

Ofício nº 79/2020  
2020

Em 24 de setembro de

Excelentíssimo Senhor

**Francisco Lacerda Brasileiro**

Prefeito do Município de Foz do Iguaçu – Paraná

**Ref.: Solicita atendimento e resposta aos Ofícios.**

Senhor Prefeito,

O Observatório Social do Brasil - Foz do Iguaçu, organização não governamental, com fins não econômicos, com estatuto social registrado no cartório de pessoas jurídicas sob nº 0035716 em 07/10/2009, tendo como Presidente a Sra. Leonor Venson de Souza, eleita conforme Ata de Assembleia Geral Ordinária protocolizado sob nº 0011614 no registro civil de pessoas jurídicas vem através de este ofício comunicá-lo com a seguinte prerrogativa,

No exercício da cidadania, visando o controle social e o acompanhamento dos gastos públicos, prerrogativa prevista no artigo 5º, incisos XXXIII e XXXIV, 31 § 3º da Constituição Federal, e a Lei Federal 12.527/2011 que trata da garantia de acesso de informações sobre os procedimentos e possibilita qualquer cidadão solicitar informações inerentes aos atos da administração pública.

Ainda, fundamentando-se no direito reservado a qualquer pessoa física ou jurídica que queira ter acesso às informações pertinentes a receitas e despesas, conforme Lei Complementar 101/2009.

## 1. Do pedido

A Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011, dispõe em seu Art. 6º que:

Art.6º Cabe aos órgãos e entidades do poder público, observadas as normas e procedimentos específicos aplicáveis, assegurar a:









I - Gestão transparente da informação, propiciando amplo acesso a ela e sua divulgação.

Ainda conforme a LAI, em seu artigo 11, § 1º, o órgão ou entidade possui 20 dias, após receber o pedido, para encaminhar a informação para o requerente. Podendo ser prorrogado para mais 10 dias, de acordo com o § 2º do mesmo artigo, mediante justificativa expressa, onde o órgão público deverá dar ciência ao requerente.

De acordo com as informações já citadas, o Observatório Social do Brasil - Foz do Iguaçu/PR encaminhou alguns ofícios solicitando informações das quais não foram atendidas no prazo legal.

### • OFÍCIO 08/2020

- 1) Data do protocolo: 14/01/2020;
- 2) Nº de protocolo: 001458/2020;
- 3) Solicitação: Informações sobre documentos das obras de 2020;
- 4) Data do vencimento do prazo: 28/02/2020 (30 dias úteis);
- 5) Print do site do Protocolo do trâmite do processo:

Dados							
Assunto:		INFORMAÇÕES					
Nº do Processo:		1458 / 2020					
Requerente:		Observatorio Social de Foz do Iguaçu					
Pessoa ID:		971950					
Complemento:		Solicita informações sobre documentos das obras de 2020 conforme Ofício nº08/2020					
Último parecer:		À DIOB					
Segue para conhecimento e procedimentos necessários.							
Ações possíveis							
							
Tramitações							
	Data	Despachado por	Enviado para	Data recebido	Recebido por	Unidade	Parecer
	14/01/2020 14:18:19			14/01/2020	Maria Eduarda Fernandes (Estagiária)	0019-Supervisão de Protocolo Geral e Arquivo - SPT/DPAD/SMAD	Início do andamento do processo.
	15/01/2020 11:37:59	Douglas Fernando Vieira de Souza	Luiz Cesar Furlan (Secretario)	16/01/2020	Vanessa Belis de Avelar (Assessor I)	0270-SMOB/GAB- Secretaria Municipal de Obras	Encaminha-se
	16/01/2020 12:40:59	Vanessa Belis de Avelar	Valdir Lavinicki (Eng. Civil)			0287-DPOB-SMMO-Gabinete do Diretor de Obras	À DIOB Segue para conhecimento e procedimentos necessários.
Legenda							
	Despachado						
	Processo não recebido						
	Processo recebido						
Protocolos em anexo							
	Protocolo	Ano	Sequencia	Data Prot.	Documento	Tipo doc.	Comentario
	1548572	2020	5027	14/01/2020	Original	Requerimento	
	1548573	2020	5028	14/01/2020	Cópia	Documento com Foto	
Anexos do processo							
	Data anexo	Tipo documento		Descrição			Anexado Por
	14/01/2020 14:53			Processo.			Mônica Cristiane Rojas de Jesus
<input type="button" value="Fechar"/> <input type="button" value="Imprimir"/>							

### • OFÍCIO 53/2020

- 1) Data do protocolo: 09/07/2020;
- 2) Nº de protocolo: 034904/2020;
- 3) Solicitação: Ata de registro do pregão eletrônico 078/2020;
- 4) Data do vencimento do prazo: 20/08/2020 (30 dias úteis);


5) Print do site do Protocolo do trâmite do processo:

TRAMITAÇÕES E INFORMAÇÕES DO PROCESSO

**Dados**

Assunto: Impugnação  
 N° do Processo: 34904 / 2020  
 Requerente: Observatorio Social de Foz do Iguaçu  
 Pessoa ID: 971950  
 Complemento: Impugnação- pregão eletrônico 078/2020  
 Último parecer: Encaminha-se




**Ações possíveis**



**Tramitações**

Data	Despachado por	Enviado para	Data recebido	Recebido por	Unidade	Parecer
09/07/2020 09:39:08			09/07/2020	Elaine Garcia Domingues (Assessor)	0019-Supervisão de Protocolo Geral e Arquivo - SPT/DPAD/SMAD	Início do andamento do processo.
09/07/2020 09:51:55	Mônica Cristiane Rojas de Jesus	RAPHAEL BUIAR PEREIRA DE CAMARGO (Diretor)			0041-DILC/SMAD - Diretoria de Licitação e Contratos	Encaminha-se

**Legenda**

 Despachado  
 Processo não recebido  
 Processo recebido

**Protocolos em anexo**  
 Nenhum protocolo para o processo.

**Anexos do processo**

Data anexo	Tipo documento	Descrição	Anexado Por
09/07/2020 09:28	Processo.		Mônica Cristiane Rojas de Jesus

[Fechar](#) [Imprimir](#)


• **OFÍCIO: nº 55/2020**

- 1) Data do protocolo: 09/07/2020;
- 2) Nº de protocolo: 034910/2020;
- 3) Solicitação: Informações quanto ao prazo das contratações da Prefeitura;
- 4) Data do vencimento do prazo: 20/08/2020 (30 dias úteis);
- 5) Print do site do Protocolo do trâmite do processo:

**Dados**

Assunto: INFORMAÇÕES  
 N° do Processo: 34910 / 2020  
 Requerente: Observatorio Social de Foz do Iguaçu  
 Pessoa ID: 971950  
 Complemento: INFORMAÇÕES - quanto ao prazo das contratações da prefeitura.  
 Último parecer: Encaminha-se para providências com relação ao solicitado no penúltimo parágrafo da folha 02 ou seja... esclarecer sobre as contratações que possuem prazos contratuais de 12 meses




**Ações possíveis**



**Tramitações**

Data	Despachado por	Enviado para	Data recebido	Recebido por	Unidade	Parecer
09/07/2020 09:39:29			09/07/2020	Elaine Garcia Domingues (Assessor)	0019-Supervisão de Protocolo Geral e Arquivo - SPT/DPAD/SMAD	Início do andamento do processo.
09/07/2020 09:52:56	Mônica Cristiane Rojas de Jesus	Francisco Lacerda Brasileiro (Prefeito Municipal)	17/07/2020	Celia Aparecida LLera (Assist. adm Sênior)	0930-Gabinete do Prefeito de Foz do Iguaçu	Encaminha-se
17/07/2020 14:03:29	Celia Aparecida Llera	RAPHAEL BUIAR PEREIRA DE CAMARGO (Diretor)	20/07/2020	Tatiana Aquino Almeida da Silva (Assessor I)	0041-DILC/SMAD - Diretoria de Licitação e Contratos	Encaminha-se para providências com relação ao solicitado no penúltimo parágrafo da folha 02 ou seja... esclarecer sobre as contratações que possuem prazos contratuais de 12 meses

**Legenda**

 Despachado  
 Processo não recebido  
 Processo recebido

**Protocolos em anexo**  
 Nenhum protocolo para o processo.

**Anexos do processo**

Data anexo	Tipo documento	Descrição	Anexado Por
09/07/2020 09:29	Processo.		Mônica Cristiane Rojas de Jesus

[Fechar](#) [Imprimir](#)

- **OFÍCIO: nº 61/2020**


- 1) Data do protocolo: 15/07/2020;
- 2) Nº de protocolo: 35666/2020;
- 3) Solicitação: Informações sobre o Pregão Eletrônico 081/2020;
- 4) Data do vencimento do prazo: 26/08/2020 (30 dias úteis);
- 5) Print do site do Protocolo do trâmite do processo:

**TRAMITAÇÕES E INFORMAÇÕES DO PROCESSO**

**Dados**

Assunto: INFORMAÇÕES  
 Nº do Processo: 35666 / 2020  
 Requerente: Observatorio Social de Foz do Iguaçu  
 Pessoa ID: 971950  
 Complemento: Solicita informações referente ao pregão 081/2020 conforme Ofício 61/2020  
 Último parecer: Encaminha-se




**Ações possíveis**



**Tramitações**

Data	Despachado por	Enviado para	Data recebido	Recebido por	Unidade	Parecer
15/07/2020 15.26.31			15/07/2020	Junior da Paz Lessa (Assessor I)	0019-Supervisão de Protocolo Geral e Arquivo - SPT/DPAD/SMAD	Início do andamento do processo.
17/07/2020 09:33:48	Douglas Fernando Vieira de Souza	RAPHAEL BUJAR PEREIRA DE CAMARGO (Diretor)			0041-DILO/SMAD - Diretoria de Licitação e Contratos	Encaminha-se

**Legenda**

 Despachado  
 Processo não recebido  
 Processo recebido

**Protocolos em anexo**

Protocolo	Ano	Sequencia	Data Prot.	Documento	Tipo doc.	Comentario
1924342	2020	80797	15/07/2020	Cópia	Folha de Informação	
1924343	2020	80798	15/07/2020	Original	Requerimento	
1924344	2020	80799	15/07/2020	Cópia	Documento com Foto	

**Anexos do processo**

Data anexo	Tipo documento	Descrição	Anexado Por
16/07/2020 12:05		Processo	Mônica Cristiane Rojas de Jesus

- **OFÍCIO: nº 62/2020**


- 1) Data do protocolo: 03/08/2020;
- 2) Nº de protocolo: 38412/2020;
- 3) Solicitação: Informações Empresa ATM Alimentos;
- 4) Data do vencimento do prazo: 14/09/2020 (30 dias úteis);
- 5) Print do site do Protocolo do trâmite do processo:

### TRAMITAÇÕES E INFORMAÇÕES DO PROCESSO



**Dados**

Assunto: INFORMAÇÕES  
 Nº do Processo: 38412 / 2020  
 Requerente: Observatório Social de Foz do Iguaçu  
 Pessoa ID: 971950  
 Complemento: INFORMAÇÕES - Tratamento diferenciado e favorecido às empresas ATM alimentos Ltda e distribuidora de alimentos ATM Ltda  
 Último parecer: Encaminha-se




**Ações possíveis**



**Tramitações**

	Data	Despachado por	Enviado para	Data recebido	Recebido por	Unidade	Parecer
	03/08/2020 13:57:30			03/08/2020	Elaine Garcia Domingues (Assessor)	0019-Supervisão de Protocolo Geral e Arquivo - SPT/DPAD/SMAD	Início do andamento do processo.
	04/08/2020 09:22:55	Douglas Fernando Vieira de Souza	RAPHAEL BUJAR PEREIRA DE CAMARGO (Diretor)			0041-DILC/SMAD - Diretoria de Licitação e Contratos	Encaminha-se


**Legenda**

 Despachado  
 Processo não recebido  
 Processo recebido

**Protocolos em anexo**

Nenhum protocolo para o processo.

**Anexos do processo**

	Data anexo	Tipo documento	Descrição	Anexado Por
	04/08/2020 08:43		Processo.	Mônica Cristiane Rojas de Jesus

- **OFÍCIO: nº 67/2020**


- 1) Data do protocolo: 14/08/2020;
- 2) Nº de protocolo: 40299/2020;
- 3) Solicitação: Solicita documentação quanto a Concorrências Públicas de 2020;
- 4) Data do vencimento do prazo: 25/09/2020 (30 dias úteis);
- 5) Print do site do Protocolo do trâmite do processo:

### TRAMITAÇÕES E INFORMAÇÕES DO PROCESSO



**Dados**

Assunto: INFORMAÇÕES  
 Nº do Processo: 40299 / 2020  
 Requerente: Observatório Social de Foz do Iguaçu  
 Pessoa ID: 971950  
 Complemento: INFORMAÇÕES- Solicita documentação quanto a concorrências públicas de 2020.  
 Último parecer: Encaminha-se




**Ações possíveis**



**Tramitações**

	Data	Despachado por	Enviado para	Data recebido	Recebido por	Unidade	Parecer
	14/08/2020 13:58:55			14/08/2020	Elaine Garcia Domingues (Assessor)	0019-Supervisão de Protocolo Geral e Arquivo - SPT/DPAD/SMAD	Início do andamento do processo.
	18/08/2020 09:55:14	Douglas Fernando Vieira de Souza	Luiz Cezar Furlan (Secretario)	24/08/2020	Vanessa Belis de Avelar (Assessor)	0270-SMOB/GAB- Secretaria Municipal de Obras	Encaminha-se


**Legenda**

 Despachado  
 Processo não recebido  
 Processo recebido

**Protocolos em anexo**

Nenhum protocolo para o processo.

**Anexos do processo**

	Data anexo	Tipo documento	Descrição	Anexado Por
	17/08/2020 09:04		Processo.	Mônica Cristiane Rojas de Jesus

Sendo assim, conforme previsão na Lei de Acesso à Informação, solicitamos a resposta dos órgãos citados acima com a maior brevidade possível, pois o devido prazo legal resta extrapolado.

**Reiteramos que temos como objetivo exercer o controle social, a fim de garantir a qualidade na aplicação dos recursos públicos, principal atividade exercida pelo Observatório Social de Foz do Iguaçu.**

Atenciosamente,

---

Diretoria do Observatório Social de Foz do Iguaçu

### **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**

- **Presidente:** Leonor Venson de Souza;
- **Vice-Presidente para assuntos Administrativos e Financeiros:** Jaime Nelson Nascimento;
- **Vice-Presidente para Assuntos Institucionais e de Alianças:** Cristiane Valeska Fotiadis Henriques Mafalda;
- **Vice-Presidente para Assuntos de Produtos e Metodologia:** Mário Espedito Ostrovski;
- **Vice-Presidente para Assuntos de Controle Social:** Danilo Vendruscolo;

### **CONSELHO FISCAL**

- Elizabeth Arrais de Oliveira Soares;
- Rosemere Kiyomi Hayashi;
- **Suplente:** Nita Busanello;