PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2019

OS ITENS/LOTES DESSA LICITAÇÃO QUE APRESENTEM SEU VALOR MÁXIMO ATÉ R$ 80.000,00 (OITENTA MIL REAIS) SERÃO EXCLUSIVOS PARA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS ENQUADRADAS COMO MICROEMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP, INCLUSIVE MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS – MEI, CONFORME EXIGÊNCIA DA LEI COMPLEMENTAR N° 147, DE 07 DE AGOSTO DE 2014.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12.706/2019

OBJETO: Seleção de propostas para registro de preços visando à aquisição de moveis, equipamentos de escritórios e eletrodomésticos, para atendimento às demandas das Unidades de Saúde, Pronto Atendimentos, Centro de Reabilitação, Centro de Especialidades Médicas, Vigilância em Saúde e sede da Secretaria Municipal da Saúde (SMSA), de acordo com as quantidades e especificações descritas no edital e seus anexos.

DATAS RELATIVAS AO CERTAME:

I- Consultas: até 48 horas antes do recebimento das propostas;
II- Impugnações: até 2 (dois) dias úteis antes do recebimento das propostas;
III- Recebimento das propostas: até as 9:00 horas do dia **07/05/2019**;
IV- Abertura e avaliação das propostas: dia **07/05/2019**, a partir das 9:00 horas;
V- Início da sessão pública/lances: **dia 07/05/2019, As** 9:15 **horas;**

O valor máximo total da presente licitação é de **R$ 1.571.535,18** (Um milhão, quinhentos e setenta e um mil, quinhentos e trinta e cinco reais e dezoito centavos).

ENDEREÇOS:

PREGOEIRO: Dirlei Clóvis Schulz
Fone: (45) 3521-1377 – dirlei.dcs@pmfi.pr.gov.br – dirlei.dcs@gmail.com
Horário de expediente: das 08h00 às 12 e 13h00 às 17:00.
Praça Getulio Vargas, nº 280 – Foz do Iguaçu – PR.
Acesso identificado no link – www.licitacoes-e.com.br

ANEXOS INTEGRANTES DO EDITAL:

Integram este Edital, como se nele estivessem transcritos, os anexos abaixo relacionados, dispostos na seguinte ordem:

- Anexo I- Termo de Referencia;
- Anexo II – Objeto e demais aspectos relacionados
- Anexo III - Das Exigências Da Proposta Comercial
- Anexo IV – Minuta de ata de registro de preços.
- Modelo I - Declaração de cumprimento do inciso XXXIII do art. 7º da CF/88 (não emprego de menores);
- Modelo II - Declaração de cumprimento do art. 3§ da Lei Comp. 123/06;
- Modelo III - Modelo de declaração de independência de proposta
- Modelo IV – Modelo de declaração de idoneidade

PREÂMBULO

O Município de Foz do Iguaçu - PR, com sede na Praça Getulio Vargas nº 260 - CEP 85851-340 torna público para conhecimento de todos os interessados, que no dia e hora indicadas, será realizada licitação na modalidade **Pregão Eletrônico**, do tipo **MENOR PREÇO**, que será regido pela Lei Federal N.º 10.520, de 17/07/2002, Decreto Municipal nº 19.302 de 04 de dezembro de 2009, Decreto Municipal nº 18.718 de 26 de fevereiro de 2009, com aplicação subsidiária da Lei Federal N° 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, em especial, da Lei Complementar nº 147/2014 com as alterações posteriores, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES E RECOMENDAÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da ***INTERNET***, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases;

1.2. Os trabalhos serão conduzidos por funcionário(a) da Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu, denominado Pregoeiro(a), mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o Órgão Provedor do Sistema, através do site **www.licitacoes-e.com.br**.

1.3. Os interessados que tiverem dúvidas de caráter técnico ou legal quanto à interpretação dos termos deste Edital poderão solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, preferencialmente pelo e-mail dirlei.dcs@pmfi.pr.gov.br, ou através de correspondência dirigida ao endereço constante no preâmbulo do Edital.

1.4. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar este Edital, devendo, neste caso, protocolar pedido até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura da licitação, devendo, o(a) Pregoeiro(a) julgar e responder à impugnação em até 24 (vinte e quatro) horas.

1.5. Por determinação da lei Complementar n° 147/2014, que alterou a Lei Complementar n° 123/2006, itens/lotes que apresentem seu valor máximo até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), somente as microempresas e as empresas de pequeno porte poderão concorrer neste Pregão Eletrônico.

2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar desta Licitação qualquer firma individual ou sociedade, regularmente estabelecida no País, que seja especializada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

2.2. **Os itens/lotes que apresentem seu valor máximo até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais) serão exclusivos à participação de empresas enquadradas como Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedores Individuais – MEI, conforme o disposto na Lei Complementar nº 147/2014 alterações posteriores.**

2.3. Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, dissolução, liquidação ou que esteja suspensa de licitar e/ou contratar com a Administração Pública ou impedida legalmente.

2.4. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

I. Licitante declarado inidôneo para licitar junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta no âmbito Federal, Estadual e Municipal, sob pena de incidir no previsto no parágrafo único do art. 97 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;

II. Empresas que estejam constituídas sob a forma de consórcio;

III. Empresa que tenha como sócio(s) servidor(es) ou dirigente(s) de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

2.5. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no **modelo II** para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação para efeitos de tratamento diferenciado e favorecido nos termos da Lei Complementar 123/2006.

2.6. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

2.7. A validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

3. DO OBJETO

3.1. Consta do **Anexo I** deste Edital a especificação completa do objeto:

4. DA CONDUÇÃO DO CERTAME PELO MUNICÍPIO

4.1. O certame será conduzido pelo(a) Pregoeiro(a), que terá, em especial, as seguintes atribuições:

I - Recebimento das propostas de preços e da documentação de habilitação;
II - A abertura das propostas de preços, o seu exame e a classificação dos licitantes;
III - A condução dos procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou do lance de menor preço;
IV - A adjudicação da proposta de menor preço;
V - A elaboração de ata;
VI - A condução dos trabalhos da equipe de apoio;
VII - Recebimento, exame e decisão sobre recursos;
VIII - Encaminhamento do processo devidamente instruído, após a adjudicação, à autoridade superior, visando à homologação e a contratação.

5. DOS PROCEDIMENTOS NO PORTAL ELETRÔNICO

5.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtida através do site **www.licitacoes-e.com.br**

5.2. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subseqüente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário e limite estabelecidos. Obs. a informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site **www.licitacoes-e.com.br**.

5.3. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.5. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.6. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6. ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. A partir do horário previsto no Edital e no sistema para cadastramento e encaminhamento da proposta inicial de preço terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o(a) Pregoeiro(a) a avaliar a aceitabilidade das propostas. Previamente à etapa de abertura de propostas, o licitante deverá certificar-se de que sua proposta foi inserida corretamente no sistema, cuja visualização possa ser realizada tanto pelos demais licitantes como pelo(a) Pregoeiro(a). A não visualização pelo(a) Pregoeiro(a), independentemente da razão, será considerada como não inserida, acarretando na desclassificação do licitante.

6.2. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

6.3. O fornecedor poderá encaminhar lance com valor superior ao menor lance registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer lance válido para o lote.

6.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.5. Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

6.6. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o(a) Pregoeiro(a), quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

6.7. Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes, através de mensagem eletrônica (*e-mail*) divulgando data e hora da reabertura da sessão.

6.8. A etapa inicial de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra, ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 0 (zero) a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo, em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances.

6.9. Devido à imprevisão de tempo extra, as Empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil**.**

6.10. O(A) Pregoeiro(a) poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

6.11. O sistema informará a proposta de menor preço (ou melhor proposta) imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo(a) pregoeiro(a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

6.12. Quando for constatado o empate, conforme estabelecem os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o(a) Pregoeiro(a) aplicará os critérios para o desempate em favor da ME/EPP.

6.13. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

7. DO JULGAMENTO

7.1. Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

7.2. O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da melhor proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo(a) Pregoeiro(a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

7.3. Se a melhor proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou o lance subseqüente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

7.4. Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

8. DOS RECURSOS

8.1. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

8.2. A intenção de interpor recurso na licitação deverá ser promovida através do Sistema Eletrônico, **após a declaração do vencedor** pelo Pregoeiro. A aceitação da intenção de recurso será feita pelo Sistema Eletrônico nas 24 (vinte e quatro) horas posteriores ao ato de declaração do vencedor, inclusive para os casos de empresas desclassificadas antes da fase de disputa.

8.3. Manifestada a intenção de interpor recurso, o recorrente terá o prazo máximo de 3 (três) dias úteis para apresentação de suas razões, ficando facultado aos demais licitantes a apresentação das contra-razões do recurso, no mesmo prazo de 3 (três) dias úteis, cuja contagem iniciar-se-á a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vistas ao processo.

8.4. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representantes não habilitados legalmente. A falta de manifestação imediata e motivada na forma estabelecida neste capítulo importará a preclusão do recurso e consequente adjudicação do objeto do certame aos licitantes vencedores.

8.5. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

8.6. Os recursos contra decisões do(a) Pregoeiro(a) **não** terão efeito suspensivo.

8.7. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.8. O Pregoeiro deverá encaminhar o recurso e suas contra-razões à Autoridade Superior para decisão. A adjudicação do item objeto da licitação para os quais existirem recursos só poderá ser efetuada pela Autoridade Superior.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

9.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade por **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura.

9.2. Os preços registrados poderão ser suspensos ou cancelados nos seguintes casos**:**

9.2.1. Pela Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu, quando for por este julgado que o fornecedor esteja definitiva ou temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da licitação que deu origem ao registro de preços ou pela não observância das normas legais previstas em contrato;

9.2.2. Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, demonstrar que está definitiva ou temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da licitação e devidamente aceita pela Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu, nos termos legais;

9.2.3. Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas na cláusula décima terceira;

9.2.4. Manifesta impossibilidade por parte da Contratada de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados;

9.2.5. Interesse público, devidamente motivado e justificado pela Administração;

9.2.6. Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como do edital;

9.2.7. Liquidação judicial ou extrajudicial ou falência da Contratada;

9.2.8. Inobservância da Ata de Registro de Preços unilateralmente pela Administração acarretará as seguintes conseqüências, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, bem como desta Ata;

9.2.9. Assunção imediata do objeto da Ata de Registro de Preços por ato próprio da Administração, lavrando-se termo circunstanciado;

9.2.10. Ocupação dos equipamentos, materiais e eventuais veículos utilizados na execução do objeto da Ata de Registro de Preços, necessários à sua continuidade, os quais serão devolvidos posteriormente. Não sendo devolvidos, darão causa a ressarcimento à Contratada mediante sua devida avaliação;

9.3. Os preços registrados poderão ser revisados/alterados, em caso de oscilação do custo de produção, comprovadamente refletida no mercado, tanto para mais como para menos, reclassificando-se os preços cotados, se for o caso, bem como nas demais hipóteses previstas na Lei no 8.666/93;

9.4. A(s) adjudicatária(s) deverá(ão) assinar a Ata de Registro de Preços (modelo constante do **Anexo IV** deste Edital), dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação enviada pela Secretaria solicitante

9.5. O prazo concedido para assinatura da ata poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração;

9.6. É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de validade da proposta de preços (60 dias), contado a partir da data limite para a apresentação das propostas, indicada no preâmbulo do presente Edital;

9.7. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de reajustamento de preços, em face da superveniência de normas Federais aplicáveis a espécie;

9.8. O disposto no subitem anterior aplica-se, igualmente, aos casos de incidência de novos impostos ou taxas e de alteração das alíquotas dos já existentes;

9.9. O beneficiário do registro, em função da dinâmica do mercado, poderá solicitar a atualização dos preços vigentes através de solicitação formal ao órgão gerenciador (Secretaria Municipal da Saúde) desde que acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido tais como: lista de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas, componentes ou de outros documentos;

9.10. O saldo do registro de preços poderá ser consultado através do link: https://www2.pmfi.pr.gov.br/giig/portais/portaldatransparencia

9.11. O vencimento da validade da Ata de Registro de Preços não cessa a obrigação da CONTRATADA de cumprir os termos contratuais assinados até a data de vencimento da mesma.

9.12. A Administração não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços se durante a sua vigência se constatar que os preços registrados estão superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições previstas na Ata de Registro de Preços.

9.13. A atualização não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época.

9.14. A Secretaria Municipal da Saúde, poderá a qualquer momento reduzir os preços registrados, de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da publicação no Órgão Oficial do Município de Foz do Iguaçu-PR.

10. DA HOMOLOGAÇÃO E DA FORMALIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:

10.1. Encerrada a etapa de recursos o(a) Pregoeiro(a) deverá emitir o relatório do certame, indicando as ocorrências desde a sua abertura até o seu término, encaminhando-o à autoridade superior para decisão final.

10.2. A autoridade superior decidirá sobre a homologação do certame, retornando o relatório ao Pregoeiro(a), para continuidade do processo, na forma do edital.

10.3. Homologada a licitação pela autoridade competente, o Município de Foz do Iguaçu convocará o licitante vencedor para assinatura de instrumento contratual ou retirada da nota de empenho.

10.4. O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para assinar o instrumento contratual. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município de Foz do Iguaçu.

10.5. A licitante que injustificadamente não assinar o instrumento contratual dentro do prazo estabelecido no item anterior ficará sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato e/ou correspondente à nota de empenho.

10.6. A recusa injustificada da licitante vencedora em aceitar ou retirar o Instrumento Contratual ou a Nota de Empenho, após 05 (cinco) dias da notificação, implicará a imposição das penalidades previstas na Lei nº 8.666/93.

11. DAS CONTRATAÇÕES E SANÇÕES.[1]

11.1. As contratações se darão através da formalização do Contrato e da Nota de Empenho.

11.2. O Instrumento Contratual ou as Notas de Empenho deverão ser emitidas contendo:

I - O objeto e seus elementos característicos, inclusive quantidades;
II - A forma e o prazo de fornecimento de bens ou prestação dos serviços;
III - O preço unitário;
IV - Dotação orçamentária e fonte de recursos;
V - A indicação do respectivo processo licitatório.

11.3. Com fundamento no art. 7° da lei n° 10.520/2002, ficará impedida de licitar e contratar com quaisquer órgãos da União; e com base no art. 87, inciso II da Lei 8.666/1993, estará sujeito á multa, de acordo com a gravidade do inadimplemento cometido, a empresa que:

11.3.1. Não mantiver sua proposta ou deixar de apresentar quaisquer documentos exigidos pelo edital de licitação:

a) Recusar-se ou deixar de enviar a documentação e a proposta de preços no prazo estabelecido no edital;

[1] Para fins de aplicação das penalidades, prevalecem as previstas no item 11 do edital, e desconsideradas as penalidades especificadas nos Termos de Referência dos órgãos requisitantes.

b) Recusar-se ou deixar de responder diligência realizada pela PMFI, durante a análise da proposta;
c) Deixar de manter as condições de habilitação;
d) Desistir expressamente de sua proposta, após a abertura da licitação, sem justificativa aceita pela Administração.

11.3.2. Para os casos correlatos a este item, a empresa inadimplente ficará impedida de licitar e contratar com a Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu, pelo prazo de 01 (ano) ano, além de multa de 3% (três por cento) em relação ao total de sua proposta.

11.3.3. Deixar de Celebrar o Contrato:

a) Recusar-se ou deixar de enviar documento (s) necessário (s) à comprovação de capacidade para assinatura do Contrato: impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu pelo prazo de 01 (um) ano e multa de 10% (dez por cento) em relação ao valor total de sua proposta;

b) Recusar-se ou deixar de assinar o Contrato, dentro do prazo de validade da sua proposta: Impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu, pelo prazo de 01 (um) ano e multa de 10% (dez por cento) em relação ao valor total de sua proposta;

c) Recusar-se ou deixar de receber a Nota de Empenho referente ao Contrato: impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu, pelo prazo de 01 (um) a 02 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) em relação ao valor do empenho**.**

11.3.4. Fraudar ou falhar na execução do Contrato, e ensejar retardamento de sua execução:

a) Pela inexecução parcial do Contrato: aplicar as sanções previstas no artigo nº 87 da Lei nº 8.666/93, **sendo que no caso de multa, esta corresponderá a 5% do valor da parcela inadimplida**;

b) Pela inexecução total do Contrato: aplicar as sanções previstas no artigo nº 87 da Lei nº 8.666/93, **sendo que no caso de multa esta corresponderá a 10% do valor contratual**.

c) Se a contratada ceder o Contrato, no todo ou em parte, a pessoa física ou jurídica, sem autorização do contratante, ainda que obrigada a reassumir o fornecimento no prazo máximo de 15 (quinze) dias: **Multa de 10% (dez por cento) do valor contratual.**

11.3.5. Apresentar documento ou declaração falsa:

a) Omitir informações em quaisquer documentos exigidos no certame licitatório: **Impedimento de licitar e contratar com quaisquer órgãos da Administração Municipal por período de 01 (um) ano;**

b) Adulterar documento, público ou participar, com o fim de prejudicar direito, criar obrigações ou alterar a verdade: **impedimento de licitar com a Administração Municipal por 05 (cinco) anos;**

11.3.5.1. As empresas enquadradas neste item ficarão, ainda, sujeitas à multa de 20% (vinte por cento) em relação ao valor total de sua proposta.

11.3.6. Cometer fraude fiscal:

a) Fazer declaração falsa sobre seu enquadramento fiscal;
b) Omitir informações em suas notas fiscais ou de outrem;
c) Falsificar ou alterar quaisquer Notas Fiscais.

11.3.6.1. Para os casos correlatos a este item, a empresa ficará impedida de licitar e contratar com a Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu, sendo penalizado com a declaração de inidoneidade, que acarreta o impedimento de licitar com a União, Estados e Municípios, pelo prazo de 05 (cinco) anos;

11.3.6.2. As empresas enquadradas neste item ficarão, ainda sujeitas à multa de 20% (vinte por cento) em relação ao valor total de sua proposta.

11.3.7. Comportar-se de modo inidôneo:

a) Atos comprovadamente realizados com má-fé ou dolo;
b) Participação na licitação de empresa constituída com a finalidade de burlar penalidade aplicada anteriormente, a qual será constatada com a verificação dos quadros societários, objetos sociais e/ou seus endereços, da empresa participante e da penalidade anteriormente.

11.3.7.1. Para os casos correlatos a este item, a empresa ficará impedida de licitar e contratar com a Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu, pelo prazo de 05 (cinco) anos, além do pagamento de multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total de sua proposta ou do Contrato, conforme o caso.

11.3.8. Além do acima exposto, a adjudicatária se sujeita às sanções de advertência e multa, constantes nos artigos 86 e 87, da Lei n° 8.666/1993, aplicadas suplementarmente, pela inobservância das condições estabelecidas para o fornecimento ora contratado, da seguinte forma:

a) Advertência, nos casos de menor gravidade;

b) Multa de mora de 0,66% (zero vírgula sessenta e seis por cento) calculada sobre o total devido, por dia de atraso na entrega do objeto do Edital, sendo que a partir do 31° (trigésimo primeiro) dia de atraso, este será considerado como inexecução total do Contrato, incidindo sanções específicas, conforme item 11.1.3 “b” acima.

11.3.9. As sanções previstas nesta seção não impedem a Administração de exigir indenizações suplementares para reparar os danos advindos da violação de

deveres contratuais, apurados durante o processo administrativo de penalização.

11.3.10. Será assegurada à empresa, previamente à aplicação das penalidades mencionadas nesta seção, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

11.3.11. A aplicação de uma das penalidades previstas nesta seção não exclui a possibilidade de aplicação de outras.

11.3.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF e, no caso de impedimento de licitar e contratar, o licitante será descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital, no contrato e das demais cominações legais.

11.3.13. A dosimetria das penas, além dos fatos e provas constantes do processo administrativo, levará em consideração:

a) O dano causado à administração;
b) O caráter educativo da pena;
c) A reincidência como maus antecedentes;
d) A proporcionalidade.

11.3.14. Ainda, nos casos em que couber, serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal 12.846/2013, que dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas ela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências.

11.3.15. Caso as multas previstas no edital de licitação não sejam suficientes para indenizar os danos sofridos pela Administração, esta poderá cobrar, administrativa e judicialmente, os prejuízos excedentes, tendo, neste caso, que provar os danos, conforme dispõe o art. 416 do Código Civil Brasileiro.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. O Município de Foz do Iguaçu poderá revogar a presente licitação, no todo ou em parte, por razões de interesse público derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante ato escrito e fundamentado. O Município poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

12.2. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, na rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

12.3. É facultado ao Pregoeiro(a), ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo. Os licitantes intimados para prestar quaisquer

esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo(a) Pregoeiro(a), sob pena de desclassificação e/ou inabilitação.

12.4. O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

12.5. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Órgão Oficial do Município.

12.7. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo(a) Pregoeiro(a).

12.8. A participação do(a) licitante neste Pregão implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

12.9. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subseqüente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.

12.10. Quaisquer esclarecimentos serão formalizados por escrito através do endereço constante no preâmbulo deste Edital.

12.11. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

12.12. Os casos omissos serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a) e, dependendo do caso, pela autoridade competente, nos termos da legislação pertinente, Para dirimir toda e qualquer dúvida e/ou divergência oriunda do presente Edital, será competente o Foro da Comarca de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Foz do Iguaçu, 22 de Abril de 2019.

Salete Aparecida de Oliveira Horst
Responsável pela Secretaria Municipal da Administração

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. **ATENÇÃO SRS LICITANTES LANÇAR NO SISTEMA LICITACOES-E O PREÇO TOTAL DO ITEM E NÃO ESQUECER DE ESPECIFICAR A MARCA DOS PRODUTOS, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA**;

item	quant.	Unid	Descrição	vlr máx. unit.	vlr máx. total
1	10	Unid.	GELADEIRA/Refrigerador, 1 ou 2 portas, com capacidade mínima total de 340 Litros Frost-free; Luz interna; Cor branca; Voltagem: 110V ou bivolt; Selo PROCEL / eficiência energética A ; Garantia mínima de 12 meses.	1.639,45	16.394,50
2	16	unid	Armário Aéreo com três portas, cor branca ou a combinar, puxadores em alumínio, 100% MDF de 15 mm com acabamento BP. Dimensões: altura 65 cm x largura 120 cm x profundidade 34 cm.	692,92	11.086,72
3	17	unid	Armário alto 2 portas de giro (l x p x a) 900 x 500 x 2100 tampo em madeira mdp de 25 mm de espessura, , c revestida com resinas melamínicas de baixa pressão (bp), em ambas as faces. revestidas com fita de borda de pvc, com 2 mm de espessura em todos os lados e com raio de 2,5 mm nas arestas. corpo do armário,4 (quatro) prateleiras e portasem madeira mdp de 18 mm de espessura, com resinas melamínicas de baixa pressão (bp), em ambas as faces e com fita de borda de pvc, com 0,5 mm de espessura. pinos metálicos, para regulagem a cada 100 mm das prateleiras internas. portas com dobradiças em aço, regulagem tridimensional independente através de fenda combinada, com ângulo de abertura de 110º, e tratamento niquelado. o travamento das portas realizado através de fechadura metálica de sobrepor na porta direita, fixado através de parafusos mitofix para madeira, chave com capa de polipropileno com alma de aço escamoteável, dupla face com rotação 180 graus e duas extrações de chave, cilindro acabamento niquelado brilhoso. na porta esquerda chapa metálica com tratamento de zincagem na cor branco, para travamento. puxadores tipo alça, fixado com parafuso com tratamento de zincagem na cor branco. armário com fundo inteiriço, sem divisão central.	938,45	15.953,65

4	16	unid	Armário baixo diretor tipo I I confeccionado em MDP BP (Medium Density Particle) revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Composta com encabeçamento de 30 mm em todo o seu contorno, deixando-o com 30 mm de espessura. Possui buchas c/ sapatas deslizante niveladora ¼ x ¾. Medidas aproximadas: Alt. 0,74 X Larg. 0,80 X Prof. 0,46 mm. Opções de cores: couro branco com ameixa negra (ou combinação similar) e/ou fresno negro com fresno claro (ou combinação similar). A definição das cores será mediante análise de amostras das combinações.	382,02	6.112,32
5	100	Unid.	ARMÁRIO COM 02 PORTAS, tipo portas puxadores metálicos tipo meia lua, altura 160 cm, largura 80 cm, profundidade 45 cm a 50 cm, características adicionais abertura frontal / com 03 prateleiras internas, material portas em madeira aglomerada laminado melamínico na cor cinza , material prateleiras madeira compensada ou MDF laminado melamínico, material base aço tubular, tratamento superficial antiferruginoso em epóxi pó na cor preto fosco.	442,07	44.207,00
6	42	Unid.	Armário de aço 1,60 x 0,90 x 0,40 metros, cor cinza , 2 portas com chave. pintura epóxi, cor cinza	501,00	21.042,00
7	17	Unid.	Armário de aço confeccionado de chapa 26, medindo 198 x 120 x 40 cm, A/C/P, com 02 portas com chave, com 04 prateleiras internas com regulagem de altura, pintura epóxi, cor cinza	588,46	10.003,82
8	100	unid	Armário gaveteiro misto azul**, pintura de alta durabilidade, maçaneta embutida tipo cremona, fechamentos em três pontos (cima, meio e embaixo), portas com batentes de silicone e sapatas que permitem adaptação ao piso, Acompanha um total de 47 gavetas de plástico cor azul sendo: (18 gavetas nº3, 20 gavetas nº5 e 09 gavetas nº7). Portas com bordas enroladas, sem arestas cortantes; tratamento químico antiferruginoso e fosfatizante e pintura eletrostática a pó; confeccionado em chapa de aço 24; Ventilação nas portas; Dimensões mínimas : Tamanho (L x A x P) 655 x 1850 x 370 mm, Capacidade mínima de carga: 146 kg- Garantia: 12 meses .	1.550,00	155.000,00

9	14	unid	Armário médio diretor tipo I I confeccionado em MDP BP (Medium Density Particle) revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Composta com encabeçamento de 30 mm em todo o seu contorno, deixando-o com 30 mm de espessura. Possui buchas c/ sapatas deslizante niveladora ¼ x ¾. Medidas aproximadas: Alt. 160 X Larg. 0,80 X Prof. 0,45 mm. Opções de cores: couro branco com ameixa negra (ou combinação similar) e/ou fresno negro com fresno claro (ou combinação similar). A definição das cores será mediante análise de amostras das combinações.	623,90	8.734,60
10	96	Unid.	ARMÁRIO TIPO BAIXO, material madeira mdf, quantidade portas 2, tipo portas com giro abertura 270 , Tipo fechamento portas com chave, acabamento superficial fórmica líquida, cor cinza, Altura 74, largura 90,0, profundidade 50, características adicionais prateleiras aglomerado Madeira 18mm espessura, quantidade prateleiras 1, tipo bordas arredondadas a 180 .	381,96	36.668,16
11	38	Unid.	Armário vestiário, em aco, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostatica em tinta epoxi po texturizada, na cor cinza, medindo 1980 x 1000 x 400 mm (a x l x p), com 04 vaos sobrepostos, com 01 porta por compartimento e pitao para cadeado, as chapas de aco deverao ter espessura minima de 0,64 mm (chapa n.24), com prazo de garantia de no minimo 12 meses.	822,33	31.248,54
12	24	Unid.	Armário vitrine, material aço perfilado, porta vidro, prateleiras cristal, quantidade portas 2 und, tipo fechadura gaé, altura 1,65 m, largura 0,65, profundidade 0,40 m, aplicação uso hospitalar, características adicionais: pés com ponteiras.	514,00	12.336,00
13	68	Unid.	Arquivo aço com 04 gavetas, cor cinza, para pasta suspensa, chapa 26 com rolamento. Medidas aproximadas: Altura (cm): 133cm Largura (cm): 46cm Profundidade (cm): 49cm Material: Aço Acabamento: Pintura eletrostática a pó Sistema de fechamento: Fechadura com 02 chaves Prateleiras / Gavetas: 04unidades Capacidade de carga por gaveta: 25 Kg	287,49	19.549,32
14	6	unid	Balcão baixo diretor tipo I confeccionado em MDP BP revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Composta com encabeçamento de 30 mm em todo o seu contorno, fixado por meio de grampos de fixação. Deixando-o com 30 mm de	453,95	2.723,70

			espessura. Possui buchas c/ sapatas deslizante niveladora ¼ x ¾. Medidas aproximadas :Alt.: 0,74 X Larg.: 1,20 X Prof.: 0,46 mm. Opções de cores: couro branco com ameixa negra (ou combinação similar) e/ou fresno negro com fresno claro (ou combinação similar). A definição das cores será mediante análise de amostras das combinações.		
15	60	unid	Bebedouro de mesa com duas torneiras, sendo uma para água gelada e outra para água natural. Reservatório no mínimo 650 ml. suporta galões de 10 ou 20L. Com torneiras em polipropileno, bandeja coletora removível que facilita a limpeza e resfria a água rapidamente, sistema eletrônico de resfriamento através de placas peltier que torna o bebedouro mais silencioso e sem vibrações. Voltagem 110 v.	351,66	21.099,60
16	19	Unid.	Bebedouro gabinete em aço Inox, Reservatório Confeccionado em Polipropileno Atóxico; Serpentina Interna em Inox ,Boia Controladora do Nível de água; Aparador de água (pingadeira) em aço Inox ; Dreno de escoamento embutido; Sistema de Refrigeração Balanceado; Baixo Consumo de Energia; Armazena 25 Litros de água gelada; Capacidade de Refrigeração de 45 L/hora; 02 Torneiras em Metal Cromado; * Gás Refrigerante Ecológico R134 A; Termostato Regulador de Temperatura; Dimensões aproximadas : 1050 x 400 x 500 (Alt x Larg x Prof); Tensão: 127V	1.114,99	21.184,81
17	12	unid	Botijão gás liquefeito de petróleo - glp, material:chapa aço, capacidade botijão:13 kg sem carga.	109,33	1.311,96
18	55	Unid.	Cadeira desenhista giratória cadeira alta de trabalho com apoio para os pés (cadeiras de escritório / estirador ou para desenhista/caixa); dados técnicos: encosto com regulagem de altura e inclinação; braços com regulagens de altura revestimento: courvin corporativo; assento: espuma injetada; encosto: espuma injetada; base ergonômica: sim; estrutura da base: aço; acabamento base: preto;regulagem de altura: sim; tipo da regulagem de altura: através coluna a gás; braços reguláveis: sim; aro: em aço para descanso dos pés sim; peso aproximado sem embalagem: 11 kg; peso suportado (kg): 110 kg; dimensões do produto: l x p 62 x 65 cm; altura máxima do assento ao piso: 80 cm; altura mínima do assento ao piso: 66 cm	299,60	16.478,00

19	74	Unid.	Cadeira ergonômica giratória com encosto tipo presidente e encosto para a cabeça. Assento ergonômico estofado, com tela mesh e espuma laminada com espessura mínima de 30mm, alta densidade, resistente e com curvatura suave para minimizar a pressão nos joelhos. Encosto revestido em tela mesh, de alta resistência, durabilidade e que permita a circulação do ar, com perfeito acabamento, alta resistência a propagação de rasgo, baixa fadiga dinâmica e baixa deformação, em forma anatômica, alta resistência mecânica contra impactos e resistente a produtos químicos. Apoio para a região lombar com regulagem de profundidade. Apoio dos braços com regulagem de altura e de abertura entre os braços. Encosto com apoio de cabeça, com regulagem de altura e inclinação (ângulo). Ajuste de altura pneumático. Os dispositivos de regulagem devem ser projetados de modo a evitar movimentos involuntários, bem como travamentos ou afrouxamentos indesejados das partes estruturais da cadeira. Base em nylon ultra resistente, fabricada em aço e com rodízios anti-risco. Cor preta. Capacidade mínima de carga: 120Kg. Garantia mínima de 2 (dois) anos. Deverá apresentar laudo de ergonomia conforme a NRr-17 e NBR-13962/2006.	967,29	71.579,46
20	515	Unid.	Cadeira fixa sem braços em corvin preto. Com assento medindo aproximadamente 480 X 440 mm (L X P) e encosto com medidas mínimas de 400 X 380 mm (L X A).	116,67	60.085,05
21	260	Unid.	Cadeira giratória com espaldar alto e costura gomada na horizontal, ergometria atendendo a norma técnica NR 17. Base estrutural em aço com mecanismo de regulagem de altura com pistão à gás acionado por alavanca, inclinável. Base giratória com no mínimo 5 pontas em pvc ou aço com capa de polipropileno ou aço cromado. Espuma injetada com no mínimo 5cm de espessura. Revestimento em couro sintético na cor preta. Com apoio para os braços.	364,53	94.777,80
22	13	Unid.	Cama de solteiro, desmontável, toda confeccionada em tubo maciça, tratamento contra cupins e pragas típicas a madeira, acabamento com verniz de brilho semifosco, estrado confeccionado em ripas de maçaranduba, dimensões aproximadas: 200cm x 85cm, para uso com colchão de medidas: 188cm x 78cm	401,63	5.221,19

23	100	unid	Claviculario Quadro de chaves (claviculário), capacidade para armazenar de 50 a 60 chaves. Elaborado em chapa de aço com pintura epoxi; com chave de segurança; disponibilidade para fixação na parede, acompanhada de chaveiro para organização das chaves; chaves de segurança; cartela de identificação das chaves com 04 a 06 cores.	189,99	18.999,00
24	70	Unid.	Colchao para leito hospitalar, em espuma injetada, densidade 33, revestido em polimero resistente prensado,ziper lateral,impermeavel,lavavel,respiros laterais antiferruginoso, dimensoes: 1,88 x 0,88 x 0,12 m aproximadamente, atendimento a norma abnt 13579.	301,33	21.093,10
25	14	unid	Conjunto de refeitório adulto com as seguintes composições: 01 mesa e dois bancos, sendo: 01mesa para refeitório, estrutura confeccionada em tubo industrial retangular 20x40 (parede 1,50mm), estrutura tipo monobloco (estrutura única) que com cortes sob formula de ângulo, permitem o encaixe da mesa tornando-a empilhável. sistema de solda mig unindo todas as partes metálicas, com tratamento anticorrosivo e banho desengraxante a quente por meio de imersão, pintura por sistema eletrostático em epóxi-pó polimerizada em estufa. tampo em compensado multilaminado de 30mm de espessura, revestido e acabado nas bordas em fórmica, fixado a estrutura através de parafusos auto-atarrachantes. fechamento dos topos com ponteiras plásticas. medidas da mesa: 270cm larg x 600cm pfof x 75 cm alt. 02 banco para refeitório, estrutura confeccionada em tubo industrial retangular 20x40 (parede 1,5mm), estrutura tipo monobloco (estrutura única) que com cortes sob formula de ângulo, permitem o encaixe do banco tornando-o empilhável. sistema de solda mig unindo todas as partes metálicas. - descrição completa no edital.	971,67	13.603,38
26	10	Unid.	Conjunto mesa com tampo de vidro incolor, estrutura metálica cromada com 6 cadeiras, Estrutura: Aço aglomerada de 15mm + Espuma com densidade 20 e 18mm de espessura Altura até o Assento: 48 cm Peso Máximo Suportado (Kg): 100 Unidades: 6 Sistema de Montagem: Parafusos mitofix zincados DIMENSÕES DA CADEIRA MONTADA Altura (cm): 87 Largura (cm): 39 Profundidade (cm): 46,50. DETALHES MESA Similar ao Modelo 387 ou 389 da Carraro Material da Base: Aço; Material do	759,93	7.599,30

			Tampo: Vidro de pelo menos 6 mm; Vidro Incolor. DIMENSÕES DA MESA MONTADA Altura (cm): 77,2 Largura (cm): 140 Profund. (cm): 80.		
27	50	unid	Estante Rack, PORTA PALLET MODULO CONTINUAÇÃO em aço, 3 planos/reguláveis, Lateral (profundidade) 1000 mm, Altura: 2000 mm, Comprimento (largura) 2300 mm, 2 Colunas/ Pés, 5 Travessas, 4 Diagonais, 6 Longarinas, confeccionado em chapa 14 (Longarina/ colunas), capacidade de carga mínima de 1200Kg, pintura eletrostática. Garantia mínima de 12 meses.	1.363,33	68.166,50
28	10	unid	Estante Rack, PORTA PALLET MODULO INICIAL em aço, 3 planos/reguláveis, Lateral (profundidade) 1000 mm, Altura: 2000 mm, Comprimento (largura) 2300 mm, 4 Colunas/ Pés, 5 Travessas, 4 Diagonais, 6 Longarinas, confeccionado em chapa 14 (Longarina/ colunas), capacidade de carga mínima de 1200Kg, pintura eletrostática. Garantia mínima de 12 meses.	1.604,77	16.047,70
29	68	Unid.	Estante, material chapa aço, tipo chão, estrutura metálica, profundidade 40 cm, acabamento superficial pintura em epóxi, cor cinza, quantidade prateleiras 6un, tipo prateleiras reguláveis, altura 1,98 m, largura 0,92 m, travamento em 'x'.	212,89	14.476,52
30	10	Unid.	Fogão à gas, tipo doméstico. cor branca. tipo piso. 4 bocas (mín. 1 queimador grande). acendimento automático para queimadores e forno. mesa em aço inox sobreposta. espalhador esmaltado na cor preta. forno com capacidade mín. de 50 litros, autolimpante e com visor frontal; um prateleira simples (grade deslizante); porta com um puxador envolvente distanciado. apto para gás glp encanado ou botijão. selo procel de eficiência energética classe a. tensão 110 v, frequência 60 hzv;	588,44	5.884,40
31	30	Unid.	Forno microondas, capacidade 30l, potência 900w, tecla + 30 seg., cor a ser definida pela contratante, display digital, 10 niveis de potência, relógio, função grill, trava de segurança, incluso prato giratório e manual de instruções, voltagem a definir pelo licitante.	458,05	13.741,50
32	104	Unid.	Gaveteiro móvel, com 3 gavetas em madeira cinza com chave, corrediças metálicas, matéria prima MDF, puxadores de polipropileno, altura 70cm, largura 47cm, profundidade 48cm.	270,60	28.142,40
33	12	Unid.	Jogo de pia para cozinha em mdf com balcão, duas portas e cuba em inox.	555,93	6.671,16

			tamanho padrão. (largura 1,20 m x 0,80 m). cor branca.		
34	30	Unid.	Liquidificador características mínimas: capacidade de 1,5 a 2 litros, com potência entre 450-600 watts, com no mínimo 4 velocidades, facas com 4 lâminas de aço inox, com filtro, cor preferencialmente preta, voltagem 110 v	128,33	3.849,90
35	430	Unid.	Longarina três lugares – tipo aeroporto; com três lugares, com as seguintes especificações: fabricada em chapa de aço, com conchas individuais para assento/encosto em chapa de aço de 3,75mm de espessura, apoiadas sobre longarinas tubulares de aço com diâmetro de 38,10mm e parede de 3,25mm de espessura e fixadas com rebites de aço inoxidável. Longarina e assento/encosto com tratamento de fosfatização e pintados com tinta a pó prata strato, à base de resina epóxi, aplicada eletrostaticamente. Base tipo trapezoidal em alumínio fundido, que impede a oxidação, de modo a proporcionar uma distância de 30mm entre um encosto e outro, quando disposta opostamente a outra, com sapatas confeccionadas em polipropileno, reguláveis, para eventual correção de piso, dispensando assim sua fixação. Estofamentos individuais para assento e encosto com espuma laminada com densidade de 30kg/m3 aplicada sob chapa metálica de 0,9mm de espessura com acabamento zincado natural. Revestimento em cor a ser definida, constituído por um “top coating” de resina de cloreto polivinílico de emulsão com espessura de 1,0 mm. E peso 600 g/m2, com forro de algodão e sendo texturizado. Apoia braços inicial e final em alumínio fundido, com 40mm de largura. Comprimento total da longarina de 03 assentos e braços inicial e final	1.104,45	474.913,50

36	7	unid	Mesa auxiliar diretor tipo 1 com tampo confeccionado em MDP BP revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Composta com encabeçamento de 40 mm em todo o seu contorno, fixado por meio de grampos de fixação. Deixando-o com 40mm de espessura. O tampo tem suas bordas com acabamento em fita de PVC de 1mm de espessura coladas pelo processo "hot-melt". Painel frontal, confeccionado em MDP BP revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Pé painel também confeccionado em MDP BPrevestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão de 25 mm de espessura, com acabamento em fita PVC 0,45mm de espessura. A montagem é feita através do sistema de girofix e cavilha. Possui buchas c/ sapatas deslizante niveladora ¼ x ¾. Medidas aproximadas :Alt.: 0,74 X Larg.: 0,90 X Prof.: 600mm. Opções de cores: couro branco com ameixa negra (ou combinação similar) e/ou fresno negro com fresno claro (ou combinação similar). A definição das cores será mediante análise de amostras das combinações.	249,29	1.745,03
37	21	Unid.	Mesa cabeceira, chapa aço, tampo aço inoxidável, 1 porta com puxadores, rodízios, med. 0,42m x 0,80m x 0,40m.	341,00	7.161,00
38	20	Unid.	Mesa de reunião redonda, em MDF ou MDP de 25mm, com 1,60m de diâmetro. Todas as peças em MDF ou MDP deverão ser revestidas, internamente e externamente (dupla face), com laminado melamínico texturizado na cor cinza;	649,66	12.993,20
39	4	unid	Mesa de Reunião RETANGULAR 10 lugares. Dimensões: (LxPxA) 3600x1200x740mm com tampo elíptico/retangular confeccionado em chapa de MDF ou MDP contínuo com 25mm de espessura e revestimento em filme melamínico texturizado de baixa pressão nas duas faces; fita de bordo para o revestimento e acabamento das bordas planas da chapa confeccionada em fita de PVC na cor e padrão do revestimento, com resistência a impactos e termicamente estável. Fixada ao substrato pelo processo de colagem com adesivo hotmelt. Com 2mm de espessura. Sistema de fixação por meio de parafusos auto atarraxantes. Painéis frontais (duplo paralelos), estrutural e de privacidade, confeccionado com 18 mm de espessura, com mesmo revestimento do	1.074,83	4.299,32

			tampo. O bordo que acompanha todo o contorno dos painéis é encabeçado em fita de poliestireno com 0,45 mm de espessura mínima, coladas com adesivo hot melt. A fixação painel/estrutura deverá ser feita através de parafusos ocultos tipo minifix. Ponteiras plásticas de acabamento na extremidade dos tubos, confeccionadas em polipropileno injetado, fixadas por meio de encaixe. Cor cinza ou a combinar.		
40	41	Unid.	Mesa de trabalho retangular (l = 1200mm; p = 600mm; a = 740mm) mesa de trabalho com tampo retangular em mdp ou mdf, com espessura de no mínimo 25,00 mm, revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces na cor cinza, resistente a abrasão, bordas retas encabeçadas com fita em poliestireno de superfície com espessura de no mínimo 2,00 mm na mesma cor do tampo. a parte superior do tampo texturizada, com 2 passa fios (passagens de cabos) de no mínimo 60 mm de diâmetro, destacáveis. estrutura metálica das extremidades com tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi de alta resistência a abrasão e impactos na cor cinza metalizado, com secagem em estufa, tampa para passagem de fiação injetada em polipropileno ou aço, travessa superior em tubo de aço sae 1020 20 x 30 x 1,20 mm ou travessa superior em chapa de aço sae 1010/20 com 3 mm de espessura, sapatas reguláveis com rosca m10. base horizontal e fixação ao tampo direto nas estruturas metálicas das extremidades através de parafuso rosca autoportante tipo chipboard cementado .	287,64	11.793,24
41	16	uni	MESA DIRETOR II - com tampo confeccionado em MDP BP revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Composta com encabeçamento de 30 mm em todo o seu contorno, fixado por meio de grampos de fixação. Deixando-o com 30 mm de espessura. O tampo tem suas bordas com acabamento em fita de PVC de 1mm de espessura coladas pelo processo “hot-melt”. Painel frontal, confeccionado em MDP BP revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Pé painel também confeccionado em MDP BPrevestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão de 25 mm de espessura, com	375,78	6.012,48

			acabamento em fita PVC 0,45mm de espessura. A montagem é feita através do sistema de girofix e cavilha. Possui buchas c/ sapatas deslizante niveladora ¼ x ¾. Medidas aproximadas Alt.: 740 X Larg.: 1500 X Prof.: 600mm. Opções de cores: couro branco com ameixa negra (ou combinação similar) e/ou fresno negro com fresno claro (ou combinação similar). A definição das cores será mediante análise de amostras das combinações.		
42	8	unid	MESA DIRETOR tipo I com tampo confeccionado em MDP BP revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Composta com encabeçamento de 40 mm em todo o seu contorno, fixado por meio de grampos de fixação. Deixando-o com 40mm de espessura. O tampo tem suas bordas com acabamento em fita de PVC de 1mm de espessura coladas pelo processo "hot-melt". Painel frontal, confeccionado em MDP BP revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão, de 15 mm de espessura. Pé painel também confeccionado em MDP BP revestido em ambas as faces de laminado melâminico de baixa pressão de 25 mm de espessura, com acabamento em fita PVC 0,45mm de espessura. A montagem é feita através do sistema de girofix e cavilha. Possui buchas c/ sapatas deslizante niveladora ¼ x ¾. Medidas aproximadas Alt.: 740 X Larg.: 1500 X Prof.: 70 mm. Opções de cores: couro branco com ameixa negra (ou combinação similar) e/ou fresno negro com fresno claro (ou combinação similar). A definição das cores será mediante análise de amostras das combinações.	445,66	3.565,28
43	33	Unid.	Mesa escritorio em l: medindo 1,40 x 0,60 x 0,80. produzido em mdp 15 mm com 2 gavetas com chaves, pes de ferro, suporte para teclado retrátil com corrediça metálicas. cor a ser definida pelo órgão licitante.	375,93	12.405,69
44	116	Unid.	Mesa para escritório em reta medindo 1,50 x 0,60 . produzido em mdp 15 mm com 2 gavetas . pes de ferro . mesa com suporte para teclado retrátil com corrediça metálicas, gaveta com chaves . na cor a ser definida pelo órgão licitante.	349,73	40.568,68
45	56	Unid.	Mesa para Impressora com tampo em MDP BP, cor cinza pés metálicos e calha para passagem de fiação medidas aproximadas: Largura: 800 mm; Profundidade: 600 mm; Altura: 740 mm;	120,65	6.756,40

46	8	Unid.	Mesa reunião retangular, material aço, comprimento 2 m, largura 1,20 m, altura0,74 m, acabamento estrutura pintado, material tampo aglomerado mdf cinza.	424,33	3.394,64
47	40	unid	Nicho material em mdf branco, medidas mínimas de 0,45x0,46x0,45m, acompanha buchas e parafusos para instalação.	126,50	5.060,00
48	25	unid	Prateleira suspensa em mdf branco, de parede com suporte mão francesa , de fácil instalação, acompanha parafusos e buchas para instalação, suportar no mínimo 25kg .medidas mínimas :compr. x larg. x alt.) mm.: 900 x 300 x 15	84,16	2.104,00
49	100	unid	Quadro de Aviso Magnético 90x60cm Branco Alumínio Quadro de aviso folha A4 multiuso - Materiais: Poliestireno Medidas: 21,7 x 30 x 0,5cm (L x A x P) - Possui adesivo que adere facilmente às superfície.	133,32	13.332,00
50	60	unid	Relógio digital de parede com termômetro e calendário em português; Visores dos indicadores em lâmpada led verde ou vermelha ; Indicador de Tempo no formato: HORA: MINUTO: SEGUNDO; Indicador de Temperatura em Graus Celsius; Memória embutida para uma falha de energia para manter os dados; Construção de plástico; Adaptador de operação 110- 220V AC - 5V 500mAh, Produto de fácil instalação , com sistema de ajuste simples; Displays com alto desempenho para visualização em ambientes internos; visualização até 30m, Botões laterais para controle e acesso do equipamento; bivolt: 110 ou 220V automático. Características: Excelente Nitidez; números grandes de fácil visualização 5,5 x 3,5 cm; Sistema eletrônico de Quartz (não atrasa nem adianta e não perde a memória quanto acaba a energia); Dimensões aproximadas : Largura: 46cm Altura: 15 cm Profundidade: 3 cm Garantia: 12 meses.	229,96	13.797,60
51	18	Unid.	Sofá de 3 lugares revestimento em couro ecológico na cor a escolher, assento: estrutura em madeira maciça de 2,0 cm de espessura e chapa em madeira de 2,0 cm de espessura, estofamento em espuma de poliuretano com densidade de 45 kg/m3 envolvida por camada de fibras de poliester. Encosto: estrutura em madeira maciça de 2,0 cm de espessura e chapa em madeira de 2,0 cm de espessura.-, estofamento em espuma de poliuretano com densidade de 45 kg/m3 envolvida por camada de fibras de poliester. Braços: estrutura em madeira maciça de 2,0 cm de espessura e chapa em madeira de 2,0 cm de espessura e laterais	1.031,82	18.572,76

			em madeira de 2,0 cm de espessura. Estofados em espuma de poluiretano com densidade de 45 kg/m3 envolvida por camada de fibras de poliester. Dimensões referenciais: externas: 205 (L) X 70 (P) X 70 (A) cm de profundidade interna do assento 63 cm altura intern do encosto 55 cm largura interna do assento 50/60 cm altura do assento ao piso 43 cm largura do braço 10/17 cm.'		
52	10	unid	Suporte de teto para data show - Giro horizontal: Até 360º (Esquerda / Direita) - Instalação no teto - Acabamento: Tratamento Anti-Corrosão - Altura em relação ao teto: mínima 90cm e máxima 150cm - Fixação universal de data show.	259,99	2.599,90
53	60	unid	Suporte Fixo Universal Ultra Slim para TV LED, LCD, Plasma, 3D e Smart TV de 10 a 85 Polegadas Suporte Fixo Universal em aço-carbono, pintura eletrostática, indicado para TV LED, LCD, Plasma, 3D e Smart TV de 10 a 85 polegadas; com distância mínima e máxima da parede de 3 cm, que possibilite instalar em parede de alvenaria ou painel de madeira. Deve possuir trava de segurança, dispositivo para fácil manuseio dos cabos. Acompanhar parafusos e buchas para alvenaria e para painel de madeira e nível de bolha. Furação VESA Universal com dois pontos de fixação. Dimensões do produto (LxAxP) 11,6x8,9x3cm. Parafusos para TV M4x25mm, M5, M6x25mm e M8x25mm. Capacidade de Carga: 100 kg. Apresentação em caixa com 01 Suporte para TV, Kit de parafusos e buchas para instalação em parede de alvenaria e parafusos para painel de madeira, manual de instruções, gabarito para instalação e nível bolha. Garantia mínima de 01 (um) ano.	63,30	3.798,00
54	60	Unid.	Tapete, material superfície filamentos vinil entrelaçados, material base vinil, tipo capacho, altura total 10 mm, largura 1,26 m, comprimento 1,46 m, cor a combinar, características adicionais anti-derrapante/anti-chama.	426,49	25.589,40

2. **DEVERÃO SER ENVIADOS JUNTAMENTE DA PROPOSTA DE PREÇOS DOS VENCEDORES CATÁLOGOS PARA AFERIÇÃO DA QUALIDADE DO PRODUTO COTADO, O NÃO ATENDIMENTO AO EXIGIDO IMPLICA DA DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPONENTE E AUTOMÁTICA CONVOCAÇÃO DA CLASSIFICADA SEGUINTE.**

ANEXO II - DO OBJETO E DEMAIS ASPECTOS RELACIONADOS.

1. OBJETO

1.1. Seleção de propostas para registro de preços visando à aquisição de moveis, equipamentos de escritórios e eletrodomésticos, para atendimento às demandas das Unidades de Saúde, Pronto Atendimentos, Centro de Reabilitação, Centro de Especialidades Médicas, Vigilância em Saúde e sede da Secretaria Municipal da Saúde (SMSA).

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A presente aquisição se faz necessária devido a necessidade de reposição de mobiliário em vários estabelecimentos da Secretaria Municipal de Saúde e em virtude das reformas que estão acontecendo em algumas Unidades de Saúde, sede da SMSA e CCZ no decorrer deste ano e que depois de finalizadas demandarão na troca de alguns móveis e aquisição de novos para a melhoria ergonômica e visual dos espaços de trabalho. Além disso, o registro de preços é de suma importância, visando às futuras aquisições para os estabelecimentos que serão inaugurados ainda em 2019, como o Pronto Atendimento Infantil, UBS São Roque, CAPS II e CAPS AD, entre outros;

3. LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA

3.1. LOCAL DE ENTREGA: Almoxarifado da Saúde / Setor de Patrimônio - End. : Av. Juscelino Kubitscheck, 3287 - Vila Paraguaia, Foz do Iguaçu - PR, 85864-000. (**Poderá ser indicado outro local para entrega diretamente nas unidades de Saúde**) - Responsável pelo recebimento: Vitor Cleber de Moraes Vieira - Suporte Técnico/ADM. Fone: (45) Cel. 98421-0483 (45) 3308-2002; Responsável pelo Contrato: Neidiane B. Borges - Responsável Almoxarifado da Saúde, Fone: (45) 3308-2003

3.2. O prazo para a entrega será de no máximo 15 (quinze) dias corridos, após a requisição do produto, que se dará através da emissão da Nota de Empenho, pela PMFI – Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu (órgão requisitante), e enviada à empresa fornecedora.

3.3. É de responsabilidade da contratada a montagem e/ou instalação dos mobiliários, quando for o caso, nos locais indicados pela contratante;

3.4. Garantia mínima de 12 meses, quando não constar no item outro período de garantia;

4. DOS PREÇOS MÁXIMOS

4.1. O valor máximo total da presente licitação é de **R$ 1.571.535,18** (Um milhão, quinhentos e setenta e um mil, quinhentos e trinta e cinco reais e dezoito centavos).

4.2. Todos os custos/despesas oriundos do objeto da presente licitação serão suportados pelo licitante vencedor.

5. DO RECEBIMENTO

5.1. O bem ou prestação de serviço deverá ser executado em conformidade com a Nota de Empenho e os termos do edital.

5.2. A entrega do bem ou da prestação do serviço deverá ser efetuada sempre que solicitada, e não serão tolerados atrasos sem justificativa prévia.

5.3. Todos os bens fornecidos ou serviços prestados serão conferidos no momento da entrega, e se a quantidade e/ou qualidade dos mesmos não corresponder às especificações exigidas, a remessa apresentada será devolvida para substituição ou adequações, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

5.4. O recebimento definitivo do objeto deste Edital, não exime o fornecedor de ser responsabilizado, dentro das penalidades previstas na Lei 8.666/93 e alterações, pela má qualidade que venha a ser constatada durante o uso, dentro do prazo de validade, dos produtos fornecidos.

6. DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias após cada entrega do objeto licitado, mediante apresentação da Nota Fiscal / Fatura, devidamente atestada (certificada) pela órgão responsável, as despesas decorrentes desta licitação correrão por conta das dotações orçamentárias:

10.01.10.302.0560.2089 - 4490520000 - 1.505
10.01.10.122.0100.2090 - 4490520000 - 1.505
10.01.10.301.0550.2092 - 4490520000 - 1.505
10.01.10.302.0560.2093 - 4490520000 - 1.505
10.01.10.305.0590.2097 - 4490520000 - 1.505
10.01.10.305.0590.2098 - 4490520000 - 1.505

6.2. A contratada ficará obrigada a repassar para a contratante, na proporção correspondente, eventuais reduções de preços, decorrentes de mudança de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações na legislação pertinente;

6.3. O pagamento será efetuado após a comprovação de que o fornecedor/prestador de serviços se encontra em dia com o INSS e FGTS, mediante consulta "*on-line*" ao sistema de controle da Caixa Econômica Federal e Instituto Nacional do Seguro Social.

6.4. Constatando o recebedor qualquer divergência ou irregularidade na Nota Fiscal, esta será devolvida à licitante para as devidas correções.

ANEXO III

1. DAS EXIGÊNCIAS DA PROPOSTA COMERCIAL

1.1. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

1.2. A proposta de preços inicial deverá ser digitada no site **www.licitacoes-e.com.br**, para análise e terá que conter:

I. **Preço total do item**, com até duas casas decimais após á vírgula; Será desclassificada a empresa que cotar parcialmente o lote;

II. **Marca de todos os itens** cotados, sob pena de desclassificação em caso de não especificação;

III. Conter as condições de pagamento em conformidade com o edital, a não especificação significa que a licitante concorda com os termos do edital;

IV. Prazo de validade da proposta: 60 dias, a não especificação significa que a licitante concorda com os termos do edital;

V. Será desclassificada a proposta que estiver elaborada em desacordo com os termos deste edital, que se oponha a qualquer dispositivo legal vigente ou que contenha preços excessivos ou manifestamente inexeqüíveis, preços simbólicos ou irrisórios.

VI. É vedada a identificação do licitante antes do término da fase competitiva.

1.3. Não será aceita cobrança posterior de qualquer imposto, tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura desta licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto desta licitação, na forma da Lei.

1.4. Os tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais e parafiscais que sejam devidos em decorrência direta ou indireta do objeto da licitação, serão de exclusiva responsabilidade do contribuinte, assim definido na Norma Tributária.

1.5. O licitante declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta, os custos, emolumentos, encargos, inclusive sociais, contribuições fiscais e parafiscais, bem como os tributos incidentes sobre a compra dos materiais, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação.

2. DA HABILITAÇÃO

2.1. São documentos obrigatórios à habilitação neste certame:

I - Certidão Negativa de Débitos de Tributos Federais quanto aos Tributos e Contribuições Federais e também quanto à Dívida Ativa da União;

II - Certidão Negativa de Débito - CND – referente ao FGTS;

III - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

IV - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;

V - Prova de regularidade com a Fazenda Municipal.

VI - Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal - conforme modelo I

VII - Declaração de independência de proposta - modelo III

VIII - Declaração de idoneidade - modelo IV

IX - Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação através da apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação;

X - Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, expedida no domicílio da pessoa jurídica;

XI - Tratando-se de microempresa e empresa de pequeno porte, tendo em vista o tratamento diferenciado concedido pela Lei Complementar nº 123/2006, deverá apresentar a Certidão expedida pela Junta Comercial, conforme consta no art. 8º da Instrução Normativa DNRC nº 103/2007, acompanhada da declaração de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos do art. 3º, da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006. - conforme modelo II

XII - Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social (***última alteração ou a consolidação***) em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

3. ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO AO (À) PREGOEIRO (A)

3.1. Os documentos deverão chegar ao endereço constante do preâmbulo deste edital, sob pena de desclassificação da proposta, além das demais penalidades previstas neste edital, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis posteriores à data do encerramento da Sessão Pública do Pregão, independente de comunicação do Pregoeiro.

3.1.1. O (a) Pregoeiro (a) poderá solicitar a documentação da empresa classificada em segundo e terceiro lugares, e assim sucessivamente, para garantir a aquisição do objeto dentro das exigências do Edital. As empresas convocadas que não apresentarem a documentação estarão sujeitas às penalidades previstas neste Edital.

3.1.2. O licitante poderá encaminhar o envelope contendo os documentos habilitatórios anteriormente à realização da sessão do pregão, identificando no referido envelope os elementos que possibilitem seu vínculo ao processo licitatório. O Pregoeiro (a) deverá abrir o envelope somente após a realização da sessão do Pregão.

4. CONSIDERAÇÕES SOBRE A DOCUMENTAÇÃO

4.1. Caso as Certidões não provem a regularidade do licitante, estes estarão imediatamente inabilitados no presente processo licitatório, além de sofrerem as penalidades previstas no edital e na legislação pertinente.

4.2. Os documentos referidos nos itens 2 e 3 deste Anexo poderão ser apresentados em original, cópia autenticada ou publicação em órgão da imprensa oficial. A aceitação das certidões, quando emitidas através da Internet, fica condicionada à verificação de sua validade sendo dispensada sua autenticação.

4.3. A documentação de que trata os itens 2 e 3 deste Anexo deverá estar dentro do prazo de validade na data prevista para abertura das propostas no preâmbulo deste Edital**.**

4.4. Caso os documentos referidos nos itens 2 e 3 deste Anexo não mencionem o prazo de validade, será considerado o prazo de 60 (sessenta) dias contados de sua emissão.

4.5. Caso a licitante seja a matriz, todos os documentos apresentados deverão estar em nome da matriz. Caso seja a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

4.6. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

4.7. Havendo alguma restrição nos documentos de regularidade fiscal da microempresa ou empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis posteriores ao prazo estipulado no item **3.1**, para a regularização da documentação, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. sob pena de decair do direito à contratação;

4.8. Ultrapassado o prazo previsto no subitem 4.7, a microempresa ou empresa de pequeno porte decairá do direito à contratação, sem prejuízo das sanções prevista na Lei Federal nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar o licitante remanescente, na ordem de classificação para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº _____/2019

No dia __ de _____ do ano de dois mil e dezesseis, na Diretoria de Compras e Suprimentos da **Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 76.206.606/0001-40, com sede à Praça Getulio Vargas, 260 - centro, neste ato representada pelo **Representante do Comprador**, Sr. _____, foram registrados nesta Ata as quantidades e os preços da empresa: ----------**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº ----------, resultantes do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2019**, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS para a _____ _____. com os preços dos ITENS abaixo relacionados:

item	quant.	unidade	descrição	unit.	total

As especificações técnicas constantes do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº _____/2019, assim como todas as obrigações e condições descritas no Edital, no Termo de Referência e na proposta de preços, integram esta Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.

A validade desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, a contar de __ de _____ de 2019.

Foz do Iguaçu, ... de ..... de 2019.

Representante do Comprador
Portaria nº

Empresa
Nome do representante
CPF do representante

MODELO I

MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ARTIGO 7º, XXXIII DA CF.
NÃO EMPREGO DE MENORES

A
Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu
Departamento de Compras
Pregão Eletrônico nº ___/2019

A empresa....., inscrita no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal o Sr.....,portador da carteira de identidade nº..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos.

Por ser verdade, firmamos a presente.

Local, ... de ..... 2019.

_____
Nome e carimbo
do representante legal da empresa

MODELO II

MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DA L.C Nº 123/06

A
Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu
Departamento de Compras
Pregão Eletrônico nº ___/2019

A empresa _____, inscrita no CNPJ n°_____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)_____, portador(a) da Carteira de Identidade no_____ e do CPF no _____, declara, que se enquadra na condição de Microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) constituídas na forma da Lei Complementar nº. 123, DE 14/12/2006.

Por ser verdade, firmamos a presente.

Local, ____ de _____ 2019.

_____
Nome e carimbo do
Representante legal da empresa

MODELO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INDEPENDÊNCIA DE PROPOSTA

Pelo presente instrumento, [**NOME EMPRESA], [QUALIFICAÇÃO**], com sede na [**endereço completo, incluindo CEP**], neste ato representada, nos termos de seu [**Contrato**/**Estatuto**] Social, por seu(s) D**iretores**/**procuradores**] Sr(s)._____, Declara e garante, de modo expresso, irrevogável e irretratável, que, à luz das reprováveis condutas previstas nos arts. 20 e 21 da Lei n. 8.884/1994 – Lei da Concorrência –, apresenta proposta absolutamente independente em relação aos demais licitantes participantes do Pregão Eletrônico nº. ____/2016 e, por consequência, incapaz de frustrar o caráter competitivo da presente licitação (arts. 90, 93 a 96 da Lei 8.666/1993), estando ciente das implicações administrativas, civis e penais, especialmente quanto às consequências de eventual constatação de falsidade da presente declaração (art. 299 do Código Penal).

[local e data]

_____
(assinatura do(s) representante(s) legal(ais) da pessoa jurídica)
Cargo: [_____]

Apresentar em papel timbrado da empresa

MODELO IV

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE
(documento obrigatório)

PROPONENTE:.....
ENDEREÇO.....
CNPJ:.....FONE/FAX:(0xx.....)

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO N.º ___/2019**, **Processo Administrativo n.º _____/2019,** instaurado pela Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas do Governo.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente.

....., ...de.....de 2019.

Nome:
RG/CPF
Cargo: