessária à apresentação de cópia do Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle, emitido pela autoridade sanitária do país de origem, ou laudo de inspeção emitido pela autoridade sanitária brasileira, (art. 5º da Portaria Ministerial nº 2814 de 29 de maio de 1998, alterada pela Portaria Ministerial nº 3716 de 08 de outubro de 1998). No caso de produtos registrados na ANVISA como Produtos Biológicos é necessário que conste na declaração do Certificado de Boas Práticas de Fabricação especificamente o nome do princípio ativo, caso houver;
- d. Os Certificados de Boas Práticas de Fabricação e Controle tem validade por 02 (dois) anos a partir da data de publicação no DOU;
- e. As renovações dessas certificações só são válidas se publicadas no DOU, não havendo nenhum documento que o substitua.

#### **8 – Classificação dos bens e serviços comuns**

8.1. O objeto da presente licitação de aquisição de materiais hospitalares e perfurador ósseo, trata de fornecimento de produtos comuns, disponibilizado no mercado, suas especificações são as usuais de mercado, e os padrões de desempenho e qualidade estão definidas na planilha do descritivo técnico.

#### **9 – Obrigações da contratante e da contratada**

### 9.1 Da contratante:

- a) decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou receber os itens do objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- c) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do serviço recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- d) Comunicar à contratada, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
- e) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de comissão ou servidor especialmente designado, no caso responsáveis pelo Laboratório;
- f) Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto ou execução do serviço ou etapa do serviço, no prazo e forma estabelecidos na negociação, conforme cotações;
- g) Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pela contratada, no que couber.
- h) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, bem como por qualquer dano causado a terceiros em subordinados.

### 9.2 Da contratada

São obrigações da contratada para prestação de serviços:

- i) Entregar os itens de forma correta, com embalagens integras, acondicionados em caixas apropriadas e dentro do prazo estipulado.
- j) Comunicar à contratante toda e qualquer alteração de dados cadastrais para atualização.
- k) Responsabilizarem-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre a execução do Contrato, bem como sobre o produto.
- l) Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos a que vier causar a CONTRATANTE ou terceiros, tendo como agente a CONTRATADA, na pessoa de prepostos ou estranhos.
- m) Apresentar sempre que solicitado pela CONTRATANTE, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas.
- n) Responsabilizar-se: pelo transporte dos equipamentos de seu estabelecimento até o local determinado e pelo ônus decorrente de despesas com transporte, extravios e danos acidentais no trajeto.
- o) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, os itens adquiridos em que se verificarem vícios ou incorreções sem ônus para a CONTRATANTE.
- p) Substituir, a suas expensas e sem ônus para Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos contados da comunicação escrita das reincidências sucessivas, os

itens fornecidos que porventura apresentarem defeitos, vícios, incorreções em sua forma de apresentação, medicamentos entregues fora das especificações, que forem considerados impróprios para a utilização ou na ocorrência de defeitos frequentes, não solucionados totalmente e/ou permanecendo o aparelho com sua capacidade reduzida durante o período de garantia.

- q) Fornecer todos os itens licitados com as devidas garantias e estado de conservação novo.
- r) Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os fornecimentos efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- s) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
- t) Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
- u) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;
- v) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de 14 (quatorze) anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

### **10 – Forma de pagamento**

10.1. O pagamento pelo efetivo cumprimento das obrigações deverá ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal ou da Fatura, de acordo com a natureza jurídica da contratada, devidamente atestadas pela Administração, conforme disposto na Lei nº 8.666/1993, observando ainda os seguintes procedimentos:

10.2. A Nota Fiscal ou Fatura será obrigatoriamente acompanhada das seguintes comprovações:

**I - em todos os casos, da regularidade fiscal, por meio de consulta aos sites eletrônicos oficiais.**

10.3. O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo, ou conforme proposta encaminhada.

10.4. O prazo para pagamento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente atestada pela Administração, não deverá ser superior ao prazo estabelecido no instrumento contratual vigente, contados da data de seu atesto pelo gestor, ou quando da apresentação e/ou quando estabelecido no contrato.

### **11 – Requisitos de habilitação**

9.1. Para a habilitação nas licitações a elaboração do termo de referência deverá observar as regras

constantes no Artigo 6º, e seus Incisos no que couber da Lei Federal 8.666/93.

## 12 – Sanções Administrativas

13.1. O licitante e a contratada que incorram em infrações sujeitam-se às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 1993.

## 13 - Especificações técnicas detalhadas

14.1. Conforme Item 1.1 deste termo.

## 14– Dos prazos de validade, das embalagens:

15.1. Os produtos deverão ser entregues em embalagens identificadas contendo, quantidade, composição do item, validade;

15.2. Os prazos de validade deverão estar especificados nas embalagens, com validade mínima de 12 meses.

## 15 - Das Amostras

15.1 A empresa vencedora deverá apresentar catálogos e/ou fichas técnicas e/ou amostras, dos itens ofertados mediante solicitação do pregoeiro e da comissão de avaliação no dia do certame, **com prazo máximo de entrega de 05 (dias) dias úteis**, sob pena de desclassificação.

15.2 A não apresentação dos catálogos e/ou fichas técnicas e/ou amostras quando exigidos, ou sua apresentação com especificação em desacordo com o bem solicitado, implicará na desclassificação da proposta para o referido item, sendo então convocadas as propostas subsequentes até a apuração de produto que atenda ao disposto em edital.

15.2.1 Serão desclassificadas as opções para fornecimento de materiais não aprovados ou que não condizem com o solicitado pelo Hospital Municipal Padre Germano Lauck.

15.2.2 Os catálogos e/ou fichas técnicas e/ou amostras, deverão estar identificados individualmente com o número do item correspondente.

15.2.3 Os catálogos e/ou fichas técnicas e/ou amostras enviados, deverão estar devidamente identificadas, e devem ser remetidas ao Setor de Licitações deste Hospital, obedecendo o prazo legal de entrega acima citado;

15.3 Critérios de avaliação do produto na análise técnica:

15.3.2 As amostras poderão ser manipuladas, abertas, furadas, cortadas e/ou desmontadas, se necessário, a fim de possibilitar a análise da equipe técnica.

15.3.3 Será considerada aprovada a amostra que atender aos seguintes critérios técnicos:

- i) Conformidade com as especificações do edital (embalagem, apresentação, comprimento, material entre outros);
- ii) Inexistência de notificações técnicas junto ao HMPGL;
- iii) Conformidade com as normas regulamentadoras.
- iv) As instruções de uso ou modo de usar devem facilitar a compreensão e a utilização segura do produto na prática.
- v) O produto deve atender às necessidades assistenciais e de ensino no HMPGL

15.3.4 As amostras não aprovadas deverão ser retiradas em até 30 dias após a apresentação do produto, após este período o(s) produto(s) será(ão) condicionadas ao uso. As amostras aprovadas não serão devolvidas aos proponentes, e serão condicionadas ao uso.

15.3.5 Para os itens em que o proponente oferecer a mesma marca, poderá apresentar um único exemplar de amostra para os diferentes tamanhos de produto.

#### **16- Aprovação do termo de referência**

A aquisição de materiais hospitalares e perfuradores ósseos solicitados é destinado a atender a demanda do Hospital Padre Germano Lauck no Município de Foz do Iguaçu-PR. Hospital, este, que é referência em Ortopedia e Trauma na Região, efetuando em média 500 cirurgias/mês, e atendendo em média 1.700 pacientes/mês. As especificações técnicas e quantitativos dos itens a serem adquiridos estão previstas neste Termo de Referência. O quantitativo dos itens requisitados leva em consideração a demanda deste Hospital, cabendo aos ordenadores de despesa anexar aos autos a aprovação dos encargos financeiros decorrentes desta solicitação e a autorização para a aquisição dos mesmos.

Foz do Iguaçu-Pr, 03 de dezembro de 2018.

---

**Dr. Dermerson Martins Gonçalves**  
Ortopedista e Traumatologista

---

**Dr. Gustavo Zepka Cruz**  
Ortopedista e Traumatologista

---

**Fabio João Benitez**  
Biomédico Responsável Técnico  
Laboratório Municipal  
Portaria 63.521

---

**Marcelo Kaiser**  
Gerente  
Laboratório Municipal  
Portaria 63.521

---

**Mariana Medeiros Fachine**  
Coordenadora de Enfermagem

---

**Geovani da Silva Aprígio**  
Supervisora CME/CC

ANEXO II

Modelo de Proposta de Preço

(PAPEL COM TIMBRE DA EMPRESA)

**OBJETO** – O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa visando o **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK.**

**Ref.- Edital de Pregão Presencial n° 043/2018**

---

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE: \_\_\_\_\_

CNPJ N° \_\_\_\_\_ I.E.: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

PARA FINS DE PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO PRESENCIAL N° 043/2018, ATRAVÉS DE SEU REPRESENTANTE LEGAL ABAIXO IDENTIFICADO, sob as penas da lei, em especial o artigo 299 do Código Penal Brasileiro,

DECLARA:

1. Que a proposta anexa foi elaborada de maneira independente pela XXXXXXXX, e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da **PP 043/2018** por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
2. Que a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da **PP 043/2018**, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
3. Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da **PP 043/2018** quanto a participar ou não da referida licitação;
4. Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da **PP 043/2018** antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
5. Que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU antes da abertura oficial das propostas; e
6. Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que seu representante detém plenos poderes e informações para firmá-la.



7. O prazo de Validade da Proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da abertura do envelope nº 01 -" Proposta";
8. Que os pagamentos serão efetuados pelo Setor Financeiro mediante **apresentação de Nota Fiscal Eletrônica (Resolução SEFA do estado do Paraná; art. 1º, publicada no DOE 9.428 de 09/04/2015)** referente aos produtos devidamente entregues, em **30 (trinta) dias**, da entrega da Nota-Fiscal/Fatura, devendo a **CONTRATADA** providenciar a indicação do número da conta corrente e número e endereço da agência bancária, para fins de depósito para pagamento;
9. Que a entrega dos objetos do presente certame **deverá ser entregue no Almoxarifado, após a solicitação do Departamento de Compras num prazo máximo de 05 (cinco) dias;**
10. Que no VALOR DA PROPOSTA, estão incluídos: os tributos, fretes, alimentação, estadia, encargos sociais; as despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza; e todos os componentes de custo dos bens necessários à perfeita satisfação do objeto desta licitação;
11. Que conhece integralmente os termos do Edital do **Pregão nº 043/2018** e seus anexos, aos quais nos sujeitamos;
12. Que os produtos ofertados atendem todas as especificações exigidas no edital e nas normas técnicas e legislação em vigor.

**OBRIGATÓRIO DESCREVER A MARCA E FABRICANTE/APRESENTAÇÃO**

**PROPOSTA FINANCEIRA**

Item	Quant.	Nome do produto/serviço detalhado	Marca	Valores	
				R\$ Unitário	Preço Total Máximo

\_\_\_\_\_ (localidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante legal

Nome do Representante legal:

RG:

CPF:

ANEXO III

CRENCIAMENTO

(em papel timbrado da licitante)

À

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**

Prezados Senhores,

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede no endereço \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, vem através desta, por meio de seu(sua) representante legal, **SR.(A)** \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, credenciar \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, como seu Representante, para representar a empresa e oferecer lances, negociar preços, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em seu nome, inclusive para desistir de interpor recursos, no processo de Licitação **PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**, que objetiva o **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK., LOCALIZADO NA CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU - PR**

\_\_\_\_\_ (localidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

*(em papel timbrado da licitante)*

À

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**

Prezados Senhores

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede no endereço \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, vem através desta, por meio de seu(sua) representante legal, **SR. (A)** \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, para os fins de dar atendimento ao disposto no item 6 do Edital, relativo à licitação em referência, **DECLARA** estar cumprindo plenamente com as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**, o qual objetiva o **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK., LOCALIZADO NA CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU – PR.**

\_\_\_\_\_ (localidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

ANEXO V

=====

**MINUTA DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR NO QUADRO  
DA EMPRESA**

**1. EMPREGADOR: PESSOA JURÍDICA**

=====

**Ref.: (Pregão 043/2018)**

....., inscrito no CNPJ nº ....., por  
intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) ....., portador(a) da Carteira  
de Identidade nº ..... e do CPF nº .....DECLARA, para fins do disposto no  
inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999,  
que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de  
dezesesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva  
acima).

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

*(em papel timbrado da licitante)*

À

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**

Prezados Senhores,

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede no endereço \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, vem através desta, por meio de seu(sua) representante legal, **SR. (A)** \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, para os fins de dar atendimento ao disposto no item **8.1.5.2** do Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**, que objetiva o **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES PRA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPLA PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR., DECLARA**, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos supervenientes e impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_ (localidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

(em papel timbrado da licitante)

À

Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**

\_\_\_\_\_ (Identificação completa do representante da licitante)\_\_\_\_\_, como representante devidamente constituído de \_\_\_\_\_ (identificação completa da licitante)\_\_\_\_\_ doravante denominado Licitante, para fins do disposto no Edital em epígrafe, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) A proposta apresentada para participar da presente Licitação, foi elaborada de maneira independente pelo Licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) A intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da presente Licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU antes da abertura oficial das propostas;
- f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Por ser verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_ (localidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

*(em papel timbrado da licitante)*

À

Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018, que se nossa empresa for declarada adjudicatória do objeto:

- a) Manteremos na execução do objeto, na qualidade de corresponsável na gerência de serviços, o Senhor\_\_\_\_\_.
- b) Dispostemos de pessoal técnico qualificado necessário para a execução do objeto do presente edital.
- c) Dispostemos dos equipamentos e materiais necessários para a execução do objeto.
- d) Que recebemos os documentos e tomamos conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

\_\_\_\_\_ (localidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE FINANCEIRA

(em papel timbrado da licitante)

À

Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**

Declaramos que as demonstrações abaixo correspondem a real situação da proponente. Esses índices foram obtidos no balanço do último exercício social.

Declaramos, ainda, que a qualquer tempo, desde que solicitado pelo licitador, nos comprometemos a apresentar as demonstrações financeiras que comprovarão as demonstrações.

SÃO AS DEMONSTRAÇÕES:

Tipo de Índice	Valor em Reais	Índice
Liquidez geral: $LG = (AC + RLP) / (PC + ELP)$		
Liquidez corrente: $LC = AC / PC$		
Solvência Geral: $SG = (AT) / (PC + ELP)$		

Onde:

AC - Ativo Circulante;  
PC - Passivo Circulante;  
AT - Ativo Total;  
RLP - Realizável a Longo Prazo;  
ELP - Exigível a Longo Prazo.

Obs.: Os índices deverão ser apresentados com no máximo 02 (duas) casas decimais, desprezando-se as demais.

\_\_\_\_\_ (localidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

Responsável legal  
(carimbo, nome RG nº e assinatura)

Contador  
(nome, RG nº, CRC nº e assinatura)



**ANEXO X**

**MINUTA DE CONTRATO 043/2018**

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU E A EMPRESA XXXXXXXX, TENDO POR OBJETO objetiva o **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR.**

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU**, pessoa jurídica de direito público com personalidade jurídica de direito privado, instituída através da Lei Municipal nº 4.084 de 05 de Maio de 2013, inscrita no CNPJ nº 18.236.227/0001-04, com sede no denominado Hospital Municipal de Padre Germano Lauck na Rua Adoniran Barbosa nº 370, CEP 85864-380, Jardim Central, nesta cidade de Foz do Iguaçu – PR neste ato, representada pelo Diretor Presidente, Senhor **SÉRGIO MOACIR FABRIZ**, portador da Cédula de Identidade com RG nº 587.728.8-7 – SESP/PR e do Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF nº 914.377.509-82, e pelo Diretor Administrativo e Financeiro, Senhor **NAILTON NAMARQUES DA SILVA**, portador da Cédula de Identidade com RG nº 6.833.087-4 – SSP/PR e do Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF nº 994.007.749-15, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado à empresa ....., com sede à ..... devidamente inscrita no CNPJ sob nº ....., Inscrição Estadual ..... neste ato representada pelo Sr. .... portador da Cédula de Identidade com RG nº. ...., e do Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF nº....., residente e domiciliado à Rua ....., nº..., Bairro....., na cidade de...../....., doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente Contrato, decorrente do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018 de 14/12/2018**, regido pela Lei nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 16.289/2005, e subsidiariamente Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 e suas alterações, mediante cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

**01. DO OBJETO**

1.1 O presente contrato tem como objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK, LOCALIZADO NA CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU-PR**, em conformidade com o constante no Pregão Presencial nº 043/2018, conforme especificações e quantidades abaixo discriminadas:

**TABELA DE ITENS VENCIDOS COM ESPECIFICAÇÕES DE VALORES E QUANTIDADES.**

1.2. Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital do Pregão Presencial nº 043/2018, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

## 02. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1 – O presente Contrato vigorará a partir de ..../..../..... e o prazo de vigência será de 12 (doze) meses.

2.2 – A prorrogação do presente contrato, caso, comprovadamente necessária, somente será efetuada mediante justificativa expressa apresentada pela parte interessada com a anuência da outra, antes do limite fixado para seu término, desde que verificada a conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## 03. DO VALOR

3.1. Dá - se ao presente contrato o valor total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), considerando os valores unitários constantes na tabela da cláusula primeira.

## 04. DO PRAZO DE PAGAMENTO

4.1. O pagamento pelo efetivo cumprimento das obrigações deverá ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal ou da Fatura, de acordo com a natureza jurídica da contratada, devidamente atestadas pela Administração, conforme disposto na Lei nº 8.666/1993, observando ainda os seguintes procedimentos:

4.2. A Nota Fiscal ou Fatura será obrigatoriamente acompanhada das seguintes comprovações:

I - em todos os casos, da regularidade fiscal, por meio de consulta aos sites eletrônicos oficiais.

4.3. O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo, ou conforme proposta encaminhada.

4.4. O prazo para pagamento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente atestada pela Administração, não deverá ser superior ao prazo estabelecido no instrumento contratual vigente, contados da data de seu atesto pelo gestor, ou quando da apresentação e/ou quando estabelecido no contrato.

## 05. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

5.1. A CONTRATADA não transferirá a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Edital, sem prévia anuência do CONTRATANTE.

5.2. A aquisição dos materiais será pelo prazo de 12 meses.

**06. Dos prazos e das condições de entrega do objeto:**

6.1. O prazo de entrega dos itens será realizado da seguinte forma:

6.1.1 Para materiais de consumo será de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da ordem de compra;

6.1.2 Para equipamentos e instrumentos será de até 60 (sessenta) dias, contados a partir do recebimento da ordem de compra;

6.1.3 Para o item 15:

6.1.3.1 O equipo deverá ser entregue conforme alínea 5.1.1;

6.1.3.2 A Bomba de Irrigação Artroscopia deverá ser entregue até 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir do agendamento da cirurgia.

6.2. Os itens serão recebidos conforme a seguir:

6.1 – provisoriamente em até 10 (dez) dias após emissão da ordem de compra para efeito de posterior verificação da conformidade do serviço com as especificações técnicas solicitadas;

6.2 – definitivamente em até 10 (dez) dias, após transcorrer o prazo provisório, após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais entregues.

6.3. Na hipótese do item apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

6.4. A entrega dos itens deverá ser efetuada nos endereços constantes nas ordens de compra emitidos pelo HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK, de **segunda a sexta-feira das 08h00 às 12:h00 e das 13h00 às 17h00**, os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa, que terá o prazo **de 05 (cinco) dias** para substituir o produto rejeitado.

6.5. O recebimento dos itens será efetuado pelo Setor de Almoxarifado, que fará a verificação da sua conformidade com a ordem de compra enviada dos produtos, e posteriormente, pela equipe técnica solicitante.

6.6. A Administração rejeitará o objeto fornecido em desacordo com a Ordem de compra (art. 76 da lei Federal nº 8.666/93).

6.7. Entregar os itens acondicionados em embalagens originais de fábrica, lacradas pelo fabricante, contendo a data e o número de série, o lote de fabricação, o prazo de validade (onde se aplicar), rótulo e outras informações, de acordo com a legislação brasileira pertinente.

**6.8.** Fornecer todo o material novo, sem uso anterior, exceto para o item 15 (Bomba de Irrigação Artroscópica) que deve estar devidamente revisada, com Registro Anvisa ativo e calibração vigente.

**6.9.** Assumir prejuízos quanto ao estado de conservação e à qualidade dos itens a serem fornecidos.

**6.10.** Garantir a boa qualidade dos itens fornecidos.

## **07. DA VERBA CONTRATUAL**

**7.1.** As despesas decorrentes da execução do presente certame estão previstas no Contrato de Gestão 278/2017 firmado entre a Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu e Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, de que trata o **Processo Administrativo nº 311/2018** do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018**.

## **08. DO CRITÉRIO DA CORREÇÃO DOS VALORES**

**8.1.** Os preços poderão ser revistos desde que comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

**8.2.** Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a assinatura do contrato, de comprovada repercussão nos contratados, implicarão na revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

## **09. Obrigações da contratante e da contratada**

**9.1** Da contratante:

- a) decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou receber os itens do objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- c) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do serviço recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- d) Comunicar à contratada, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

- e) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de comissão ou servidor especialmente designado, no caso responsáveis pelo Laboratório;
- f) Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto ou execução do serviço ou etapa do serviço, no prazo e forma estabelecidos na negociação, conforme cotações;
- g) Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pela contratada, no que couber.
- h) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, bem como por qualquer dano causado a terceiros em subordinados.

### 9.2 Da contratada

São obrigações da contratada para prestação de serviços:

- a) Entregar os itens de forma correta, com embalagens integras, acondicionados em caixas apropriadas e dentro do prazo estipulado.
- b) Fornecer Bomba de Irrigação Artroscópica de acordo com o item 15 do DESCRITIVO TÉCNICO, (ANEXO I), em regime de comodato pelo prazo de 12 (doze) meses.
- c) Comunicar à contratante toda e qualquer alteração de dados cadastrais para atualização.
- d) Responsabilizarem-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre a execução do Contrato, bem como sobre o produto.
- e) Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos a que vier causar a CONTRATANTE ou terceiros, tendo como agente a CONTRATADA, na pessoa de prepostos ou estranhos.
- f) Apresentar sempre que solicitado pela CONTRATANTE, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas.
- g) Responsabilizar-se: pelo transporte dos equipamentos de seu estabelecimento até o local determinado e pelo ônus decorrente de despesas com transporte, extravios e danos acidentais no trajeto.
- h) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, os itens adquiridos em que se verificarem vícios ou incorreções sem ônus para a CONTRATANTE.
- i) Substituir, a suas expensas e sem ônus para Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos contados da comunicação escrita das reincidências sucessivas, os

itens fornecidos que porventura apresentarem defeitos, vícios, incorreções em sua forma de apresentação, medicamentos entregues fora das especificações, que forem considerados impróprios para a utilização ou na ocorrência de defeitos frequentes, não solucionados totalmente e/ou permanecendo o aparelho com sua capacidade reduzida durante o período de garantia.

- j) Fornecer todos os itens licitados com as devidas garantias e estado de conservação novo, exceto para o item 15 (Bomba de Irrigação Artroscópica), em perfeitas condições de uso e devidamente revisada, com REGISTRO ANVISA ativo e calibração vigente.
- k) Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os fornecimentos efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- l) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
- m) Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
- n) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;
- o) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de 14 (quatorze) anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- p) A CONTRATADA deverá manter, durante todo o período do contrato, as condições de habilitação do edital nos termos da Ata de Registro de Preços.

## 10. DAS SANÇÕES

**10.1.** Pela inexecução total ou parcial do objeto do Contrato, a **CONTRATANTE** poderá garantir prévia defesa, rescindir o Contrato, caso a **CONTRATADA** venha a incorrer em uma das situações previstas no artigo 78, incisos I a XI da Lei Federal n.º 8.666/1993, e, segundo a gravidade da falta cometida, aplicar as seguintes sanções:

**10.1.1.** Advertência;

**10.1.2.** Multa de 10% (dez por cento), do valor do Contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada;

**10.1.3.** Suspensão temporária de participar de Licitação e contratar com a **CONTRATANTE** pelo prazo de até 02 (dois) anos;

**10.1.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93.

**10.2.** As sanções previstas nas alíneas “9.1.1.”, “9.1.3.” e “9.1.4.” poderão também ser aplicadas concomitantemente com a da alínea “9.1.2.”, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da data da notificação.

## **11. DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**11.1.** Este contrato será rescindido unilateralmente pela **CONTRATANTE**, no todo ou em parte, de pleno direito, em qualquer tempo, isento de quaisquer ônus ou responsabilidades, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, quando a **CONTRATADA** na vigência do presente contrato cometer quaisquer das infrações dispostas na legislação específica, além da aplicação das sanções previstas neste Contrato e no Edital que deu origem a este ajuste.

**11.2.** O presente contrato poderá ainda ser rescindido havendo motivo justo, devendo ser expressamente denunciado com antecedência de no mínimo 10 (dez) dias, ou ainda a **CONTRATANTE** poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses previstas no art. 78, inciso I a XII, da Lei Federal n.º 8.666/1993 e suas alterações posteriores, sem que caiba à **CONTRATADA** direita a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

## **12. DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

**12.1.** O presente Contrato poderá ser alterado unilateralmente pela Administração ou por acordo entre as partes, desde que devidamente justificado e nas hipóteses previstas no Artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/1993, e atualizações posteriores.

**12.2.** No interesse da **CONTRATANTE**, o valor do contrato decorrente desta licitação poderá ser acrescido ou reduzido em até 25% (vinte e cinco por cento), com o aumento ou supressão dos quantitativos correspondentes, sem que disso resulte para a **CONTRATADO** direito a qualquer reclamação ou indenização.

## **13. DOS TRIBUTOS E DESPESAS**

**13.1.** Constituirá encargos exclusivos da **CONTRATADA** o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato.

## **14. DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

**14.1.** O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte, sem prévia anuência da **CONTRATANTE**.

## 15. DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

15.1. Será providenciado, pela **CONTRATANTE**, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte da assinatura do presente contrato para ocorrer no prazo de até 20 (vinte) dias daquela data, a publicação na Imprensa Oficial, em resumo do presente instrumento.

## 16. DO SUPORTE LEGAL

16.1. O presente instrumento é firmado de acordo com a Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores.

## 17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Integram o presente contrato o edital da licitação originária, seu Anexo I do Edital e a Proposta de Preços apresentada pela **CONTRATADA**.

17.2. Na contagem dos prazos mencionados neste contrato excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

17.3. Só se iniciam e vencem os prazos mencionados neste edital em dia útil e em dia de expediente da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU.

17.4. A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdência ou securitárias, decorrentes do fornecimento objeto do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão exclusivamente à **CONTRATADA**.

17.5. A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como, por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinado.

17.6. Os danos e prejuízos, se ocorrerem, serão ressarcidos à **CONTRATANTE**, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contado da notificação administrativa à **CONTRATADA**, sob pena de multa.

17.7. Os casos omissos do presente instrumento serão resolvidos de acordo com as disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores, e nas demais normas pertinentes aos contratos.

17.8. A tolerância das partes não implica em renovação das obrigações assumidas no presente contrato.

## 18. DO FORO

18.1. Para quaisquer questões, dúvidas ou controvérsias oriundas da execução do presente contrato, as partes elegem de comum acordo o Foro da Comarca de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, para dirimir as questões da interpretação deste ajuste, e renunciam a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

18.2. E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, e por estarem às partes justas e **CONTRATADA**, nas pessoas de seus representantes legais, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, para que surta os seus jurídicos e legais efeitos.

18.3. E, após terem lido e concordado, celebram as partes o presente contrato em cinco vias de iguais teor e forma assinados.



Foz do Iguaçu / PR, em, ..... de ..... de 2018

---

**Sérgio Moacir Fabríz**  
Diretor Presidente

---

**Nailton Namarques da Silva**  
Diretor Administrativo e Financeiro

---

**Contratada:**  
**CNPJ:**

---

**Fiscais do Contrato**

ANEXO XI

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

*(em papel timbrado da licitante)*

**DECLARO**, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas prevista neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_(denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº 043/2018, realizado pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU.

DECLARO, igualmente, que a licitante não se encontra nas situações de impedimento constante do art. 3º, & 4º, da Lei citada.

\_\_\_\_\_ (localidade), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

ANEXO XII

MINUTA DA ATA DO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS n° 043/2018

Pregão Presencial Registro de Preços n° 043/2018

Ata de Pregão Presencial Registro de Preços n° 043/2018

INTERESSADO: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de 2018, na cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, no prédio da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, sito à Rua Adoniran Barbosa, n.º 370, Bairro Jardim Central na cidade de Foz do Iguaçu/PR, devidamente representado e assistida, e as empresas abaixo identificadas, acordam proceder, nos termos do n° 1.545/2005 de 22 de novembro de 2005, do Edital do Pregão Eletrônico em epígrafe, a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK., LOCALIZADO NA CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU-PR**, pelo período de 12 (doze) meses, referente ao(s) item(s) abaixo discriminado(s), com seu respectivo valor global.

**DETENTORA (S):**

**DETENTORA 1**

Denominação: .....

Endereço: .....

CNPJ: .....

Representante Legal: .....

CPF: .....

**DETENTORA 2**

Denominação: .....

Endereço: .....

CNPJ: .....

Representante Legal: .....

CPF: .....

(...)

**ITEM 01 – .....**

Preço: R\$

Detentoras (pela ordem)

1ª –

2ª –

3ª –

**ITEM 02 – .....**

Preço: R\$

Detentoras (pela ordem)

1ª –

2ª –

3ª –

(...)

**CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO**

1. O objeto da presente ATA é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES E PERFURADORES ÓSSEOS PARA USO DO CENTRO CIRÚRGICO DO HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK.**, pelo período de 12 (doze) meses, conforme descrição constante no Anexo I do Edital do Pregão Presencial Registro de Preços nº 043/2018.

**CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA**

2. O prazo de vigência desta Ata de registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação.

**CLÁUSULA TERCEIRA - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA**

3.1- Contratar com a xxxxxxxxxxxxxx, nas condições previstas no Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018 e o preço registrado nesta Ata, os serviços objeto deste ajuste.

3.2- Manter, durante toda a vigência desta Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DA xxxxxxxxxxxxxx**

4.1- Acompanhar e fiscalizar através de preposto esta Ata.

4.2- Comunicar à **DETENTORA** sobre qualquer irregularidade na prestação dos serviços.

#### **CLÁUSULA QUINTA – SANÇÕES**

5.1. Aplicam-se a esta Ata e aos contratos decorrentes as sanções estipuladas na Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018, que a(s) DETENTORA(S) declara(m) conhecer integralmente.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DISPOSIÇÕES GERAIS**

6.1- Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2018 com seus Anexos e a(s) proposta(s) da(s) DETENTORA(S);

6.2- A existência de preços registrados não obriga a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU a firmar as contratações que deles poderão advir.

6.3. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – FORO**

7.1- O foro competente para toda e qualquer ação decorrente da presente Ata é o da Comarca de Foz do Iguaçu/PR.

7.2- Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

Foz do Iguaçu/PR, ... de ..... de 2018

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU:

DETENTORA(S):

TESTEMUNHAS:

NOME:  
RG.

NOME:  
RG.