PROTOCOLO DO PREGÃO PRESENCIAL 025/2021 DE 18/05/2021

SOLICITAMOS QUE PARA EFEITO DE CONTROLE NOS SEJA TRANSMITIDO VIA E-MAIL OS DADOS ABAIXO:

EMPRESA: _____

ENDEREÇO: _____

CIDADE: _____

TELEFONE: _____

CONTATO: _____

E-MAIL: _____

OBS: SE NÃO ENVIAR O PROTOCOLO NA RETIRADA DO EDITAL - NÃO SERÁ INFORMADO SOBRE QUALQUER ALTERAÇÃO DO MESMO.

E-MAIL licitacaofmsfi@gmail.com

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL VIA REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2021
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO – POR ITEM

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.	025/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.	319/2021
DATA DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO	**18/05/2021**
HORÁRIO DE ÍNICIO DA SESSÃO	**09h30 min horas**
HORÁRIO LIMITE PARA PROTOCOLO DA DOCUMENTAÇÃO E LOCAL DE RECEBIMENTO	**17/05/2021 - 16h30 min horas** – devendo protocolar a documentação no Setor de Licitações da Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu-Pr, até o limite estabelecido, considerando que a Sessão será realizada em outro local e que não haverá outro local para o protocolo.
LOCAL DA REALIZAÇÃO	**Sala "Multi uso", Prédio da Biblioteca da Universidade Estadual do Oeste do Paraná Campus de Foz do Iguaçu (UNIOESTE), localizada na Av. Tarquínio Joslin dos Santos, 1300 – CEP: 85870-650.**

PRÊAMBULO

A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público com personalidade jurídica de direito privado, instituída através de Lei Municipal n° 4.084 de 05 de Maio de 2013, inscrita no CNPJ n° 18.236.227/0001-04, com sede no denominado Hospital Municipal Padre Germano Lauck na cidade de Foz do Iguaçu-PR torna público, para o conhecimento das empresas interessadas, que se encontra aberta a licitação acima referenciado, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL, OBJETIVA A AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR VIA REGISTRO DE PREÇOS PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR,** conforme especificações contidas no Anexo I do presente Edital.

O **PREGÃO** será conduzido pela **PREGOEIRA OFICIAL**, Letícia Caroline Lacoski auxiliada pela **EQUIPE DE APOIO**, conforme designação na **portaria n° 233/2020** contida nos autos do processo.

A Licitação é do tipo **MENOR PREÇO, POR ITEM** e será processado em conformidade com o disposto na Lei Federal n° 10.520/2002, no Decreto Municipal nº 18.718 de 26/02/2009, na Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, e, subsidiariamente na Lei Federal n° 8.666/1993 e suas alterações, e das condições estabelecidas neste edital e nos seguintes anexos que o integram:

ANEXO I - Termo de Referência	
ANEXO II - Modelo de Proposta de Preços	**ENVELOPE 01**
ANEXO III - Minuta de Credenciamento	**FORA DO ENVELOPE**
ANEXO IV - Minuta de Declaração de Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.	**ENVELOPE 2**
ANEXO V - Minuta de Contrato	

ANEXO VI - Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte	**FORA DO ENVELOPE**
ANEXO VII - Minuta da Ata de Registro de Preços	

1. DAS INFORMAÇÕES:

1.1. As propostas e os documentos (Envelope 01 e 02) dos interessados serão recebidos primeiramente para **PROTOCOLO NO SETOR DE LICITAÇÕES até o dia 17/05/2021 até o horário limite das 16h30min.** Às **09h30min do dia 18/05/2021** será iniciado a Sessão Pública do Pregão Presencial, que ocorrerá na Sala de Reuniões do Hospital Municipal Padre Germano Lauck, sito à Rua Adoniran Barbosa, n°. 370 – Jardim Central, CEP 85.864-492, sendo que é necessário o protocolo, previamente, no Setor de Licitações, conforme informado acima no horário das 08h00min as 12h00min e das 13h00min às 17h00min, em dias úteis.

1.2. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a entrega das propostas e documentos, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos sobre o Pregão desde que arguidas por escrito e tempestivamente protocoladas no **SETOR DE LICITAÇÃO ou via correio eletrônico no endereço licitacaofmsfi@gmail.com**, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min.

1.3. As respostas da Pregoeira às dúvidas e questionamentos suscitados serão dadas por escrito, e encaminhadas a todos os adquirentes do Edital, bem assim afixadas no Quadro de Avisos da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU para ciência de quaisquer outros interessados.

1.4. Quando o questionamento implicar alteração de condição básica da licitação, o Edital será revisto e o prazo de apresentação das propostas será reaberto.

1.5. A quantidade do objeto poderá ser alterada para mais ou para menos até o limite de 25% (vinte e cinco inteiros por cento), a exclusivo critério da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, de acordo com o artigo 65, parágrafo 1º da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações posteriores.

2. OBJETO:

2.1. AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR VIA REGISTRO DE PREÇOS PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR, conforme dados informados no **ANEXO I**.

3. TIPO DO PREGÃO: REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL

3.1. Este **PREGÃO** é do tipo **MENOR PREÇO, POR ITEM.**

4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1. As despesas decorrentes da execução do presente certame estão previstas no Contrato de Gestão 001/2020, firmado entre o município de Foz do Iguaçu e a Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, presente neste **Processo Administrativo n° 319/2021** do **Pregão Presencial n° 025/2021.**

5. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

5.1. Poderão participar deste **PREGÃO** os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências de credenciamento e de habilitação.

5.2. Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO FORA DO ENVELOPE

6.1. Todos os licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto à Pregoeira por intermédio de um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de credenciamento, identificar-se exibindo o original da carteira de identidade ou outro documento equivalente (com foto).

6.2. O credenciamento far-se-á por um dos seguintes meios:

6.2.1. Instrumento público de procuração com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do licitante, com prazo de validade em vigor;

6.2.2. Instrumento particular de procuração nos moldes do Anexo III, com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do licitante, acompanhado de cópia de seu contrato social ou estatuto, no caso de Sociedade Anônima, e dos documentos de eleição de seus administradores;

6.2.3. Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado de empresa licitante, apresentar cópia do respectivo estatuto ou contrato social. No caso de Sociedade Anônima, também deverá acompanhar os documentos de eleição dos administradores;

6.3. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

6.4. Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários.

6.5. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada empresa.

6.5.1. Não será permitido que um credenciado represente mais de uma empresa.

6.6. No ato do **credenciamento** deverão ser apresentadas, conforme o caso, as seguintes declarações, **condição essencial para participação** no certame licitatório:

6.6.1. A licitante microempresa, microempresa individual ou empresa de pequeno porte que desejar gozar dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014,

deverá apresentar Declaração de "ME", "MEI" ou "EPP", conforme o caso, e nos moldes do Anexo IX. **O referido documento deverá estar fora dos envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação);**

6.7. Caso a empresa participante tenha colocado qualquer um dos documentos para o credenciamento de forma equivocada no envelope 02 (Habilitação), a Pregoeira terá a prerrogativa legal de efetuar a abertura deste envelope e retirar os documentos necessários, visando a participação do licitante. Na sequência deverá fechar imediatamente o envelope aberto, constando em ata a ocorrência.

6.7.1. No caso da empresa apresentar no envelope 02 (Habilitação) apenas o Certificado de Habilitação fornecido pela Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu através da Chamada Pública nº 007/2018 ou 012/2020, a pregoeira poderá utilizar a documentação para conferência do contrato social, com o intuito de garantir a participação do licitante, também constando em ata a ocorrência.

6.8. Em seguida, proceder-se-á ao recebimento dos envelopes contendo a proposta de preço e os documentos de habilitação, em envelopes separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

À FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU PREGÃO PRESENCIAL **Nº 025/2021** OBJETO: **AQUISIÇÃO DE ENXOVAL PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR.** ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS LICITANTE: _____

À FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU PREGÃO PRESENCIAL **Nº 025/2021** OBJETO: **AQUISIÇÃO DE ENXOVAL PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR.** ENVELOPE 02 - HABILITAÇÃO LICITANTE: _____

7. DA PROPOSTA DE PREÇOS – ENVELOPE 01

7.1. A Proposta de Preços, elaborada preferencialmente conforme modelo do Anexo II, compreenderá:

7.1.2. A proposta propriamente dita, digitada com clareza, em uma via, sem emendas ou rasuras, em papel timbrado ou com carimbo da licitante, contendo:

a) O preenchimento do item com indicação de quantidade, descritivo do produto detalhado, marca e seu valor unitário com até 03 (três) casas decimais depois da vírgula;
b) A indicação do número desta licitação;
c) A identificação e endereço completo da proponente; e
d) A qualificação e assinatura do signatário.

7.1.3. Ao assinar a PROPOSTA DE PREÇO - Anexo II do presente edital, o proponente estará declarando automaticamente que a proposta contempla:

a) O cômputo de todos os custos para atendimento do objeto, ficando esclarecido que não será admitida qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados nos preços cotados, ressalvadas as hipóteses de criação ou majoração de encargos fiscais.

b) A contemplação de todas as despesas incidentes, tais como encargos diretos e indiretos, acessórios, custos operacionais, tributos eventualmente devidos, bem como as demais despesas diretas e indiretas, inclusive transporte, taxas de frete e similares, não cabendo à Instituição nenhum custo adicional, sob pena de desclassificação da licitante.

c) A especificação do **Prazo de Validade da Proposta** de 60 (sessenta) dias, contados da abertura do envelope nº 01 – "Proposta de Preços".

d) Concordância com as condições de Pagamento, que serão efetuados pelo Setor Financeiro mediante **apresentação de Nota Fiscal Eletrônica (Resolução SEFA do estado do Paraná, artigo 1°, publicada no DOE 9.428 de 09/04/2015)** em **30 (trinta) dias,** da entrega da Nota-Fiscal/Fatura, devendo a **CONTRATADA** providenciar o número da conta corrente e número e endereço da agência bancária (**preferencialmente Banco do Brasil**), para fins de depósito para pagamento.

e) A sua elaboração efetuada de maneira independente pela empresa;

f) A intenção de apresentar e o conteúdo da proposta anexa não foram, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informados a, discutidos com ou recebidos de qualquer outro participante potencial ou de fato do **PP 025/2021** por qualquer meio ou pessoa, inclusive integrante da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, a qualquer tempo;

g) A ausência de tentativa, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, de influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do **PP 025/2021** quanto a participar ou não da referida licitação;

h) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que seu representante detém plenos poderes e informações para firmá-la.

i) Que os produtos ofertados atendem todas as especificações exigidas no edital e nas normas técnicas e legislação em vigor;

j) Que a empresa licitante, ao enviar a proposta assinada, estará declarando cumprir plenamente com as exigências e os requisitos de habilitação. Declara, ainda, ter ciência, aderir, concordar e cumprir as condições do Edital e seus anexos, referente ao Pregão Presencial em curso;

k) Que ao assinar a proposta, também declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos supervenientes que impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

7.2. Não serão admitidos, nas propostas, descontos sobre preços ofertados nem variações condicionais destes em relação a outras propostas.

7.3. Adotar-se-á como critério de aceitabilidade de preço os indicados no ANEXO I – Termo de Referência, desclassificando-se as propostas cujos preços o excedam ou sejam manifestamente inexequíveis (artigo 40 X e 48 II e parágrafos, da Lei Federal nº 8666/1993).

7.5. Para facilitar a digitação das propostas na fase de cadastro, as empresas poderão solicitar à Comissão, por e-mail ou via site da Fundação, no mesmo campo em que se faz constar o edital do pregão, a planilha em Excel. A entrega do arquivo será feita após a abertura do envelope 01, para garantir o sigilo, sendo registrada em ata. O arquivo não substitui a proposta digitada e assinada exigida no edital.

8. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE 2:

8.1. Para a habilitação das Pessoas Jurídicas será exigido Certificado de Habilitação ou os documentos de habilitação conforme este edital.

8.1.1. CERTIFICADO DE HABILITAÇÃO (CH), vigente, fornecido pela Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu através das **Chamadas Públicas nº 007/2018 ou n°12/2020**, o que **dispensa** a apresentação dos demais documentos de Habilitação, podendo ser extraído através do site da Fundação.

8.2. Para licitantes sem Certificado de Habilitação: Caso a empresa não possua Certificado de Habilitação, **deverá apresentar todos os documentos dos itens 8.2. na forma especificada**, para ser considerada habilitada.

8.2.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA - **ENVELOPE 02:**

8.2.1.1. Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual, ou cédula de identidade em se tratando de pessoa física não empresária (caso já juntado no ato de credenciamento, fica dispensada a apresentação no ENVELOPE 2).

8.2.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária (caso já juntado no ato de credenciamento, fica dispensada a apresentação no ENVELOPE 2).

8.2.1.3. **Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedade empresária (caso já juntado no ato de credenciamento, fica dispensada a apresentação no ENVELOPE 2).**

8.2.1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício.

8.2.1.5. Decreto de autorização, tratando-se de sociedade estrangeira no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedida pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.1.6. Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado ou sede da licitante.

8.2.2 - **DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA - ENVELOPE 02:**

8.2.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda **(CNPJ)**;

8.2.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

8.2.2.3. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

8.2.2.4. Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a **Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

8.2.2.5. Certidão de Regularidade em relação aos **Tributos Estaduais (ICMS)**, expedida pela Secretaria da Fazenda do domicílio ou sede da licitante; e

8.2.2.6. Certidão Negativa **ou** Positiva com Efeitos de Negativa de **Tributos Municipais (Mobiliários)**, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças do domicílio ou sede da licitante;

8.2.2.7. Poderá ser apresentada a certidão unificada, conforme previsto na Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2.014, para comprovação de regularidade de débitos da União e Previdenciários, desde que conste na certidão referência quanto à regularidade no âmbito da RFB e da PGFN e quanto às contribuições previdenciárias e as contribuições devidas, inscritas em Dívida Ativa do **Instituto Nacional do Seguro Social (INSS)**.

8.2.2.8. Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço** (**FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

8.2.2.9. Prova de regularidade perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

8.2.2.10. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato**; (LC nº 123, art. 42).

8.2.2.11. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, **deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição;** (Redação dada pela Lei Complementar nº 155, de 2016).

8.2.2.12. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, á critério da Administração Pública, para a **regularização da documentação**, **pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa**; (Redação dada pela Lei Complementar nº 155, de 2016).

8.2.2.13. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 8.3.2.13, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes **para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, ou revogar a licitação** (LC n° 123. art. 43, § 2º).

8.2.3 – DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA - ENVELOPE 02:

8.2.3.1. O Certificado de Habilitação (CH) supre a necessidade de apresentação de documentos de qualificação técnica da licitante.

8.2.3.2. Caso a empresa não possua CH em vigor, será exigida a seguinte documentação:

8.2.3.2.1. Apresentação de 01 (um) atestado emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão do licitante para fornecimento pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

8.2.4. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA - ENVELOPE 02:

8.2.4.1. Certidão negativa de falência, expedida pelo(s) cartório(s) distribuidor(es) da sede (matriz) da pessoa jurídica com data não superior a 90 (noventa) dias da data limite para recebimento das propostas.

8.2.4.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei com os respectivos **Termos de Abertura, Encerramento e Notas Explicativas (se existentes) devidamente Registrado na Junta Comercial Da cidade origem, ou em Cartório de Registro Civil**, registrados no SPED ou outro sistema de registro que eventualmente seja aprovado em lei também serão aceitos, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, que comprovem a boa situação financeira da empresa.

8.2.5. OUTRAS COMPROVAÇÕES

8.2.5.1. Declaração assinada por representante legal da licitante de que não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre os menores de 18 (dezoito), e qualquer trabalho os menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos. (Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal), conforme modelo constante do **Anexo IV – ENVELOPE 02;**

8.2.5.2. Os documentos indicados no item 8 poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração.

8.2.5.4. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documentos” em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

8.2.5.5. Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão, acarretará a inabilitação da proponente.

8.2.5.6. A Pregoeira ou a Equipe de Apoio poderá diligenciar, efetuando consulta direta na Internet, para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.

8.2.5.7. Não será aceito protocolo de entrega ou solicitação de substituição de documento àquele exigido no **EDITAL** e seus **ANEXOS.**

8.2.5.8. Se o licitante for a **matriz,** todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, excetos aqueles documentos que ela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz. Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante da licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda a documentação de ambos os estabelecimentos na forma e condições previstas neste item**.**

9. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO DA LICITAÇÃO:

9.1. No horário e local indicados neste Edital será aberta a sessão pública, iniciando-se pela fase de credenciamento dos licitantes interessados em participar deste certame, ocasião em que serão apresentados os documentos indicados no item 06.

9.2. Aberta a sessão pública do Pregão, com a conferência dos documentos de credenciamento das interessadas, serão recebidos pela Pregoeira os envelopes PROPOSTA DE PREÇO e DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO.

9.3. Após a entrega dos envelopes não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

9.4. Verificada a regularidade formal dos envelopes, este serão rubricados pelos membros da Equipe de Apoio, Pregoeira e representantes dos licitantes. Em prosseguimento, a Pregoeira procederá à abertura dos envelopes nº 01 (PROPOSTA DE PREÇO), e seus conteúdos serão analisados pela Pregoeira e Equipe de Apoio, no que tange a sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento convocatório.

9.5. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências essenciais deste edital e seus anexos, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas na própria sessão pelo licitante, por simples manifestação de vontade de seu representante.

9.6. O item em branco será compreendido como não cotado.

9.7. As demais propostas serão classificadas provisoriamente em ordem crescente pelo menor preço.

9.8. Definida a classificação provisória, será registrado na ata da sessão pública, o resumo das ocorrências até então havidas, consignando-se o rol de participantes, preços ofertados, propostas eventualmente desclassificadas e fundamentação para sua desclassificação e a ordem de classificação provisória.

9.9. A Pregoeira abrirá oportunidade para o oferecimento de sucessivos lances verbais aos representantes das licitantes cujas propostas estejam classificadas no intervalo compreendido entre o menor preço e o preço superior àquele em até 10% (dez por cento) ou as 03 (três) melhores propostas, repetindo-se o procedimento para cada uma das propostas classificadas na forma do item 9.7.

9.10. Não havendo pelo menos **03 (três) propostas** nas condições definidas no item anterior, serão chamadas a dar lances verbais os representantes dos licitantes que apresentarem as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços ofertados.

9.11. A Pregoeira abrirá oportunidade para a repetição de lances verbais, respeitadas as sucessivas classificações provisórias, até o momento em que não sejam ofertados novos lances de preços menores aos já existentes.

9.12. Não serão aceitos lances cujos valores forem maiores do que último lance que tenha sido anteriormente ofertado, bem como 02 (dois) lances do mesmo valor, prevalecendo, nesse caso, aquele que foi ofertado primeiro.

9.13. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste edital.

9.14. Declarada encerrada a etapa competitiva, a Pregoeira procederá à classificação definitiva das propostas exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observado os prazos máximos para o fornecimento, as especificações técnicas, os parâmetros e as demais condições definidas neste edital, consignando-a em ata.

9.15. Se houver **empate** na cota em que tiverem participado Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte e empresas que não forem assim classificadas, será assegurado o **exercício do direito de preferência** às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos (LC nº 123, art. 44, *caput*):

9.15.1. Entende-se por **empate** aquelas situações em que os preços apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até **5%** (cinco por cento) superiores ao melhor preço apresentado (LC nº 123, art. 44, § 2º).

9.15.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado (LC nº 123, art. 45, inc. I).

9.15.3. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de **05 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, a contar da convocação da Pregoeira, sob pena de preclusão (LC nº 123, art. 45, § 3º).

9.15.4. Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 9.14., será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta (LC nº 123, art. 45, inciso III).

9.15.5. Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer seu direito de cobertura da proposta de menor valor, serão convocadas as remanescentes que se enquadrarem no limite disposto no item 9.15., na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito (LC nº 123, art. 45, inciso II).

9.15.6. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.16. Uma vez exercido o direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, observados os limites e a forma estabelecidos neste edital, não sendo apresentada por elas proposta de preço inferior, será declarada a melhor proposta de preço aquela originalmente vencedora da fase de lances (LC nº 123, art. 45, § 1º).

9.17. Nesta oportunidade será verificada a compatibilidade do menor preço alcançado, com os parâmetros de preços definidos pela Administração.

9.18. A Pregoeira poderá negociar diretamente com o autor do lance de MENOR PREÇO POR ITEM para que seja obtido preço melhor.

9.19. Havendo negociação, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do preço negociado, decidindo motivadamente a respeito.

9.20. Caso na primeira rodada de lances sagre-se vencedor Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU poderá a ela adjudicar a totalidade dos itens a serem adquiridos, caso haja concordância das demais empresas proponentes que ostentem a mesma situação;

9.20.1. As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que participarem da primeira rodada de lances poderão ainda fazer uso do seu direito de preferência conforme disposições contidas no item 9.15 e seguintes desse Edital.

9.21. Concluída a fase de classificação das propostas, será aberto o envelope de documentação para habilitação do licitante classificado em primeiro lugar.

9.22. Estando a documentação de habilitação incompleta e/ou incorreta e/ou contrariando qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, a Pregoeira considerará o licitante **INABILITADO**.

9.22.1. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, efetivamente entregues, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, exceto quanto à documentação relativa à regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, quando se aplicará o disposto no item **8.2.2.12**. deste edital.

9.22.2. A verificação será certificada pela Pregoeira, anexando aos autos documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

9.22.3. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o licitante será **INABILITADO**.

9.23. Sendo considerado inabilitado o licitante cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, a Pregoeira prosseguirá na abertura do envelope de documentação de habilitação do licitante classificado em segundo lugar, e assim sucessivamente, se for o caso, até a habilitação de um dos licitantes classificados, sem prejuízo de nova análise e negociação dos preços ofertados.

9.23.1. A Pregoeira poderá exigir amostras, **nos termos informados no item 9.30 e no termo de referência Anexo I**.

9.24. Constatando-se o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante classificado e habilitado, será declarado vencedor do certame, abrindo-se, neste momento, a oportunidade para manifestação da intenção de interpor recurso aos licitantes, nos termos da cláusula 10 deste instrumento.

9.25. Na ausência de recursos ou decididos estes, observados os trâmites legais, será adjudicado o objeto da licitação ao licitante vencedor e homologado o certame.

9.26. Conforme o caso exigir, as licitantes classificadas em primeiro lugar deverão num prazo de **02 (dois) dias úteis** apresentar nova planilha contendo os valores readequados ao valor total apresentado pelo lance vencedor. O percentual da redução deverá ser equitativamente distribuído entre os preços originalmente propostos, relativos a todos os valores unitários dos produtos ofertados.

9.27. Os envelopes contendo a documentação relativa à habilitação dos licitantes desclassificados poderão ser devolvidos aos seus representantes na própria sessão, salvo se houver, no momento oportuno, manifestação de interesse de interpor recurso, hipótese em que ficarão retidos com a Pregoeira, até ulterior deliberação. Os envelopes dos licitantes classificados, não declarados vencedores do certame, permanecerão sob custódia da Pregoeira até o efetivo cumprimento da obrigação pelo licitante adjudicatário.

9.28. Da sessão pública deste Pregão, será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos praticados, a qual, após ciência dos interessados, deverá ser assinada pela Pregoeira, demais membros da Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

9.29. A Pregoeira, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

9.30. As amostras dos produtos, quando exigidas, deverão ser apresentadas e aprovadas, conforme Termo de Referência.

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO:

10.1. Os interessados que tiverem dúvidas de caráter técnico ou legal quanto à interpretação dos termos deste Edital poderão solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, protocolando seu pedido preferencialmente pelo e-mail licitacaofmsfi@gmail.com, podendo também ser protocolado presencialmente, ou através de correspondência dirigida ao endereço constante preâmbulo do Edital.

10.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

10.3. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

10.4. Dos atos da Pregoeira cabe recurso, devendo haver manifestação verbal imediata e motivadamente na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção, abrindo-se então o prazo de **03 (três) dias** que começará a correr a partir da declaração do vencedor para a apresentação das razões por meio de memoriais, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para apresentar contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.4.1. A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na decadência do direito de recurso, na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

10.4.2. Na hipótese de interposição de recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

10.4.3. Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

10.4.4. O recurso contra decisão da Pregoeira terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4.5. As razões de recurso deverão ser protocolizadas, no prazo supra, junto ao Setor de Licitações, no endereço indicado no preâmbulo do presente edital, nos dias úteis, no horário de expediente da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, sob pena de configurar-se a desistência da intenção de recurso manifestada na sessão pública.

11. ATA DE JULGAMENTO E CONTRATAÇÕES:

11.1. A Ata de Julgamento será formalizada, com observância das disposições contidas no Decreto Municipal nº 16.289 de 05 de janeiro de 2005, no que couber e será subscrita pela autoridade que assinou o Edital.

11.2. A Ata de Julgamento deverá registrar o(s) preço(s) e o(s) fornecedor(es) do(s) produto(s), com observância da ordem de classificação, as quantidades e as condições que serão observadas nas futuras contratações.

11.3. A Ata de Julgamento deverá ser assinada pelos eventuais beneficiários no prazo de até 05 (cinco) dias, a partir da convocação. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração. Não havendo decisão, a assinatura da Ata de Julgamento deverá ser formalizada até o 5° (quinto) dia útil, contado da data da convocação. A proponente que deixar de fazê-lo no prazo estabelecido, dela será excluída.

11.4. Colhidas as assinaturas, a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU providenciará a imediata publicação da Ata e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata a parte final do subitem.

11.5. O prazo de validade do Pregão será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicação da respectiva Ata do Pregão.

11.6. Assegurados o contraditório e a ampla defesa, o fornecedor do bem terá seu contrato cancelado quando:

11.6.1. Descumprir as condições da Ata do Pregão;

11.6.2. Recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, sem justificativa aceitável;

11.6.3. For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993;

11.6.4. For impedido de licitar e contratar com esta Administração nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

11.7. Independentemente das previsões retro indicadas, o fornecedor poderá solicitar o cancelamento de seu contrato na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

11.8. Os fornecedores incluídos na Ata do Pregão estarão obrigados a fornecer, nas condições estabelecidas no ato convocatório, respectivos anexos e na própria ata;

11.9. Os pedidos de fornecimento ocorrerão de acordo com as necessidades da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU e por meio da emissão do Pedido de Compra.

11.9.1. O fornecedor deverá retirar o instrumento de compra no prazo de cinco dias corridos, contados da convocação;

11.9.2. A retirada do instrumento de compra fica condicionada a atualização, pelo fornecedor, de sua regularidade fiscal e trabalhista; e

11.9.3. Se as certidões apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro ainda estiverem válidas o fornecedor estará dispensado de atualizá-las.

11.10. O fornecedor que, convocado, recusar-se injustificadamente em retirar o instrumento de compra no prazo marcado, terá seu contrato cancelado, sendo-lhe aplicável a multa pela inexecução total do ajuste.

11.11. O contrato deverá ser assinado no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da data do recebimento da convocação emitida pela Adjudicante.

12. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

12.1. A aquisição dos objetos previstos para o presente certame será **fracionada**, conforme as necessidades da Administração, sendo que o prazo de entrega será de até 30 **(trinta) dias corridos**, contados a partir do recebimento da ordem de compra.

12.2. Os produtos serão recebidos conforme a seguir:

12.2.1. Provisoriamente: de posse da proposta respectiva, será recebido o produto para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrada alguma irregularidade, será fixado prazo de 10 (dez) dias, conforme termo de referência, para sua correção.

12.2.2. Definitivamente: após recebimento provisório, será realizada conferência dos produtos e sendo aprovados será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura no documento fiscal, 10 dias após transcorrido o prazo provisório.

12.4. Na hipótese de o produto apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

12.5. A entrega dos produtos deverá ser efetuada nos endereços constantes nos pedidos de compra emitidos pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, de **segunda a sexta-feira das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 16h30**, os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa, que terá o prazo **de 5 (cinco) dias úteis** para substituir o produto rejeitado.

12.6. O recebimento dos produtos será controlado por servidor designado pela Direção Geral responsável, que fará a verificação da sua conformidade com a proposta apresentada, e ainda, quanto a cumprimento de conformidade com a solicitação da entrega dos produtos, e posteriormente substituídos pelo setor solicitante.

12.7. A execução da Ata será acompanhada, conforme o caso, nos termos do art. 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

12.8. A Administração rejeitará o objeto fornecido em desacordo com a Ata (art. 76 da lei Federal nº 8.666/93).

12.9. Entregar os materiais acondicionados em embalagens originais de fábrica, lacradas pelo fabricante, contendo a data e o número de série, o lote de fabricação, o prazo de validade (onde se aplicar), rótulo e outras informações, de acordo com a legislação brasileira pertinente.

12.10. Fornecer todo o material novo, sem uso anterior.

12.11. Assumir prejuízos quanto ao estado de conservação e à qualidade dos materiais a serem fornecidos.

12.12. Garantir a boa qualidade dos materiais fornecidos.

13. DO PAGAMENTO:

13.1. O pagamento pelo efetivo cumprimento das obrigações deverá ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal ou da Fatura, de acordo com a natureza jurídica da contratada, devidamente atestadas pela Administração, conforme disposto na Lei nº 8.666/1993, observando ainda os seguintes procedimentos:

13.1.1. A Nota Fiscal ou Fatura será obrigatoriamente acompanhada das comprovações, em todos os casos, da regularidade fiscal, por meio de consulta aos sites eletrônicos oficiais.

13.2. O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal.

13.3. O prazo para pagamento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente atestada pela Administração, não deverá ser superior ao prazo estabelecido no instrumento contratual vigente, contados da data de seu atesto pelo gestor, ou quando da apresentação e/ou quando estabelecido no contrato.

14. DAS SANÇÕES:

14.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU** pelos prazos abaixo previstos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição:

14.1.1. Não assinar a Ata de Julgamento e Registro de Preços ou as contratações dela decorrente, sem motivo justo e aceito ou deixar de manter a proposta ou lance no prazo de validade: **suspensão do direito de licitar com a Fundação por 01 (um) ano;**

14.1.2. Apresentar documentação falsa exigida para o certame, fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal: **Impedimento de contratar com a Administração por 02 (dois) anos;**

14.2. A aplicação da penalidade capitulada no **subitem anterior** não impossibilitara a incidência das demais cominações legais contempladas no art. 87 da Lei n°. 8.666, de 21/06/1993.

14.3. Pela inexecução total ou parcial do objeto do Contrato, a **CONTRATANTE** poderá garantida prévia defesa, rescindir o Contrato, caso a **CONTRATADA** venha a incorrer em uma das situações previstas no artigo 78, incisos I a XI da Lei Federal n.º 8.666/1993, e, segundo a gravidade da falta cometida, aplicar as seguintes sanções:

14.3.1. Advertência;

14.3.2. Multa de 10% (dez por cento), do valor do Contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada;

14.3.3. Suspensão temporária de participar de Licitação e contratar com a **CONTRATANTE** pelo prazo de até 02 (dois) anos;

14.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93.

14.4. As sanções previstas nas alíneas **acima** poderão também ser aplicadas concomitantemente, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da data da notificação.

14.3 Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ao) sujeita(s), ainda, a composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ão) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) classificada(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

14.4. Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

14.5. Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU**, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatório à comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

15. DISPOSIÇÕES GERAIS:

15.1. As normas disciplinadoras deste **PREGÃO** serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público, da finalidade e da segurança da Ata e dos futuros contratos delas decorrentes.

15.2. Na contagem dos prazos estabelecidos neste **PREGÃO**, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade.

15.3. Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato/fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste **EDITAL**, desde que não haja comunicação da **PREGOEIRA** em sentido contrário.

15.4. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de oficio ou por provocação de qualquer pessoa, mediante até escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

15.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da proponente, desde que possíveis à exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do **PREGÃO**.

15.6. A(s) proponente(s) assume(m) o(s) custo(s) para a preparação e apresentação de sua(s) proposta(s), sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por esta(s) despesa(s), independentemente da condução ou do resultado do **PREGÃO**.

15.7. A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da proponente, das condições previstas neste **EDITAL** e seus **ANEXOS**, inclusive quanto a não obrigatoriedade da promoção das contratações derivadas do sistema de Registro de Preços.

15.8. A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do **PREGÃO**.

15.9. A adjudicação do item objeto deste **PREGÃO** não implicará em direito à contratação.

15.10. Este Edital e seus Anexos, bem como a proposta da proponente adjudicatária, farão parte integrante da Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.

15.11. Os casos omissos neste **EDITAL DE PREGÃO** serão solucionados pela **PREGOEIRA**, com base na legislação estadual e, subsidiariamente, nos termos da legislação federal e princípios gerais de direito.

15.12. Será competente o foro da Comarca de FOZ DO IGUAÇU, com renuncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para solução de questões oriundas deste **PREGÃO.**

15.13. O **EDITAL** poderá ser consultado por qualquer interessado no mural de licitações**, disponível na recepção do Hospital Municipal Padre Germano Lauck,** durante o expediente administrativo do órgão licitante**, das 08h00min às 17h00min, até a data aprazada para recebimento dos documentos e dos envelopes "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO**".

15.14. O aviso do **EDITAL** será publicado no Diário Oficial Municipal, site https://www5.pmfi.pr.gov.br/diarioOficial de circulação municipal, e http://www.imprensaoficial.pr.gov.br/, podendo ser consultado e extraído por meio do *e-mail* licitacaofmsfi@gmail.com e no site https://transparencia.hmpgl.com.br/portal-da-transparencia/licitacoes/ na aba licitações.

Foz do Iguaçu-Pr, 29 de abril de 2021.

_____

Letícia Caroline Lacoski
Pregoeira - Portaria 233/2020

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – Objeto

Aquisição de Enxoval Hospitalar via registro de preços para uso nas UPAs João Samek e Walter Barbosa e no Hospital Padre Germano Lauck de Foz do Iguaçu-Pr, conforme especificações técnicas constantes no ITEM 1.1 deste Termo.

1.1 Planilha de quantidades x preços

LOTE ÚNICO

ITEM	DESCRITIVO	QTDE.	APRES.	VALOR MÉDIO	Valor Total R$
1	AVENTAL CIRÚRGICO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA, TRANSPASSADO, COM MANGA LONGA, GOLA JUNTO AO PESCOÇO, MANGA COM PUNHO, COM ABERTURA NAS COSTAS, PANO DUPLO NO PEITO - TAMANHO ÚNICO DE 130cm X 200cm COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	1000	UNI	R$ 85,47	R$ 85.472,50
2	AVENTAL DE PRECAUÇÃO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA,COM TIRAS FIXADAS NA FRENTE PARA AMARRAR NAS COSTAS, COM MANGA LONGA E COM PUNHO, COM TIRAS NO PESCOÇO PARA AMARRAR NAS COSTAS NO TAMANHO ÚNICO DE 130cm X 200cm COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	700	UNI	R$ 79,80	R$ 55.858,25
3	BERMUDA PARA ORTOPEDIA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO EXG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	250	UNI	R$ 43,27	R$ 10.818,13
4	BERMUDA PARA ORTOPEDIA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO G, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	250	UNI	R$ 42,79	R$ 10.697,00
5	BERMUDA PARA ORTOPEDIA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO GG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	250	UNI	R$ 40,01	R$ 10.003,13
6	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,40cm X 0,40cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	250	UNI	R$ 17,57	R$ 4.393,50
7	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,60cm X 0,60cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	500	UNI	R$ 27,25	R$ 13.625,00
8	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,80cm X 0,80cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	500	UNI	R$ 30,50	R$ 15.248,75
9	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 100cm X 100cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	350	UNI	R$ 56,57	R$ 19.798,63
10	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 120cm X 120cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO	500	UNI	R$ 65,70	R$ 32.848,75

11	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 160cm X 160cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	1000	UNI	R$ 90,98	R$ 90.980,00
12	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL ROYAL - TAMANHO 100cm X 100cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	250	UNI	R$ 57,32	R$ 14.329,38
13	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL ROYAL - TAMANHO 120cm X 120cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	250	UNI	R$ 66,45	R$ 16.611,88
14	CAMPO CIRÚRGICO DUPLO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL ROYAL - TAMANHO 160cm X 160cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	400	UNI	R$ 90,98	R$ 36.392,00
15	CAMPO CIRÚRGICO FENESTRADO , CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,40cm X 0,40cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO. COM FENESTRA DE 15CM	200	UNI	R$ 18,72	R$ 3.743,60
16	CAMPO CIRÚRGICO FENESTRADO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,60cm X 0,60cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.COM FENESTRA DE 15CM	600	UNI	R$ 22,71	R$ 13.626,00
17	CAMPO CIRÚRGICO SIMPLES, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,40cm X 0,40cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	200	UNI	R$ 13,17	R$ 2.634,00
18	CAMPO CIRÚRGICO SIMPLES, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,60cm X 0,60cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	500	UNI	R$ 14,24	R$ 7.118,75
19	CAMPO CIRÚRGICO SIMPLES, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,70cm X 0,70cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	500	UNI	R$ 17,67	R$ 8.836,67
20	CAMPO CIRÚRGICO SIMPLES, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 0,80cm X 0,80cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	700	UNI	R$ 19,11	R$ 13.377,00
21	CAMPO CIRÚRGICO SIMPLES, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 100cm X 100cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	400	UNI	R$ 30,70	R$ 12.278,00
22	CAMPO CIRÚRGICO SIMPLES, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 120cm X 1,20cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	500	UNI	R$ 34,90	R$ 17.448,75
23	CAMPO CIRÚRGICO SIMPLES, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO 160cm X 160cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	1200	UNI	R$ 45,72	R$ 54.867,00
24	COBERTOR DE SOLTEIRO ADULTO, ANTIALÉRGICO, COMPOSIÇÃO MISTA QUE POSSIBILITE SER SECADO EM SECADORA ELÉTRICA INDUSTRIAL, NA COMPOSIÇÃO 50% POLIÉSTER, 20% ACRÍLICO, 20% ALGODÃO, 5% POLIPROPILENO, 5% VISCOSE NO TAMANHO 160cm X 200cm COM BARRA POLIAMIDA 100%. AS MEDIDAS AQUI APRESENTADAS PODEM TER UMA VARIAÇÃO DE ATÉ 5%.	400	UNI	R$ 72,53	R$ 29.010,67

25	CAMISOLA ADULTO - CAMISOLA PARA PACIENTE ADULTO EM TECIDO 180 FIOS COM 50% DE ALGODÃO E 50% DE POLIÉSTER, COR BRANCA, TRANSPASSADA, COM ABERTURA NAS COSTAS, COM TIRAS PARA AMARRAR, COM MANGA JAPONESA, TAMANHO ÚNICO DE 130cm X 200cm, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO.	800	UNI	R$ 38,32	R$ 30.654,00
26	CONJUNTO PRIVATIVO PARA CENTRO CIRÚRGICO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO EXG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	250	UNI	R$ 70,32	R$ 17.579,38
27	CONJUNTO PRIVATIVO PARA CENTRO CIRÚRGICO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO G, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	250	UNI	R$ 69,07	R$ 17.266,88
28	CONJUNTO PRIVATIVO PARA CENTRO CIRÚRGICO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO GG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA. COM GOLA V	250	UNI	R$ 83,37	R$ 20.843,13
29	CONJUNTO PRIVATIVO PARA CENTRO CIRÚRGICO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA - TAMANHO M, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	250	UNI	R$ 82,37	R$ 20.593,13
30	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO SOCORRO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL ROYAL - TAMANHO EXG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 84,00	R$ 25.199,25
31	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO SOCORRO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL ROYAL - TAMANHO G,COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 83,25	R$ 24.974,25
32	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO SOCORRO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL ROYAL - TAMANHO GG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 83,37	R$ 25.011,75
33	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO SOCORRO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL ROYAL - TAMANHO M, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 79,25	R$ 23.774,25
34	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO COVID, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERMELHO MARTE COM MANGA LONGA - TAMANHO P, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 85,66	R$ 25.699,00

35	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO COVID, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERMELHO MARTE COM MANGA LONGA - TAMANHO M, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 85,83	R$ 25.749,00
36	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO COVID, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERMELHO MARTE COM MANGA LONGA - TAMANHO G, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 86,00	R$ 25.799,00
37	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO COVID, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERMELHO MARTE COM MANGA LONGA - TAMANHO GG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 86,50	R$ 25.949,00
38	CONJUNTO PRIVATIVO PARA PRONTO COVID, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERMELHO MARTE COM MANGA LONGA - TAMANHO EXG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSOS NA PARTE INFERIOR DA CAMISA E DOIS BOLSOS FUNDOS, TIPO FACA NA LATERAL DA CALÇA.COM GOLA V	300	UNI	R$ 87,00	R$ 26.099,00
39	EDREDOM INFANTIL - TAMANHO 100cm X 140cm, COMPOSIÇÃO DO TECIDO DO REVESTIMENTO EM 100% ALGODÃO, 180 FIOS, ENCHIMENTO DE FIBRA SILICONADA 100% POLIÉSTER, NA COR AZUL BEBÊ, PERSONALIZADO COM A LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL E DO HOSPITAL MUNICIPAL EM TODA SUA EXTENSÃO, COM ESPAÇAMENTO DE 25 A 30cm. O LOGOTIPO DEVERÁ SER NO TAMANHO 9,0cm DE ALTURA x 4,5cm DE COMPRIMENTO. AS MEDIDAS AQUI APRESENTADAS PODEM TER UMA VARIAÇÃO DE ATÉ 5%.	100	UNI	R$ 71,09	R$ 7.109,33
40	EDREDOM SOLTEIRO ADULTO DUPLA FACE - TAMANHO 140cm X 220cm, COMPOSIÇÃO DO TECIDO DO REVESTIMENTO EM 70% ALGODÃO E 30% POLIÉSTER, 180 FIOS, GRAMATURA ACIMA DE 103g/m², ENCHIMENTO DE FIBRA SILICONADA 100% POLIÉSTER, NA COR VERDE-ÁGUA, PERSONALIZADO COM A LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL E DO HOSPITAL MUNICIPAL EM TODA SUA EXTENSÃO, COM ESPAÇAMENTO DE 25 A 30cm. O LOGOTIPO DEVERÁ SER NO TAMANHO 9,0cm DE ALTURA x 4,5cm DE COMPRIMENTO. AS MEDIDAS AQUI APRESENTADAS PODEM TER UMA VARIAÇÃO DE ATÉ 5%.	100	UNI	R$ 119,43	R$ 11.943,33
41	JALECO RESIDENTE FEMININO - CONFECCIONADO EM TECIDO GABARDINE COMPOSTO DE 100% POLIÉSTER DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA. O JALECO DEVERÁ TER CORTE RETO E ELEGANTE, COM ASPECTO SEDOSO E AGRADÁVEL. O TECIDO DEVERÁ SER DE ÓTIMA QUALIDADE, RESISTENTE A AMASSADOS E AO AMARELAMENTO. DEVERÁ POSSUIR TRÊS BOLSOS, DOIS ABAIXO DA CINTURA E UM BOLSO À ALTURA DO PEITO DO LADO ESQUERDO. O BOLSO SUPERIOR ESQUERDO SERÁ BRANCO COM DETALHE (DOBRA EXTERNA) NA COR VERDE, COM INSCRIÇÃO "MÉDICA RESIDENTE", EM LETRA ARIAL, CAIXA ALTA, BORDADO NA COR PRETA. OS BOLSOS ABAIXO DA CINTURA SERÃO NA COR BRANCA. NAS COSTAS DO JALECO DEVE CONTAR UMA FAIXA VERDE NA ALTURA DA CINTURA. NA MANGA DIREITA DEVERÁ SER BORDADO O BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU E NA MANGA ESQUERDA DEVERÁ CONTER O BRASÃO DO CURSO DE MEDICINA, NA ALTURA DO ANTEBRAÇO	10	UNI	R$ 89,46	R$ 894,58

42	JALECO RESIDENTE MASCULINO - CONFECCIONADO EM TECIDO GABARDINE COMPOSTO DE 100% POLIÉSTER DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA. O JALECO DEVERÁ TER CORTE RETO E ELEGANTE, COM ASPECTO SEDOSO E AGRADÁVEL. O TECIDO DEVERÁ SER DE ÓTIMA QUALIDADE, RESISTENTE A AMASSADOS E AO AMARELAMENTO. DEVERÁ POSSUIR TRÊS BOLSOS, DOIS ABAIXO DA CINTURA E UM BOLSO À ALTURA DO PEITO DO LADO ESQUERDO. O BOLSO SUPERIOR ESQUERDO SERÁ BRANCO COM DETALHE (DOBRA EXTERNA) NA COR VERDE, COM INSCRIÇÃO "MÉDICO RESIDENTE", EM LETRA ARIAL, CAIXA ALTA, BORDADO NA COR PRETA. OS BOLSOS ABAIXO DA CINTURA SERÃO NA COR BRANCA. NAS COSTAS DO JALECO DEVE CONTAR UMA FAIXA VERDE NA ALTURA DA CINTURA. NA MANGA DIREITA DEVERÁ SER BORDADO O BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU E NA MANGA ESQUERDA DEVERÁ CONTER O BRASÃO DO CURSO DEMEDICINA, NAALTURA DO ANTEBRAÇO	10	UNI	R$ 91,17	R$ 911,68
43	TOALHA DE BANHO ADULTO FELPUDA, PRÉ LAVADO E PRÉ ENCOLHIDO, LISA, GARANTIA DE ABSORÇÃO E DURABILIDADE, NO TAMANHO 0,70cm X 150cm, NA COR BRANCA, COM 90% ALGODÃO E 10% POLIÉSTER, PERSONALIZADO COM LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL E HOSPITAL MUNICIPAL POR TODA EXTENSÃO, COM ESPAÇAMENTO DE 25 A 30cm. O LOGOTIPO DEVERÁ SER NO TAMANHO 9,0cm DE ALTURA x 4,5cm DE COMPRIMENTO. AS MEDIDAS AQUI APRESENTADAS PODEM TER UMA VARIAÇÃO DE ATÉ 5%.	700	UNI	R$ 36,66	R$ 25.662,00
44	FRONHA PARA TRAVESSEIRO, TIPO ENVELOPE, 180 FIOS, EM TECIDO 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER, NO TAMANHO 0,55cm X 0,70cm NA COR BRANCA, SEM ELÁSTICO, PERSONALIZADO COM O LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL E DO HOSPITAL MUNICIPAL POR TODA SUA EXTENSÃO, COM ESPAÇAMENTO DE 25 A 30cm. O LOGOTIPO DEVERÁ SER NO TAMANHO 9,0cm DE ALTURA x 4,5cm DE COMPRIMENTO. AS MEDIDAS AQUI APRESENTADAS PODEM TER UMA VARIAÇÃO DE ATÉ 5%.	400	UNI	R$ 11,85	R$ 4.739,00
45	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO EXG, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 98,00	R$ 2.450,06
46	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO G, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 93,40	R$ 2.334,94
47	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO GG, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 95,81	R$ 2.395,31
48	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO M, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 93,12	R$ 2.328,06

49	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO P, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 92,48	R$ 2.311,88
50	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO EXG, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 95,50	R$ 2.387,56
51	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO G, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 93,40	R$ 2.334,94
52	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO GG, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 95,81	R$ 2.395,31
53	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO M, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 93,12	R$ 2.328,06
54	JALECO FEMININO LONGO ACINTURADO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO P, COM DETALHE NAS COSTAS CRUZADO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 92,48	R$ 2.311,88
55	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO EXG, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 97,67	R$ 2.441,75
56	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO G, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 93,07	R$ 2.326,63

57	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO GG, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 95,48	R$ 2.387,00
58	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO M, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 92,29	R$ 2.307,25
59	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR AZUL MARINHO, TAMANHO P, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 91,64	R$ 2.291,06
60	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO EXG, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 97,67	R$ 2.441,75
61	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO G, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE	25	UNI	R$ 93,07	R$ 2.326,63
62	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO GG, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 95,48	R$ 2.387,00
63	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO M, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE.	25	UNI	R$ 92,29	R$ 2.307,25
64	JALECO LONGO MASCULINO BÁSICO, COM GOLA ESPORTE, UM BOLSO SUPERIOR NO LADO ESQUERDO, DOIS BOLSOS INFERIORES, COR BRANCA, TAMANHO P, COM FAIXA NAS COSTAS COM BOTÃO, TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER, 0,288kg de GRAMATURA, COM ABERTURA TRAZEIRA INFERIOR, SEM PUNHO, COM BORDADO DO HOSPITAL MUNICIPAL NA MANGA DO LADO DIREITO E COM 6 BOTÕES NA FRENTE	25	UNI	R$ 91,64	R$ 2.291,06
65	TRAVESSA EM TECIDO 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER NO TAMANHO 180cm X 160cm, COM COSTURA EM OVERLOCK, COM SERIGRAFIA DO LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO.	700	UNI	R$ 46,18	R$ 32.324,25
66	RIBANA-COMPOSIÇÃO: ELASTANO:5% POLIESTER: 95% GRAMATURA APROX: 210A 240 GRS LARGURA APROXIMADA: 0,95 a 1,00 Mts	50	**METROS**	R$ 75,07	R$ 3.753,63

67	TECIDO BRIM 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR VERDE BANDEIRA UNIDADE DE MEDIDA Metros.	100	**METROS**	R$ 28,06	R$ 2.805,75
68	TECIDO BRIM 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL ROYAL UNIDADE DE MEDIDA Metros.	100	**METROS**	R$ 28,26	R$ 2.825,75
69	LENÇOL 180 FIOS, 50% ALGODÃO e 50% POLIÉSTER, TAMANHO 230cm DE ALTURA X 250cm DE COMPRIMENTO NA COR BRANCA, COM ESPAÇAMENTO DE 25 A 30cm. O LOGOTIPO DEVERÁ SER NO TAMANHO 9,0cm DE ALTURA x 4,5cm DE COMPRIMENTO. AS MEDIDAS AQUI APRESENTADAS PODEM TER UMA VARIAÇÃO DE ATÉ 5%.	5000	UNI	R$ 45,02	R$ 225.090,00
70	TRAVESSEIRO HOSPITALAR-CARACTERÍSTICA: Composição: ESPUMA DE POLIURETANO. TECIDO RESISTENTE A DERRAMAMENTO DE LIQUIDO. PRODUTO REVESTIDO EM NAPA IMPERMEÁVEL. REVESTIMENTO EM NAPA (COURVIM) SELADA ELETRONICAMENTE, COM ZIPER. DIMENSÕES: 56 x 40 x 7 m.Cor: Azul.	200	UNI	R$ 77,00	R$ 15.400,00
71	JALECO CURTO PARA MANUTENCÃO MANGA CURTA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO PP, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM UM BOLSO NA PARTE SUPERIOR	50	UNI	R$ 59,06	R$ 2.952,88
72	JALECO CURTO PARA MANUTENCÃO MANGA CURTA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO P, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM UM BOLSO NA PARTE SUPERIOR	150	UNI	R$ 59,98	R$ 8.996,63
73	JALECO CURTO PARA MANUTENCÃO MANGA CURTA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO - TAMANHO M, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM UM BOLSO NA PARTE SUPERIOR	150	UNI	R$ 60,40	R$ 9.059,63
74	JALECO CURTO PARA MANUTENCÃO MANGA CURTA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO G, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM UM BOLSO NA PARTE SUPERIOR	150	UNI	R$ 60,82	R$ 9.123,00
75	JALECO CURTO PARA MANUTENCÃO MANGA CURTA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO GG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM UM BOLSO NA PARTE SUPERIOR	150	UNI	R$ 66,41	R$ 9.961,50
76	JALECO CURTO PARA MANUTENCÃO MANGA CURTA, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO EXG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM UM BOLSO NA PARTE SUPERIOR	150	UNI	R$ 67,42	R$ 10.113,38
77	CALÇA MANUTENCÃO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO PP, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSO NA PARTE FRENTE E DOIS BOLSO NA PARTE DE TRAZ.	50	UNI	R$ 51,20	R$ 2.559,88
78	CALÇA MANUTENCÃO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO P, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSO NA PARTE FRENTE E DOIS BOLSO NA PARTE DE TRAZ.	150	UNI	R$ 51,60	R$ 7.739,63
79	CALÇA MANUTENCÃO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO M, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSO NA PARTE FRENTE E DOIS BOLSO NA PARTE DE TRAZ.	150	UNI	R$ 52,04	R$ 7.806,00

80	CALÇA MANUTENCÃO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO G, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSO NA PARTE FRENTE E DOIS BOLSO NA PARTE DE TRAZ.	150	UNI	R$ 52,96	R$ 7.944,00
81	CALÇA MANUTENCÃO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO GG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSO NA PARTE FRENTE E DOIS BOLSO NA PARTE DE TRAZ.	150	UNI	R$ 53,80	R$ 8.070,00
82	CALÇA MANUTENCÃO, CONFECCIONADO EM BRIM PESADO (SARJA), 100% ALGODÃO, COM GRAMATURA DE 260gr/m², COR AZUL MARINHO FORTE - TAMANHO EXG, COM SERIGRAFIA DA LOGO DA FUNDAÇÃO, COM DOIS BOLSO NA PARTE FRENTE E DOIS BOLSO NA PARTE DE TRAZ.	150	UNI	R$ 56,06	R$ 8.409,38
TOTAL GERAL R$ 1.388.488,85					

ESTIMATIVA DE VALOR GLOBAL DO REFERIDO PREGÃO R$ 1.388.488,85 (HUM MILHÃO TREZENTOS E OITENTA E OITO MIL QUATROCENTOS E OITENTA E OITO REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS).

A pesquisa de preços foi realizada pelos colaboradores do Setor de Compras.

Justificativa dos valores:

a) Sobre critério de adoção de preços de referência:
A adoção de preços de referência foi baseada na média dos valores cotados, eliminando os valores maiores, e deixando os valores que mais se equiparam, conforme planilha de custos exarada a este termo, efetuamos cotações junto às empresas.

2- Justificativa e objetivo da contratação quanto a necessidade da contratação, quantitativos e especificações técnicas.

2.1. Este Hospital possui aproximadamente 282 leitos, sendo referência em ortopedia e trauma, e 137 leitos de UTI, tendo uma grande rotatividade de pacientes, e realizando em média 800 cirurgias/mês, e desde mar/2020 estamos administrando as UPAs Walter Barbosa e João Samek, além de ser referência para o COVID-19 no município e região lindeira, todo este trabalho demanda uma grande quantidade de enxoval, para poder atender de forma satisfatória a todos os setores que este Hospital possui;
2.2. Justifica-se abertura de novo processo licitatório tendo em vista, a necessidade da continuidade das compras pelo procedimento legal via licitação, conforme estabelece a Lei Federal 8.666/93, pois o Pregão 38/2019 encontra-se vencido, para que se possa efetuar a compra dos itens acima relacionados, na forma legal conforme Lei Federal 8.666/93;
2.3. Os quantitativos foram calculados pelo Setor de Higienização e Limpeza deste Hospital, levando em consideração o consumo anterior, e previsões de consumo, as especificações técnicas constam da lista de enxovais deste Hospital;

3 – Execução parcelada do objeto / duração do contrato/ prorrogação

3.1. A aquisição dos itens, será de forma parcelada, por meio de emissão de ordem de compra conforme houver necessidade pelo prazo de 12 meses na Modalidade Registro de Preço.

4- Do Endereço de entrega:

4.1 O endereço para entrega dos materiais acima discriminados será no Hospital Municipal Padre Germano Lauck, localizado à Rua Adoniran Barbosa, 370, Jardim Central, na cidade de Foz do Iguaçu-PR – CEP: 85.864-492.

5. Dos prazos e das condições de entrega do objeto:

5.1. O prazo de entrega será de até 30 **(trinta) dias corridos**, contados a partir do recebimento da ordem de compra.

5.2. Os produtos serão recebidos conforme a seguir:

a) provisoriamente: de posse da proposta respectiva, será recebido o produto para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrada alguma irregularidade, será fixado prazo de 10 (dez) dias para sua correção.

b) definitivamente: após recebimento provisório, será realizada conferência dos produtos e sendo aprovados será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura no documento fiscal, 10 (dez) dias após transcorrido prazo provisório.

5.3. Na hipótese do produto apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

5.4. A entrega dos produtos deverá ser efetuada nos endereços constantes nas ordens de compra emitidos pelo HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK, de **segunda a sexta-feira das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 16h30**, os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa, que terá o prazo **de 05 (cinco) dias úteis** para substituir o produto rejeitado.

5.5. O recebimento dos produtos será efetuado pelo Supervisor de Almoxarifado, que fará a verificação da sua conformidade com a proposta apresentada, e ainda, quanto a cumprimento de conformidade com a solicitação da entrega dos produtos, e posteriormente serão conferidos pelo Setor solicitante.

5.6. A execução da Ata será acompanhada, conforme o caso, nos termos do art. 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

5.7. A Administração rejeitará o objeto fornecido em desacordo com a Ata (art. 76 da lei Federal nº 8.666/93).

5.8. Entregar os materiais acondicionados em embalagens originais de fábrica, lacradas pelo fabricante, contendo a data e o número de série, o lote de fabricação, o prazo de validade (onde se aplicar), rótulo e outras informações, de acordo com a legislação brasileira pertinente.

5.9. Fornecer todo o material novo, sem uso anterior.

5.10. Assumir prejuízos quanto ao estado de conservação e à qualidade dos materiais a serem fornecidos.

5.11. Garantir a boa qualidade dos materiais fornecidos.

6- Contratação de micro empresas e empresas de pequeno porte

6.1. Para que não se tenha tonalidades de cores diferentes, e muita variação de tecidos, optamos por Lote único neste processo.

7 – Da Qualificação Técnica:

7.1. Apresentação de 01 (um) atestado emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão do licitante para fornecimento pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

8 – Classificação dos bens e serviços comuns

8.1. O objeto da presente licitação de aquisição de Enxoval Hospitalar, trata de fornecimento de itens comuns, disponibilizado no mercado, suas especificações são as usuais de mercado, e os padrões de desempenho e qualidade estão definidas neste termo de referência.

9 – Obrigações da contratante e da contratada

9.1 Da contratante:

a) Receber os serviços/produtos do objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;

b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

c) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do serviço recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

d) Comunicar à contratada, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

e) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de comissão ou servidor especialmente designado;

f) Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto ou execução do serviço ou etapa do serviço, no prazo e forma estabelecidos no edital e seus anexos;

g) Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pela contratada, no que couber.

h) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.2 Da contratada

São obrigações da contratada para prestação de serviços:

a) Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, devendo comunicar a CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.
b) Atender todos os pedidos de fornecimento efetuados, durante a vigência contratual.
c) Comunicar à contratante toda e qualquer alteração de dados cadastrais para atualização.
d) Responsabilizarem-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre a execução do Contrato, bem como sobre o produto.
e) Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos a que vier causar a CONTRATANTE ou terceiros, tendo como agente a CONTRATADA, na pessoa de prepostos ou estranhos.
f) Apresentar sempre que solicitado pela CONTRATANTE, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas.
g) Responsabilizar-se: pelo transporte dos equipamentos de seu estabelecimento até o local determinado e pelo ônus decorrente de despesas com transporte, extravios e danos acidentais no trajeto.
h) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir à suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios ou incorreções sem ônus para a CONTRATANTE.
i) Substituir, a suas expensas e sem ônus para Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contado da comunicação escrita das reincidências sucessivas, os materiais fornecidos que porventura apresentarem defeitos, vícios, incorreções em sua forma de apresentação, materiais entregues fora das especificações, que forem considerados impróprios para a utilização ou na ocorrência de defeitos frequentes, não solucionados totalmente e/ou permanecendo o aparelho com sua capacidade reduzida durante o período de garantia.
j) Fornecer todo o material licitado com as devidas garantias e estado de conservação novo.
k) Assumir prejuízos quanto ao estado de conservação e à qualidade dos equipamentos a serem fornecidos.
l) Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
m) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
n) Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
o) Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso;

p) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;

q) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de 14 (quatorze) anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

r) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10 – Forma de pagamento

10.1 O pagamento pelo efetivo cumprimento das obrigações deverá ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal ou da Fatura, de acordo com a natureza jurídica da contratada, devidamente atestadas pela Administração, conforme disposto na Lei nº 8.666/1993, observando ainda os seguintes procedimentos:

10.1.1 A Nota Fiscal ou Fatura será obrigatoriamente acompanhada das seguintes comprovações:

I - em todos os casos, da regularidade fiscal, por meio de consulta aos sites eletrônicos oficiais.

10.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias após apresentação da nota fiscal.

10.3 O prazo para pagamento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente atestada pela Administração, não deverá ser superior ao prazo estabelecido no instrumento contratual vigente, contados da data de seu atesto pelo gestor, ou quando da apresentação e/ou quando estabelecido no contrato.

11 – Requisitos de habilitação

11.1. Para a habilitação nas licitações a elaboração do termo de referência deverá observar as regras constantes no Artigo 6º, e seus Incisos no que couber da Lei Federal 8.666/93.

a) Durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, o adjudicatário deverá manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12 – Sub contratação

12.1. Não será admitida a subcontratação total ou parcial do objeto.

13 – Alteração subjetiva

13.1.É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação da contratada com outra pessoa jurídica, desde que:

I - sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;

II - sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato;

III - não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

Parágrafo único. A alteração subjetiva a que se refere este artigo deverá ser feita por termo aditivo ao contrato.

14- Controle da Execução / Recebimento

14.1. O recebimento se dará:

I **–** provisoriamente em até 10 (dez) dias após assinatura do contrato, para efeito de posterior verificação da conformidade do serviço com as especificações técnicas solicitadas;

II **–** definitivamente em até 10 (dez) dias, após a verificação da qualidade e quantidade dos equipamentos entregues e devidamente instalados, e em perfeito estado de funcionamento.

15 – Sanções Administrativas

15.1. O licitante e a contratada que incorram em infrações sujeitam-se às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 1993.

16 - Especificações técnicas detalhadas

16.1. Conforme item 1.1.

17- Da Fiscalização do Contrato:

17.1. A fiscalização do contrato ficará a cargo do responsável pelo Setor de Higienização e Limpeza deste Hospital.

18 – Dos prazos de validade, e das embalagens:

18.1. Os produtos deverão ser entregues em embalagens identificadas contendo, quantidade, composição do item, gramatura, peso;

18.2. Os prazos de validade deverão estar especificados nas embalagens quando se aplicar.

19– Das Amostras

19.1 . A empresa vencedora deverá apresentar amostras **DOS TECIDOS E DEMAIS ITENS conforme especificado**, dos itens que a mesma for apresentar proposta **após o certame**, sob pena de desclassificação.

19.1.1 A não apresentação das amostras, quando exigidas, ou sua apresentação com especificação em desacordo com o bem solicitado, implicará na desclassificação da proposta para o referido item, sendo então convocadas as propostas subsequentes até a apuração de produto que atenda ao disposto em edital.

19.1.2 Serão desclassificadas as opções para fornecimento de produtos não aprovados ou que não condizem com o solicitado pelo Hospital Municipal Padre Germano Lauck.

19.1.3 As amostram de tecidos não precisam estar silkadas ou bordadas no dia do certame.

19.2 Critérios de avaliação do produto na análise técnica:

19.2.1 As amostras poderão ser manipuladas, abertas, furadas, cortadas e/ou desmontadas, se necessário, a fim de possibilitar a análise da equipe técnica.

19.2.2 Será considerada aprovada a amostra que atender aos seguintes critérios técnicos:

a) Conformidade com as especificações do edital (embalagem, apresentação, comprimento, material entre outros);
b) Inexistência de notificações técnicas junto ao HMPGL;
c) Conformidade com as normas regulamentadoras.
d) As instruções de uso ou modo de usar devem facilitar a compreensão e a utilização segura do produto na prática.
e) O produto deve atender às necessidades assistenciais e de ensino no HMPGL

19.2.3 As amostras não aprovadas deverão ser retiradas em até 30 dias após a apresentação do produto, após este período o(s) produto(s) será(ão) condicionadas ao uso. As amostras aprovadas não serão devolvidas aos proponentes, e serão condicionadas ao uso.

19.2.3.1 Para os itens em que o proponente oferecer a mesma marca, ou mesmo tecido, poderá apresentar um único exemplar de amostra para os diferentes tamanhos de produto.

19.2.3.2 Tamanho minimo das amostras de tecido 0,50mx0,50cm para os itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 65, 66, 67, 68, 69, 70, sendo que, os itens que forem

confecionados no mesmo tecido, poderá ser apresentado somente uma amostra para todos os modelos,

19.2.3.3 Para os itens 24, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81 e 82 deverá ser apresentado uma unidade de cada um, sendo que os itens da mesma familia que so variam os tamanhos, poderá ser apresentado somente uma amostra para todos os tamanhos.

20- Aprovação do termo de referência

A aquisição do Enxoval Hospitalar é destinada a atender a demanda do setor de rouparia do Hospital Padre Germano Lauck no Município de Foz do Iguaçu-PR, Hospital este, que é referência em Ortopedia e Trauma na Região, efetuando em média 800 cirurgias/mês. As especificações técnicas e quantitativos dos itens a serem adquiridos leva em consideração a demanda do Setor de Rouparia deste Hospital conforme consta na solicitação de compra anexo a este, cabendo aos ordenadores de despesa anexar aos autos a aprovação do encargos financeiros decorrentes desta solicitação e a autorização para licitar.

Foz do Iguaçu-Pr, 23 de março de 2021.

_____
Ademar Ferreira da Silva
Supervisor de Higienização e Limpeza

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

(papel com timbre da empresa)

OBJETO – O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa visando a **AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR VIA REGISTRO DE PREÇOS PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR.**

Edital de Pregão Presencial n° 025/2021

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE: _____

CNPJ Nº _____ I.E.: _____

ENDEREÇO: _____

PARA FINS DE PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO PRESENCIAL Nº 041/2021, ATRAVÉS DE SEU REPRESENTANTE LEGAL ABAIXO IDENTIFICADO, sob as penas da lei, em especial o artigo 299 do Código Penal Brasileiro, **DECLARA ter ciência, aderir e concordar, com assinatura neste documento, a todos os termos do Edital e seus anexos,** referentes ao **Pregão Presencial nº 025/2021**, o qual objetiva o Registro de Preços para AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR.

OBRIGATÓRIO DESCREVER A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, MARCA, QUANTIDADE, VALOR PROPOSTO E ASSINATURA

OS VALORES EM BRANCO SERÃO CONSIDERADOS NÃO COTADOS PARA CADA ITENS

FIQUE ATENTO AO PREENCHIMENTO DOS ITENS

PROPOSTA DE PREÇOS

Item	Nome do produto/serviço detalhado	Marca	N° do registro Anvisa	Quant.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

_____ (localidade), _____ de _____ de 2021.

_____
Assinatura do Representante legal
Nome do Representante legal:
RG e CPF

ANEXO III

CREDENCIAMENTO

À
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU
Pregão Presencial nº. 025/2021

Prezados Senhores,

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede no endereço _____, cidade de _____, vem através desta, por meio de seu(sua) representante legal, **SR.(A)** _____, RG nº _____ e CPF nº _____, credenciar _____, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº _____ e CPF nº _____, como seu Representante, para representar a empresa e oferecer lances, negociar preços, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em seu nome, inclusive para desistir de interpor recursos, no processo de Licitação do **Pregão Presencial nº 025/2021**, que objetiva o Registro de Preços para AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR VIA REGISTRO DE PREÇOS PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR.

_____ (localidade), _____ de _____ de 2021.

_____
(assinatura)

Nome: _____
RG: _____

ANEXO IV

==========

MINUTA DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR NO QUADRO DA EMPRESA

1. EMPREGADOR: PESSOA JURÍDICA

==========

Ref.: Pregão Presencial n° 025/2021

....., inscrito no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº .....DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

ANEXO V

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXX/2021

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU E A EMPRESA XXXXXXXX, TENDO POR OBJETO a **AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR VIA REGISTRO DE PREÇOS PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR,** pessoa jurídica de direito público com personalidade jurídica de direito privado, instituída através da Lei Municipal n° 4.084 de 05 de Maio de 2013, inscrita no CNPJ n° 18.236.227/0001-04, com sede no denominado Hospital Municipal de Padre Germano Lauck na Rua Adoniran Barbosa n° 370, CEP 85864-380, Jardim Central, nesta cidade de Foz do Iguaçu – PR neste ato, representada pelo Diretor Presidente, Senhor **SÉRGIO MOACIR FABRIZ**, portador da Cédula de Identidade com RG n° 587.728.8-7 – SESP/PR e do Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF n° 914.377.509-82, e pelo Diretor Administrativo e Financeiro, Senhor **NAILTON NAMARQUES DA SILVA**, portador da Cédula de Identidade com RG n° 6.833.087-4 – SSP/PR e do Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF n° 994.007.749-15, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado à empresa ....., com sede à ..... devidamente inscrita no CNPJ sob n.º ....., Inscrição Estadual ..... neste ato representada pelo Sr. ..... portador da Cédula de Identidade com RG nº. ....., e do Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF n.º....., residente e domiciliado à Rua ....., nº..., Bairro....., na cidade de...../...., doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente Contrato, decorrente do **Pregão Presencial nº 025/2021 de 18/05/2021**, regido pela Lei n° 10.520/2002, Decreto Municipal nº 16.289/2005, e subsidiariamente Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 e suas alterações, mediante cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

01. DO OBJETO

1.1.O presente contrato tem como objeto a AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR VIA REGISTRO DE PREÇOS PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR, em conformidade com o constante no Pregão Presencial n°. 025/2021, conforme especificações e quantidades abaixo discriminadas:

TABELA DE QUANTITATIVA E QUALITATIVA DOS ITENS VENCIDOS PELA EMPRESA.

1.2. Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital do Pregão Presencial n°. 025/2021, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

02. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1 – O presente Contrato vigorará a partir de .... /..../..... e o prazo de vigência será de 12 (doze) meses.

2.3 – A entrega dos objetos do presente certame será no Almoxarifado Central, após a solicitação do Setor de Compras, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos a contar do pedido.

03. DO VALOR

3.1. Dá - se ao presente contrato o valor total de R$ _____ (_____), considerando os valores unitários constantes na tabela da cláusula primeira.

04. DO PRAZO DE PAGAMENTO

4.1. O pagamento pelo efetivo cumprimento das obrigações deverá ser efetuado mediante a apresentação de Nota Fiscal ou da Fatura, de acordo com a natureza jurídica da contratada, devidamente atestadas pela Administração, conforme disposto na Lei nº 8.666/1993, observando ainda os seguintes procedimentos:

4.1.1. A Nota Fiscal ou Fatura será obrigatoriamente acompanhada das seguintes comprovações:

I - em todos os casos, da regularidade fiscal, por meio de consulta aos sites eletrônicos oficiais.

4.2. O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo.

4.3. O prazo para pagamento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente atestada pela Administração, não deverá ser superior ao prazo estabelecido no instrumento contratual vigente, contados da data de seu atesto pelo gestor, ou quando da apresentação e/ou quando estabelecido no contrato.

05. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

5.1. A **CONTRATADA** não transferirá a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Edital, sem prévia anuência do **CONTRATANTE**.

5.2. A aquisição dos materiais será pelo prazo de 12 meses.

5.3. O endereço para entrega dos produtos acima discriminados será no:
- Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu
- Hospital Municipal Padre Germano Lauck
- Rua Adoniran Barbosa, nº 370
- Bairro Jardim Central
- CEP: 85.864-492
- Cidade de Foz do Iguaçu-PR

06. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

6.1. O prazo de entrega será de até **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir do recebimento da ordem de compra.

6.2. Os produtos serão recebidos conforme a seguir:

a) provisoriamente: de posse da proposta respectiva, será recebido o produto para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrada alguma irregularidade, será fixado prazo de **10 (dez) dias** para sua correção.

b) definitivamente: após recebimento provisório, será realizada conferência dos produtos e sendo aprovados será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura no documento fiscal, **10 (dez) dias** após transcorrido prazo provisório.

6.3. Na hipótese do produto apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

6.4. A entrega dos produtos deverá ser efetuada nos endereços constantes nas ordens de compra emitidos pelo HOSPITAL MUNICIPAL PADRE GERMANO LAUCK, de **segunda a sexta-feira das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 16h30,** os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa, que terá o prazo **de 05 (cinco) dias úteis** para substituir o produto rejeitado.

6.5. O recebimento dos produtos será efetuado pelo Supervisor de Almoxarifado, que fará a verificação da sua conformidade com a proposta apresentada, e ainda, quanto a cumprimento de conformidade com a solicitação da entrega dos produtos.

6.6. A execução da Ata será acompanhada, conforme o caso, nos termos do art. 67 e 73 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.7. A Administração rejeitará o objeto fornecido em desacordo com a Ata (art. 76 da lei Federal nº 8.666/93).

6.8. Entregar os materiais acondicionados em embalagens originais de fábrica, lacradas pelo fabricante, contendo a data e o número de série, o lote de fabricação, o prazo de validade (onde se aplicar), rótulo e outras informações, de acordo com a legislação brasileira pertinente.

6.9. Fornecer todo o material novo, sem uso anterior.

6.10. Assumir prejuízos quanto ao estado de conservação e à qualidade dos materiais a serem fornecidos.

6.11. Garantir a boa qualidade dos materiais fornecidos.

6.12. A licitante vencedora deverá na entrega do objeto, especificá-los na sua nota fiscal eletrônica, o valor unitário, observando o disposto no item 4, em conformidade com o anexo deste edital e de acordo com o correspondente item adjudicado.

07. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. A fiscalização do contrato ficará a cargo do responsável pelo setor da rouparia.

08. DA VERBA CONTRATUAL

8.1. As despesas decorrentes da execução do presente certame estão previstas no Contrato de Gestão 001/2020, firmado entre o município de Foz do Iguaçu e a Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, de que trata o **Processo Administrativo n° 319/2021** do **Pregão Presencial nº 025/2021.**

09. DO CRITÉRIO DA CORREÇÃO DOS VALORES

9.1. Os preços poderão ser revistos desde que comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda em

caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

9.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a assinatura do contrato, de comprovada repercussão nos contratados, implicarão na revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

10– DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

10.1. DA CONTRATANTE

a) Receber os serviços/produtos do objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;

b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

c)Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do serviço recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

d)Comunicar à contratada, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

e) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de comissão ou servidor especialmente designado;

f) Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto ou execução do serviço ou etapa do serviço, no prazo e forma estabelecidos no edital e seus anexos;

g) Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pela contratada, no que couber.

h) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.2. DA CONTRATADA.

a) Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, devendo comunicar a CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

b) Atender todos os pedidos de fornecimento efetuados, durante a vigência contratual.

c) Comunicar à contratante toda e qualquer alteração de dados cadastrais para atualização.

d) Responsabilizarem-se pelos salários, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre a execução do Contrato, bem como sobre o produto, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à contratante.

e) Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos a que vier causar a CONTRATANTE ou terceiros, tendo como agente a CONTRATADA, na pessoa de prepostos ou estranhos.

f) Apresentar sempre que solicitado pela CONTRATANTE, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas.

g) Responsabilizar-se: pelo transporte dos equipamentos de seu estabelecimento até o local determinado e pelo ônus decorrente de despesas com transporte, extravios e danos acidentais no trajeto.

h) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir à suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios ou incorreções sem ônus para a CONTRATANTE.

i) Substituir, a suas expensas e sem ônus para Fundação Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contado da comunicação escrita das reincidências sucessivas, os materiais fornecidos que porventura apresentarem defeitos, vícios, incorreções em sua forma de apresentação, materiais entregues fora das especificações, que forem considerados impróprios para a utilização ou na ocorrência de defeitos frequentes, não solucionados totalmente e/ou permanecendo o aparelho com sua capacidade reduzida durante o período de garantia.

j) Fornecer todo o material licitado com as devidas garantias e estado de conservação novo.

k) Assumir prejuízos quanto ao estado de conservação e à qualidade dos equipamentos a serem fornecidos.

l) Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

m) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

n) Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

o) Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso;

p) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;

q) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de 14 (quatorze) anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

r) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

11. DAS SANÇÕES

11.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto do Contrato, a **CONTRATANTE** poderá garantida prévia defesa, rescindir o Contrato, caso a **CONTRATADA** venha a incorrer em uma das situações previstas no artigo 78, incisos I a XI da Lei Federal n.º 8.666/1993, e, segundo a gravidade da falta cometida, aplicar as seguintes sanções:

11.1.1. Advertência;

11.1.2. Multa de 10% (dez por cento), do valor do Contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada;

11.1.3. Suspensão temporária de participar de Licitação e contratar com a **CONTRATANTE** pelo prazo de até 02 (dois) anos;

11.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93.

11.1.5. As sanções previstas nas alíneas **"11.1.1.", "11.1.3." e "11.1.4."** poderão também ser aplicadas concomitantemente com a da alínea **"11.1.2."**, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da data da notificação.

12. DA RESCISÃO CONTRATUAL

12.1. Este contrato será rescindido unilateralmente pela **CONTRATANTE**, no todo ou em parte, de pleno direito, em qualquer tempo, isento de quaisquer ônus ou responsabilidades, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, quando a **CONTRATADA** na vigência do presente contrato cometer quaisquer das infrações dispostas na legislação específica, além da aplicação das sanções previstas neste Contrato e no Edital que deu origem a este ajuste.

12.2. O presente contrato poderá ainda ser rescindido havendo motivo justo, devendo ser expressamente denunciado com antecedência de no mínimo 10 (dez) dias, ou ainda a **CONTRATANTE** poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses previstas no art. 78, inciso I a XII, da Lei Federal n. º 8.666/1993 e suas alterações posteriores, sem que caiba à **CONTRATADA** direita a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

13. DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

13.1. O presente Contrato poderá ser alterado unilateralmente pela Administração ou por acordo entre as partes, desde que devidamente justificado e nas hipóteses previstas no Artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/1993, e atualizações posteriores.

13.2. No interesse da **CONTRATANTE**, o valor do contrato decorrente desta licitação poderá ser acrescido ou reduzido em até 25% (vinte e cinco por cento), com o aumento ou supressão dos quantitativos correspondentes, sem que disso resulte para a **CONTRATADO direito** a qualquer reclamação ou indenização.

14. DOS TRIBUTOS E DESPESAS

14.1. Constituirá encargos exclusivos da **CONTRATADA** o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato.

15. DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

15.1. O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte, sem prévia anuência da **CONTRATANTE.**

16. DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

16.1. Será providenciado, pela **CONTRATANTE**, até o 5° (quinto) dia útil do mês seguinte da assinatura do presente contrato para ocorrer no prazo de até 20 (vinte) dias daquela data, a publicação na Imprensa Oficial, em resumo do presente instrumento.

17. DO SUPORTE LEGAL

17.1. O presente instrumento é firmado de acordo com a Lei Federal n. º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores e com a Lei 10520/2002.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Integram o presente contrato o edital da licitação originária, seu Anexo I do Edital e a Proposta de Preços apresentada pela **CONTRATADA**.

18.2. Na contagem dos prazos mencionados neste contrato excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

18.3. Só se iniciam e vencem os prazos mencionados neste edital em dia útil e em dia de expediente da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU.

18.4. A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdência ou securitárias, decorrentes do fornecimento objeto do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão exclusivamente à **CONTRATADA**.

18.5. A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como, por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinado.

18.6. Os danos e prejuízos, se ocorrerem, serão ressarcidos à **CONTRATANTE**, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contado da notificação administrativa à **CONTRATADA**, sob pena de multa.

18.7. Os casos omissos do presente instrumento serão resolvidos de acordo com as disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores, e nas demais normas pertinentes aos contratos.

18.8. A tolerância das partes não implica em renovação das obrigações assumidas no presente contrato.

19. DO FORO

19.1. Para quaisquer questões, dúvidas ou controvérsias oriundas da execução do presente contrato, as partes elegem de comum acordo o Foro da Comarca de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, para dirimir as questões da interpretação deste ajuste, e renunciam a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

19.2. E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, e por estarem às partes justas e **CONTRATADA**, nas pessoas de seus representantes legais, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, para que surta os seus jurídicos e legais efeitos.

19.3. E, após terem lido e concordado, celebram as partes o presente contrato em cinco vias de iguais teor e forma assinados.

Foz do Iguaçu / PR, em, ... de ..... de 2021

_____
Sérgio Moacir Fabriz
Diretor Presidente

_____
Contratada:
CNPJ:

_____
Nailton Namarques da Silva
Diretor Administrativo e Financeiro

_____
Ademar Ferreira
Supervisor de Higiene e Limpeza
Fiscal do Contrato

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas prevista neste ato convocatório, que a empresa _____(denominação da pessoa jurídica), CNPJ n°_____ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial n° 041/2021, realizado pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU.

DECLARO, igualmente, que a licitante não se encontra nas situações de impedimento constante do art. 3°, & 4°, da Lei citada.

_____ (localidade), _____ de _____ de 2021.

_____
(assinatura)
Nome: _____
RG: _____

ANEXO VII

MINUTA DA ATA DO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS nº XXX/2021

Ata de Registro de Preços nº XXX/2021

INTERESSADO: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de 2021, na cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, no prédio da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU, sito à Rua Adoniran Barbosa, n.º 370, Bairro Jardim Central na cidade de Foz do Iguaçu/PR, devidamente representado e assistida, e as empresas abaixo identificadas, acordam proceder, nos termos do nº 1.545/2005 de 22 de novembro de 2005, do Edital do Pregão Presencial em epígrafe, a **AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR,** pelo período de 12 (doze) meses, referente ao(s) item(s) abaixo discriminado(s), com seu respectivo valor global.

DETENTORA (S):

DETENTORA 1
Denominação: .....
Endereço: .....
CNPJ: .....
Representante Legal: .....
CPF: .....

DETENTORA 2
Denominação: .....
Endereço: .....
CNPJ: .....
Representante Legal: .....
CPF: .....

(....)

ITEM 01 – .....
Preço: R$
Detentoras (pela ordem)
1ª –
2ª –
3ª –

ITEM 02 – .....
Preço: R$
Detentoras (pela ordem)
1ª –
2ª –
3ª –
(...)

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO

1. O objeto da presente **ATA** é a **AQUISIÇÃO DE ENXOVAL HOSPITALAR PARA USO NAS UPAS JOÃO SAMEK E WALTER BARBOSA E NO HOSPITAL PADRE GERMANO LAUCK DE FOZ DO IGUAÇU-PR,** pelo período de 12 (doze) meses, conforme descrição constante no Anexo I do Edital do Pregão Presencial Registro de Preços nº 025/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA

2. O prazo de vigência desta Ata de registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação.

CLÁUSULA TERCEIRA - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

3.1- Contratar com a xxxxxxxxxxxxx, nas condições previstas no Edital do Pregão Presencial nº 025/2021 e o preço registrado nesta Ata, os serviços objeto deste ajuste.

3.2- Manter, durante toda a vigência desta Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DA xxxxxxxxxxxxxxx

4.1- Acompanhar e fiscalizar através de preposto esta Ata.
4.2- Comunicar à **DETENTORA** sobre qualquer irregularidade na durante a execução do objeto.

CLÁUSULA QUINTA – SANÇÕES

5.1. Aplicam-se a esta Ata e aos contratos decorrentes as sanções estipuladas na Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Edital do Pregão Presencial nº 025/2021, que a(s) DETENTORA(s) declara(m) conhecer integralmente.

CLÁUSULA SEXTA - DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1- Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o Edital do Pregão Presencial nº 025/2021 com seus Anexos e a(s) proposta(s) da(s) DETENTORA(S);
6.2- A existência de preços registrados não obriga a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU a firmar as contratações que deles poderão advir.

6.3. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

CLÁUSULA SÉTIMA – FORO

7.1- O foro competente para toda e qualquer ação decorrente da presente Ata é o da Comarca de Foz do Iguaçu/PR.

7.2- Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

Foz do Iguaçu/PR, ... de ..... de 2021.

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FOZ DO IGUAÇU:

DETENTORA(S):

TESTEMUNHAS:

NOME: NOME:
RG. RG.